

**COMUNE DI VALBREVENNA**  
Città Metropolitana di Genova



Codice ente 10065	
DELIBERAZIONE N. <b>34</b> in data: <b>06.10.2023</b>	

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE 2022**

L'anno **duemilaventitre** addi **sei** del mese di **ottobre** alle ore **10:15** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BRASSESCO MICHELE	Presente
PIAGGIO ALDO	Presente
SAVIO PIETRO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale, Dott. Giulio Giraldi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Michele Brassesco**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009, in attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

PREMESSO CHE l'art. 10, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 150/2009 prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

RICHIAMATO il Regolamento del "Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa e individuale" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.78/2017, il quale prevede che la Giunta adotti annualmente una relazione sulla performance;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 21/03/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 14.06.2022 con cui è stato approvato il Piano provvisorio delle Performance anno 2022, nel quale l'Ente ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore;

VISTO in particolare l'art. 4, comma 2, lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso d'esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi, misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale, utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

CONSIDERATO INOLTRE che l'Amministrazione comunale:

- ha approvato il Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, all'interno del quale sono state inserite previsioni regolamentari di recepimento dei principi del D.Lgs. 150/09 nonché del D.Lgs. 33/2013;

VISTO in particolare l'art. 4, comma 2, lettera f) del richiamato D.Lgs. 150/2000 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti ed ai destinatari dei servizi;

ANALIZZATE le relazioni redatte dai Responsabili delle Aree in merito al conseguimento degli obiettivi conseguiti nell'anno 2022;

VISTA la Relazione finale sul piano delle performance 2022 predisposta dal Segretario Comunale;

PRESO ATTO che il Nucleo di Valutazione Associato dell'Unione dei Comuni dello Scrivia, provvederà a validare la Relazione sulla performance, ai fini dell'approvazione della stessa;

VISTO il T.U. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto comunale;

ATTESO CHE il responsabile del seguente procedimento è il rag. Roberto Ballarino;

ACQUISITO il parere favorevole tecnico da parte del Responsabile dell'Area interessata ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Con votazione favorevole unanime espressa dagli aventi diritto nei modi e nei termini di legge;

### DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di approvare la Relazione finale sul piano della performance per l'anno 2022, redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150/2009, allegata alla presente deliberazione a quale parte integrante e sostanziale della stessa;
3. di trasmettere la Relazione finale sul piano della performance per l'anno 2022 approvata al Nucleo di Valutazione Associato dell'Unione dei Comuni dello Scrivia, ai fini della validazione della Relazione sulla Performance, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009;
4. di stabilire che la Relazione finale sul piano della performance per l'anno 2022 venga pubblicata alla Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune e sul sito internet dell'Ente al fine di garantire la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2022;
5. di demandare al Responsabile della trasparenza l'adozione degli atti conseguenti e connessi alla presente deliberazione;

Indi stante la necessità e l'urgenza di provvedere, con separata, apposita e unanime votazione

### DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
F.to Michele Brassesco

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Giulio Giraldi

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico alla sezione Albo Pretorio, in data \_\_\_\_\_ per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi della normativa vigente.

Valbrenna, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giulio Giraldi

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

( ) La presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune, alla sezione albo pretorio, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva per decorrenza di 10 gg. dalla pubblicazione, in data \_\_\_\_\_.

( ) Immediatamente esecutiva ex art. 134, com. 4, D.Lgs. 267/00.

( ) Ratificata il \_\_\_\_\_

Valbrenna, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Giulio Giraldi

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

**PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**

---

**IL RAGIONIERE**

**F.to Rag. R. Ballarino**

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. R. Ballarino**

---