



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALTENESI

Provincia di Brescia - Via Gassman n. 25 – 25080 Manerba del Garda

Manerba del Garda, 02/01/2023

## Decreto del Presidente

Registro dei decreti, numero 2 del 2023

**Oggetto: Incarico Posizione Organizzativa Area Servizi Sociali e Scolastici ai sensi del combinato disposto artt.50 – 107 e 109 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000**

### Il Presidente dell'Unione dei Comuni della Valtenesi

(Mattiotti Flaviano, Sindaco del comune di Manerba del Garda)

#### **Premesso:**

✓ L'art.50 – comma 10 – del D.Lgs. 267/2000 il quale testualmente così recita: *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”;*

✓ L'art. 4 – comma 1 lett.e) del D.Lgs. 165/2001 che, a sua volta, così recita: *“Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni”;*

✓ L'art.109 – comma 2 – del D. Lgs. - 267/2000il quale prevede che *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;*

✓ L'art.107 – commi 2 e 3 – del D.Lgs. 267/2000 che, a sua volta, prevedono quanto segue: *“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.*

*3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

*a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*

*b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*

*c) la stipulazione dei contratti;*

*d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*

*e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*

*f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*

*g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;*



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALTENESI

Provincia di Brescia - Via Gassman n. 25 – 25080 Manerba del Garda

*h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*

*i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.”*

**Premesso** inoltre:

- ✓ Gli artt. 8 – lett. A) – 9, 10 e 11 del CCNL 31/03/1999;
- ✓ L'art.8 del CCNL 5/10/2001;
- ✓ L'art.15 del CCNL 22/01/2004;
- ✓ Gli artt.13 -14 – 15 – 17 – 18 CCNL 21/05/2018;

**Richiamato:**

- ✓ Quanto disciplinato dall'art.13 – comma 3 – del CCNL 21/5/2018, il quale, testualmente, così recita: “Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”;
- ✓ La deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Valtenesi n. 61 del 23/10/2020 con cui è stata approvata la revisione dell'assetto organizzativo e la nuova macrostruttura dell'Ente individuando le seguenti Posizioni Organizzative:
  - 1) Area Servizi Amministrativi;
  - 2) Area Tecnica;
  - 3) Area Polizia Locale;
  - 4) Area Servizi Sociali e Scolastici;
  - 5) Area Finanziaria;
- ✓ La deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Valtenesi n. 66 del 16/05/2019 ad oggetto “Determinazione di criteri generali per il conferimento e la graduazione degli incarichi di posizione organizzative. Approvazione allegati A, B, C e D e modifica al regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici”;
- ✓ La deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Valtenesi n. 69 del 20/05/2019 ad oggetto “Approvazione graduazione delle aree delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL 21.05.2018 e verifica limite art. 23 del decreto legislativo 75/2017”;

**Rammentato** che, a mente della vigente normativa, il trattamento accessorio del personale titolare di posizione organizzativa si compone di “indennità di posizione” derivante dalla “pesatura” della posizione ricoperta nell'organigramma dell'ente, e da “indennità di risultato” derivante dalla valutazione – secondo quanto previsto dal sistema di valutazione vigente – in base ai risultati ottenuti, sia individualmente che dalla struttura diretta ed ai comportamenti organizzativi posti in essere, tra cui la capacità di valutazione differenziata dei collaboratori, tenuto conto delle diverse performance degli stessi;

Tutto ciò premesso di considerato,

DECRETA

1) **DI NOMINARE** – con decorrenza 01/01/2023 (ora per allora) e sino a tutto il 31/12/2024, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto degli artt.50 – comma 10 – 107 – commi 2 e 3 – e 109 – comma 2 – del D. Lgs. 267/2000 DE CAO FEDERICA nata a Vicenza il 26/7/1969, dipendente del Comune di Manerba del Garda (BS), in comando presso l'Unione dei comuni della Valtenesi per n. 36 ore settimanali, inquadrata nella cat. giuridica “D3” – posizione economica D5, Responsabile dell'Area Servizi Sociali e Scolastici dell'Unione dei Comuni della Valtenesi

2) **DI DARE ATTO** inoltre, che gli obiettivi assegnati al titolare di posizione organizzativa, sono rinvenibili nei seguenti strumenti di programmazione dell'ente:

- a) Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e 2023/2025;
- b) Piano Economico di Gestione 2021/2023 e 2023/2025;
- c) Ogni altro atto di indirizzo di Giunta e Assemblea;



# UNIONE DEI COMUNI DELLA VALTENESI

Provincia di Brescia - Via Gassman n. 25 – 25080 Manerba del Garda

- 3) *DI STABILIRE* che il valore della retribuzione di posizione, su base annua e per tredici mensilità, è stabilito in € 16.000,00, da rapportare da rapportare alle ore previste dal contratto di lavoro (36 ore settimanali);
- 4) *DI DARE ATTO* che alla dott.ssa Federica De Cao, viene attribuito l'incarico di preposto secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 5) *DI COMUNICARE* il presente decreto al dipendente interessato per presa visione ed accettazione;
- 6) *DI DARE ATTO* che il presente incarico può essere oggetto di revoca a seguito di diversa disposizione organizzativa dell'ente o a seguito di risultati negativi ed in ogni altro caso disciplinato dalla normativa tempo per tempo vigente;
- 7) *DI DISPORRE* che il presente decreto sia pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e, in permanenza, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione di primo livello "Personale" di secondo livello "Posizioni Organizzative" del sito istituzionale;

IL PRESIDENTE

Flaviano Mattiotti

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*