

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI), DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA "C", POSIZIONE ECONOMICA "C1", DA ASSEGNARE AI COMUNI DI TUFILLO (CH) E SAN GIOVANNI LIPIONI (CH)**

Al Responsabile del settore Finanziario -  
Gestione del personale  
del Comune di TUFILLO  
Piazza Marconi 4  
66050 Tuffillo (CH)

*A mezzo PEC [comune.tuffillo@pec.it](mailto:comune.tuffillo@pec.it)*

Il/la sottoscritto/a

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ numero civico \_\_,

telefono \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_,

pec personale \_\_\_\_\_,

domicilio o recapito (solo se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), di n. 2 posti di Istruttore amministrativo, categoria "C", posizione economica "C1", da assegnare ai comuni di Tuffillo (CH) e San Giovanni Lipioni (CH).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del suddetto decreto, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**(le dichiarazioni si intendono rese solo qualora le caselle corrispondenti siano barrate)**

N.B.: cancellare con una riga la parte che non corrisponde alla dichiarazione resa.

1.  di accettare espressamente e senza condizioni tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso;
2.  di essere cittadino italiano/ovvero cittadino del seguente Paese dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;
3.  di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

*oppure*

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

4.  di godere dei diritti civili e politici;
5.  di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti/ ovvero di avere riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (*indicare le condanne e gli eventuali carichi pendenti*)  
\_\_\_\_\_;
6.  di non essere stato dichiarato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
7.  di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8.  di non esser stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per giusta causa da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9.  di non essere sottoposto a misure che escludono – secondo la normativa vigente – la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
10.  di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
11.  (*per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*): di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare \_\_\_\_\_;
12.  (*solo se ricorre il caso*): di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 20 comma 2 bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (*persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%*), per gli effetti di cui all'art. 25, comma 9 della Legge n° 114 dell'11.08.2014;

*oppure*

di trovarsi in condizione di disabilità, come risulta dall'allegata certificazione attestante la disabilità, resa a seguito di accertamento medico ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104/1992 e di necessitare pertanto dei seguenti ausili e tempi aggiuntivi (art. 20 legge n. 104/1992):

- Ausilio speciale \_\_\_\_\_
- Tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_;

13.  di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, con votazione finale di \_\_\_\_\_;
14.  (*per i titoli di studio conseguiti all'estero*): di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito all'estero nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e dichiarato equivalente con \_\_\_\_\_ (*indicare il provvedimento che attesta l'equivalenza*), allegato alla presente domanda;

*oppure*

di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa e di aver inoltrato la relativa richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca mediante raccomandata A/R entro il termine di scadenza del bando

(E' necessario allegare alla domanda la richiesta di riconoscimento dell'equivalenza unitamente alla ricevuta di trasmissione);

15.  di aver prestato i servizi sottoelencati:

Amministrazione	Categoria	Profilo Professionale	Funzioni svolte	Periodo (da/a)	Ore settimanali

16.  di aver prestato il servizio militare presso \_\_\_\_\_ con il grado \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in pendenza di rapporto di lavoro (barrare)  SI  NO (in caso affermativo, indicare quale rapporto di lavoro: \_\_\_\_\_);

17.  di aver prestato il servizio civile/civile universale presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in pendenza di rapporto di lavoro (barrare)  SI  NO (in caso affermativo, indicare quale rapporto di lavoro: \_\_\_\_\_);

18.  (solo se ricorre il caso): di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza indicati dall' articolo 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994:

\_\_\_\_\_. (E' necessario allegare alla domanda la documentazione, in carta semplice, relativa ai titoli che danno diritto a preferenza. **N.B.:** la mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione e la mancata produzione della documentazione è causa di esclusione dal beneficio);

19.  di essere in possesso di patente categoria B;

20.  di avere buona conoscenza e capacità di utilizzo dei seguenti programmi informatici di uso comune: \_\_\_\_\_

21.  di avere buona conoscenza della lingua inglese;

22.  di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii;

23.  di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

24.  di autorizzare la raccolta e il trattamento dei dati personali per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi del Regolamento UE 2016/679;

25.  di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale, compreso il calendario delle prove e ogni altra comunicazione, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Tuffillo <https://comune.tuffillo.ch.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di concorso", e che le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

PER I CITTADINI DEGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA

26.  di godere dei diritti civili e politici nello stato di provenienza o di appartenenza;
27.  di possedere una buona conoscenza della lingua italiana;
28.  di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana adeguata conoscenza della lingua italiana

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla presente selezione, che il proprio recapito è il seguente:

Via \_\_\_\_\_ numero civico \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e che qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura di selezione potrà essere effettuata al seguente indirizzo P.E.C. \_\_\_\_\_

Consapevole delle conseguenze anche penali previste dalle leggi in vigore a carico di chi rende dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità, il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria personale responsabilità che tutto quanto sopra dichiarato corrisponde a verità.

Luogo e data e \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(N.B.: La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma)*

**ALLEGATI:**

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, patente di guida, passaporto);
- copia della ricevuta della tassa di concorso;
- curriculum professionale datato e sottoscritto;
- (eventuale) titoli di servizio ed altri titoli utili per il punteggio;
- (eventuale): titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994;
- (eventuale): documentazione attestante l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero oppure fotocopia della richiesta di attestazione di equivalenza e ricevuta di spedizione;
- (eventuale): certificazione comprovante la situazione di handicap rilasciato dal competente organismo sanitario per la necessità di tempi aggiuntivi ai fini dell'espletamento della prova selettiva;
- altro: (previsto dal bando) :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_