



Comune di Seniga
(Provincia di Brescia)
Via San Rocco n. 7, 25020 Seniga (BS)

Tel. 030.9955027 / 030.9955423 - fax. 030.9955509
e-mail: info@comune.seniga.bs.it
PEC protocollo@cert.comune.seniga.it

Decreto del Sindaco n. 478/2020

Ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.lgs. 267/2000

**DECRETO NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA (RPCT) AI SENSI
DELLA LEGGE 190/2012 E DEL DECRETO LEGISLATIVO 33/2013.**

IL SINDACO

Considerato che la figura del Responsabile della corruzione (RPC) è stata interessata dalle modifiche introdotte dal D.Lgs. 97/2016, che hanno integrato il D.Lgs. 33/2013, e che la nuova disciplina ha unificato, in capo ad un solo soggetto, l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e ne ha rafforzato il ruolo, riconoscendogli poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico in autonomia;

Visto il provvedimento rif. N. 2020.0221 del del 03/02/2020 la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Milano ha decretato l'autorizzazione della reggenza presso il Comune di Seniga conferendo l'incarico al Dott. Andrea Cacioppo quale Segretario Comunale del Comune di Seniga per il periodo dal 03/02/2020 al 31/03/2020;

Accertato che presso questo Ente il sottoscritto ha individuato quale Responsabile in materia di prevenzione della corruzione il Segretario Dott. Andrea Cacioppo;

Vista la legge 6 novembre 2012 n. 190, in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Vista la deliberazione n. 15/2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche - Autorità Nazionale Anticorruzione, che individua nel sindaco il titolare del potere di nomina del *Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza* quale organo di indirizzo politico amministrativo;

Dato atto che la citata legge attribuisce al *Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza* (RPCT) precise responsabilità e compiti, tra le quali la redazione del *Piano triennale della prevenzione della corruzione*, che dovrà essere approvato dall'amministrazione comunale e trasmesso alla funzione pubblica;

Richiamato il D.lgs. n. 33/2013, novellato dal D. Lgs. n. 97/2016, ed in particolare l'art. 43 che prevede che il responsabile della trasparenza ...”

svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonchè segnalando all'organo di indirizzo politico,

all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione”.

Valutato che il Segretario generale, Dott. Andrea Cacioppo, è in possesso dei requisiti e delle capacità necessarie a svolgere i compiti attribuiti dalla legge;

Visto il D.Lgs. 267/2000 del 18/08/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

1. **di individuare**, ai sensi e per gli effetti previsti dalla Legge 190/2012 e dell'art. 43, comma 1 del D.Lgs. 33/2013, nel Segretario generale, Dott. Andrea Cacioppo, il *Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza* (RPCT) che, con la sottoscrizione in calce, prende atto dell'incarico ed al quale nessun compenso verrà attribuito per lo svolgimento dello stesso;

2. **di stabilire** che la durata dell'incarico ha decorrenza immediata;

3. **di stabilire** che il Segretario generale sarà coadiuvato nell'espletamento delle funzioni attribuite a tale ruolo da personale della struttura di supporto al Responsabile, costituita, ai sensi dell'articolo 1.3 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2019-2021, da:

4. **di comunicare** la presente nomina all'ANAC e di pubblicare il presente decreto sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

5. **di dare atto che** il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del comune di Seniga per 15 giorni al fine di garantire massima trasparenza ed accessibilità ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, per la durata prevista della legge.

Per accettazione
Segretario Comunale
(Andrea Dott. Cacioppo)

Il Sindaco
(Elena Ferrari)

