



COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

Regione Sicilia

Determinazione n. 796 del 26.08.2021

OGGETTO DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO FORNITURA
:
DI N. 600 BLOCCHETTI 'AUTORIZZAZIONE PROVVISORIA' E
N. 20 BLOCCHETTI 'RICEVUTE DI PAGAMENTO' ALLA
DITTA CENTRO STAMPA RUBINO DI RUBINO VITO
ALFREDO- IMPEGNO DI SPESA
CIG: Z5F32C9A2B

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
Visto lo Statuto comunale;
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il Regolamento comunale di contabilità;
Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii;
Vista la Legge n°120 del 11/09/2020;
Visto il D.P.R. n. 207/2010;
Vista la Legge n° 69/2009 e s.m.i.;
Viste le Leggi regionali n° 48/91, 10/91, 30/2000;
Vista la Legge n° 136/2010 e s.m.i;
Vista la Legge 190/2012 e s.m.i.;
Visto il D.Lgs n°33/2013 e s.m.i.;
Visto il D. L. n° 244/2016;
Visto il vigente CCNL comparto EE.L.L;

Richiamate:

la delibera di C.C. n. 25 del 23/04/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione e con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021/2023;
la delibera di G.M. n. 44 del 30.04.2021 di approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione aggiornato al 2021/2023;

Premesso:

Che il Comando di Polizia Municipale è competente per il rilascio delle autorizzazioni provvisorie per il transito in zona ZTI tramite gli ausiliari del traffico come da contratto con la ditta gestore dei parcheggi a pagamento e in via esclusiva del pagamento presso il Comando dei preavvisi e dei sommari di violazione del C.d. S.;

Che il Responsabile dell'Ufficio verbali, ha comunicato che i blocchetti di "autorizzazione Provvisoria" e di "Ricevute di pagamento" sono terminati e che ciò comporta l'impossibilità di dare seguito al servizio;

Che si rende necessario, pertanto, procedere all'acquisto dei blocchetti di "autorizzazione Provvisoria" e di "Ricevute di pagamento" ;

Considerata che è stata contattata, per e-mail, a far pervenire preventivo, la ditta Centro Stampa Rubino di Rubino Vito Alfredo, con sede a Marsala in via Trapani n. 125 (TP) P.IVA 00609120811;

Visto il preventivo acquisito al prot. Gen n. 14045 del 20/07/2021 della ditta Centro Stampa Rubino di Rubino Vito Alfredo, con sede a Marsala in via Trapani n. 125 (TP) P.IVA 00609120811, che si allega al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale, per la forniture di nr. 600 blocchetti di "autorizzazione Provvisoria" e nr. 20 blocchetti di "Ricevute di pagamento" per un importo complessivo di € 976,00 di cui € 800,00 per imponibile ed € 176,00 per IVA al 22%;

Rilevato che il preventivo prodotto dalla ditta Centro Stampa Rubino risulta economicamente più conveniente e che la ditta fornirà tempestivamente il materiale di cui sopra;

Vista la nota prot. n. 41668 del 06 maggio 2020 "semplificazione procedure di affidamento degli appalti pubblici" della Regione Siciliana;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 non abrogata del codice degli appalti;

Visto che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Vista la circolare dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità n. 86313 del 4 maggio 2016 e il comunicato stampa in pari data da parte del medesimo assessorato con il quale si comunica che in Sicilia si applica il nuovo codice appalti;

Considerato che la fornitura di che trattasi può essere affidata direttamente, ai sensi del D.lgs. n° 50/2016 art. 36 comma 2 lett. a) e s.m.i., corretto e integrato dal D.L. 77/2021, in vigore anche in Sicilia con l'art. 24 della L.R. n.8/2016, che consentono a decorrere dal 01.06.2021, in via transitoria fino al 30/06/2023 affidamenti diretti di importi inferiori a euro 138.999,00 per le forniture e servizi, adeguatamente motivati;

Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2°, lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. sono rinvenibili nella necessità di acquistare, nel più breve tempo possibile, i blocchetti di "autorizzazione Provvisoria" e di "Ricevute di pagamento";

Che nel caso di specie trova applicazione quanto prevede l'art. 37 , comma 1 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 138.999,00 euro e di lavori di importo inferiore a 149.999,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza..."* ;

