

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GRIMALDI, DANILO</b>
Indirizzo	<b>Corso Belgio,</b>
Telefono	<b>3482713244</b>
Fax	<b>011-2404235</b>
E-mail	<b>d.grimaldi@dasein.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17, GIUGNO 1952

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Dal 1980 – 1989   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Gruppo Italgas  |
| • Tipo di azienda o settore             | Fornitura di servizio pubblico  |
| • Tipo di impiego                       | Responsabile di Area  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Responsabile dell'area commerciale, in seguito responsabile della Qualità dell'esercizio di Torino ed infine Responsabile dei sistemi di vendita della Direzione Generale del Gruppo  |
| • Date (da – a)                         | Dal 1990 ad oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dasein srl Lungo Dora Colletta, 81 Torino   |
| • Tipo di azienda o settore             | Consulenza, Ricerca, Formazione   |
| • Tipo di impiego                       | Direzione aziendale   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Come consulente si è occupato di vari progetti tra cui: <ul style="list-style-type: none"><li>• Sviluppo metodologia Dasein per la rilevazione dei carichi di lavoro degli Enti Locali, approvato dal Ministero della Funzione Pubblica, e coordinamento rideterminazione Piante organiche dei maggiori Comuni Piemontesi e dei Consorzi Socio Assistenziali;</li><li>• Consulenza e formazione nell'ambito dei progetti PASS sulle materie organizzative;</li><li>• Coordinamento della formazione manageriale dei Dirigenti e quadri dei Servizi Socio Assistenziali sul territorio Piemontese;</li></ul> |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Predisposizione delle prime carte dei Servizi dei Consorzi</li></ul>  |

Piemontesi e i capitolati sperimentali, in chiave ISO 9000, in applicazione delle nuove normative europee sugli appalti di servizi gestione qualità e miglioramento continuo dei servizi;

- Consulente delle cooperative sociali di tipo A e B sui temi dell'organizzazione e delle strategie d'impresa; collabora con la Provincia di Torino sull'attivazione di incubatori di impresa cooperativa attraverso la riqualificazione dei lavoratori socialmente utili, in applicazione della legge Treu;
- Attivazione di una convenzione tra la cooperazione ed il servizio sanitario per la realizzazione di sette centri riabilitativi nella Regione Sicilia;
- Componente di OIV e/o Nuclei di Valutazione degli Enti Locali: Abbiategrasso (Mi), Alpignano (To), Cinisello Balsamo (Mi), Genova, Muggiò (Mo), Ivrea (To), Nichelino (To), Pero (Mi), Settimo M.(Mi), Trecate (No), Vercelli, Voghera (Pv), delle Province di Bergamo, Lodi, Sondrio;
- Consulente per la predisposizione di studi di fattibilità per la realizzazione di Unioni di Comuni e la gestione associata di servizi;
- Consulente per la delegazione trattante di parte pubblica per la definizione e la stipula dei contratti decentrati degli Enti locali.
- Coordinatore del gruppo di progetto sul controllo di gestione, accountability e valutazione delle politiche pubbliche delle Province di Bergamo, Lodi, Mantova, Sondrio.
- Consulente Formatore delle province di Mantova e Savona

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |  |
|---|--|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      | Università degli Studi di Torino, Facoltà di Lettere e Filosofia |
| • Qualifica conseguita                                    | 1982 Laurea in Lettere indirizzo storico                         |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      | Istituto Tecnico Industriale "A.Avogadro"                        |
| • Qualifica conseguita                                    | Diploma di scuola superiore                                      |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Diploma di Perito Costruzioni Aeronautiche                       |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

### FRANCESE , INGLESE

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- Attitudine al lavoro in team
- Competenza rispetto alla comunicazione
- Interesse allo sviluppo di progetti innovativi, attraverso la concertazione derivante da modelli e discipline differenti
- Buona mediazione e gestione dei conflitti
- Capacità empatiche

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Coordinamento percorsi formativi complessi, con pluralità di partners
- Gestione aule complesse
- Flessibilità organizzativa
- Abilità di problem solving
- Responsabilità ed affidabilità nell'acquisizione e gestione clienti
- Gestione di trattative sindacali complesse

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Utilizzo dei principali pacchetti informatici procedurali
- Utilizzo internet

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati ai sensi della D.Lgs. 196/03.

