



COMUNE DI VILLALFONSINA

Provincia di Chieti

☎ 0873/900280 📠 0873/909063

C.A.P. 66020 e-mail: comvilla@tin.it
PEC: comunevillalfonsina@postecert.it

Cod. Fisc. 00240830695

Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo

Numero Generale 310	FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ANNO 2019. LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE E COLLETTIVA
Numero Settore 106	
Data 26.10.2020	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese **ottobre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Settore Amministrativo, nell'esercizio delle proprie funzioni

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto in base al combinato disposto degli artt.107 e 109 del D.lgs. 18.08.2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) e del decreto sindacale n. 05 del 01.07.2020.

Viste:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 06.03.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;
- la delibera Consiglio Comunale n. 09 del 16.04.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022.

Richiamati:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale dipendente del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 05.12.2019 ad oggetto "*Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - Piano della performance 2019/2021*" con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - Piano della performance per gli anni 2019/2021.

Richiamata la determinazione Nrg. 322 del 14.11.2019 di costituzione del Fondo per le risorse decentrate dell'anno 2019.

Considerato che

- in data 25.11.2019 è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Decentrato Integrativo recante la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019;
- l'organo di revisione ha reso il parere favorevole sulla predetta ipotesi, in adempimento alle previsioni di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30.03.2011 n. 165 ed all'art. 5, comma 3 del C.C.N.L. 1.04.1999;
- con deliberazione di G.C. n. 96 del 05.12.2019, la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata alla sottoscrizione definitiva del predetto accordo Decentrato Integrativo, recante la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019;
- in data 05.12.2019 è stato sottoscritto il CCDI relativo alla ripartizione del fondo anno 2019.

Rilevato che nel CCDI 2019, parte economica, è stata destinata al finanziamento della produttività la somma di euro 4.618,07 da ripartire nella percentuale del 50% per la produttività individuale e 50% per quella collettiva.

Rilevato inoltre che le somme accantonate in via prudenziale nel Fondo per le risorse decentrate anno 2019 ai sensi dell'art. 33 del DL n. 34/2019 possono essere destinate al finanziamento della performance in conformità a quanto stabilito all'articolo 2 del CCDI 2019.

Preso atto dell'economia di spesa di euro 117,45 a seguito della liquidazione dell'indennità di rischio che incrementa di pari importo la somma destinata alla produttività individuale e collettiva.

Dato atto che la somma complessiva destinata al finanziamento della performance 2019 è pari ad euro 6.246,85 di cui euro 3.123,42 per la produttività individuale e euro 3.123,42 per il finanziamento della produttività collettiva.

Dato atto che i responsabili di settore hanno provveduto ad effettuare la valutazione dei dipendenti assegnati al rispettivo settore ai fini dell'erogazione dei compensi relativi alla produttività.

Viste le schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati conseguiti dai dipendenti anno 2019 agli atti dell'Ufficio personale.

Viste le schede di valutazione delle prestazioni e dei risultati conseguiti dei titolari di P.O. anno 2019 agli atti dell'Ufficio personale.

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 65 del 12.10.2020 con la quale è stata approvata la relazione sul conseguimento degli obiettivi/performance per l'anno 2019.

Visti:

- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», e successive modificazioni ed integrazioni»;
- il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*».

Accertato, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, conv. in L. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile coi relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Rilevato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle Autonomie Locali” e in particolare l'art. 184;
- il D.lgs. n.118/2011;
- il D.lgs. n.165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Per quanto sopra riportato,

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. **di liquidare** al personale dipendente i compensi per la produttività per l'anno 2019, per la spesa complessiva di euro 3.420,37 come da prospetto allegato (Allegato "A"), quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di dare atto** che la somma da liquidare a titolo di produttività è imputata al capitolo 10180101/1 del bilancio 2020/2022 che presenta la necessaria disponibilità;
3. **di aver accertato**, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti, relativi al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009;
4. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini delle pubblicazioni sul sito web istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
6. **Di dare atto** che la presente determinazione:
va pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune nei termini come per legge;
va inserita nel registro generale delle determinazioni.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, è trasmessa all'ufficio competente per i conseguenti adempimenti.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il dott. Domenico D'Alessandro e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0873.900280.

Il responsabile del Settore Amministrativo
Dott. Domenico d'Alessandro

**TRASMISSIONE AL SERVIZIO
FINANZIARIO**

Si trasmette al responsabile del servizio finanziario in originale e copia per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Li 26.10.2020

Il Responsabile del Servizio
Dott. Domenico D'Alessandro

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto, si esprime parere di regolarità contabile sulla determinazione che precede e se ne attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.L.O.E.L. approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Impegno n. /

Mandato n. /

Li 26.10.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Domenico d'Alessandro

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente determinazione:

è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 del T.U.O.L.EL. 18.08.2000, N. 267;

viene affissa oggi, per mera pubblicità, all'Albo Pretorio comunale per rimanervi per quindici giorni consecutivi;

Dalla Residenza Municipale li

Il Responsabile del Servizio
Dott. Domenico d'Alessandro

ANNO 2019

DIPENDENTE	SERVIZIO	PREMIO PRODUTTIVITA' COLLETTIVA (somme destinate € 3.123,42)
TIERI LEO	TECNICO	€ 947,43
MARIOTTI ERMENEGILDO (dal 01.01.2019 al 31.07.2019)	FINANZIARIO	€ 346,42

DIPENDENTE	SERVIZIO	PREMIO PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE (somme destinate € 3.123,42)
TIERI LEO	TECNICO	€ 1.561,71
MARIOTTI ERMENEGILDO (dal 01.01.2019 al 31.07.2019)	FINANZIARIO	€ 564,81

DIPENDENTE	SERVIZIO	PREMIO TOTALE (somme erogate)
TIERI LEO	TECNICO	€ 2.509,14
MARIOTTI ERMENEGILDO (dal 01.01.2019 al 31.07.2019)	FINANZIARIO	€ 911,23