

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[SARAMONDI NICOLETTA]**
Indirizzo **[VIA DEI COLLI, 15/B 25080 MANERBA DEL GARDA (BS)]**
Telefono **0365/659801**
Fax **0365/659840**
E-mail **vicesegretario@comune.manerbadelgarda.bs.it**

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [28/05/1973]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [DAL 01/04/1998 AL 31/05/2000]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA (BS)
• Tipo di azienda o settore UFFICIO RAGIONERIA
• Tipo di impiego Q.F. B3 (EX V° LIVELLO) - ESECUTORE
• Principali mansioni e responsabilità ESECUTORE CONTABILE
- Date (da – a) [DAL 01/06/2000 AL 31/05/2004]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PAITONE (BS)
• Tipo di azienda o settore UFFICIO TRIBUTI
• Tipo di impiego Q.F. C1 - ISTRUTTORE
• Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE UFFICIO TRIBUTI
- Date (da – a) [DAL 01/06/2004 AL 31/12/2004]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
• Tipo di azienda o settore UFFICIO RAGIONERIA
• Tipo di impiego Q.F. C4 - ISTRUTTORE
• Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE AREA CONTABILE
- Date (da – a) [DAL 01/01/2005 AL 28/02/2008]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
• Tipo di azienda o settore UFFICIO RAGIONERIA
• Tipo di impiego Q.F. D1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO
- Date (da – a) [DAL 01/01/2005 AL 31/12/2007]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE DEI COMUNI DELLA VALTENESI
• Tipo di azienda o settore UFFICIO RAGIONERIA
• Tipo di impiego Q.F. D1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO
• Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- Date (da – a) [DAL 01/03/2008 al 07/02/2017]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore UFFICIO RAGIONERIA
- Tipo di impiego Q.F. D3 - FUNZIONARIO

- Date (da – a) [DAL 18/05/2016 AD OGGI]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore AREA AFFARI GENERALI
- Tipo di impiego NOMINA DI VICE-SEGRETARIO

- Date (da – a) [DAL 08/02/2017 AL 30/09/2018]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI
- Tipo di impiego Q.F. D3 - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E TRIBUTI

- Date (da – a) DAL 04/06/2018 AL 28/08/2019]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore AREA TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI
- Tipo di impiego Q.F. D4 - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI

- Date (da – a) [DAL 01/10/2018 AL 31/12/2020]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore AREA AMMINISTRATIVA
- Tipo di impiego Q.F. D4 - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

- Date (da – a) [DAL 01/01/2021 AD OGGI]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MANERBA DEL GARDA
- Tipo di azienda o settore AREA AFFARI GENERALI
- Tipo di impiego Q.F. D5 - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

- Date (da – a) [DAL 05/03/2019 AL 31/12/2020]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE COMUNI DELLA VALTENESI
- Tipo di azienda o settore AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
- Tipo di impiego Q.F. D4 (GIURIDICA) - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

a)

- Date (da – a) [DAL 01/01/2021 AD OGGI]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIONE COMUNI DELLA VALTENESI
- Tipo di azienda o settore AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI
- Tipo di impiego Q.F. D5 - FUNZIONARIO

RESPONSABILE AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

[DALL'ANNO SCOLASTICO 1986/87 ALL'ANNO SCOLASTICO 1991/92]
ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE E PER GEOMETRI "CESARE BATTISTI" DI SALO' (BS)
DIPLOMA DI RAGIONIERE PERITO COMMERCIALE E PROGRAMMATORE

[DALL'ANNO ACCADEMICO 1992/1993 ALL'ANNO ACCADEMICO 2001/2002]
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO CONSEGUITA IN DATA 28/10/2002

[ANNO ACCADEMICO 2018/2019]
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA
CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN "DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[ITALIANA]

ALTRE LINGUA

[INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ELEMENTARE.]

[ELEMENTARE.]

[ELEMENTARE.]

PATENTE O PATENTI

PATANTE B

Nicoletta Saramondi