Che il presente affidamento è coerente con le linee guida dell'ANAC attuative del nuovo codice degli appalti, in quanto affidamento diretto il cui limite di importo è consentito dalle stesse e, tra l'altro, si riferisce a prestazioni che richiedono particolari qualificazioni e professionalità, oltre che attrezzature tecniche specialistiche;

Che le linee guida su richiamate consente, per gli affidamenti sotto i € 5.000,00, la deroga al principio di rotazione in considerazione che la ditta Centro Stampa Rubino è già fornitrice di questa amministrazione per i contrassegni di parcheggio per disabili e comunque può fornire i blocchetti in pronta consegna in quanto in già in possesso dei modelli richiesti;

RITENUTO che può procedersi, pertanto, ad affidare la fornitura dei contrassegni di parcheggio per disabili personalizzati alla ditta CENTRO STAMPA RUBINO DI RUBINO VITO ALFREDO con sede a Marsala in via Trapani n. 125 (TP) P.IVA 00609120811, per un ammontare complessivo di € 976,00 di cui € 800,00 per imponibile ed € 176,00 per IVA al 22% a carico del Bilancio di previsione 2021 con imputazione contabile al Cap. 10310203 per €976,00;

Che la ditta, ad esecutività del presente provvedimento, dovrà produrre la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del codice, fatte salve le eventuali verifiche preventive o soggettive che l'Ufficio si riserva eventualmente di effettuare;

Visto il DURC on-line con scadenza validità **03/11/2021** dal quale si evince che la ditta risulta regolare nei confronti di INPS – INAIL e CNCE;

Visto l'art. 147-bis - controllo di regolarità amministrativa e contabile – che recita: “...il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile del servizio ed esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...”;

Vista la Determina Sindacale n. 5 del 17/05/2021 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore Polizia Municipale e la competenza ad adottare l'atto ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che mediante apposita procedura informatica è stato acquisito ai sensi della Legge n.136 del 13/08/2010, il Codice **CIG Z5F32C9A2B** sul portale dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione);

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

PROPONE

Al Responsabile del SERVIZI DI SUPPORTO POLIZIA MUNICIPALE

Per le motivazioni in premessa specificate:

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. lgs. n. 50/2016, corretto e integrato dal D.lgs. n° 56/2017 e dalla Legge n. 120 del 11.09.2020, in vigore anche in Sicilia con l'art. 24 della L.R. n.8/2016;
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 7 del D.P.C.M. 28.12.2011, la somma complessiva di € 976,00 I.V.A. compresa, al Cap. 10310203 del Bilancio 2021, nel modo seguente:

Creditore	CENTRO STAMPA RUBINO DI RUBINO VITO ALFREDO CON SEDE A MARSALA IN VIA TRAPANI N. 125 (TP) P.IVA 00609120811 COD. F. RBNVLF60R31E974W		
Causale	FORNITURA DI N. 600 BLOCCHETTI “AUTORIZZAZIONE PROVVISORIA” E N. 20 BLOCCHETTI “RICEVUTE DI PAGAMENTO”		
Importo	€ 976,00		
Capitolo	10310203		
CIG	Z5F32C9A2B		

3. di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2021	€ 976,00

4. di dare atto che trattandosi di appalto di importo inferiore ad €.75.000,00, ai sensi dell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 *“il contratto potrà avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata”*;
5. di dare atto che la ditta affidataria dovrà produrre, in applicazione del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del codice e la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs n. 267/2000;
8. di rendere noto che ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è Isp. Capo Danilo Campo;
9. di inviare il presente atto al Settore 2° - Programmazione Finanziaria ed Entrate Tributarie ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
10. di dare atto che la presente determinazione, munita dell' apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile della Ragioneria, sarà trasmessa automaticamente dalla procedura informatica all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio online per 15 gg consecutivi;
1. di dare atto, altresì, che la pubblicazione per estratto nella sezione “Archivio atti amministrativi” ai sensi dell'art.18 della legge regionale 22/2008, come modificato dall'art.6 della legge regionale 11/2015, avverrà automaticamente, mentre la pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” sarà curata dal responsabile della Segreteria Generale ai sensi Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
2. di dare atto che i sottoscrittori del presente provvedimento non versano in situazioni di conflitto di interesse con il beneficiario del presente atto.

IL PROPONENTE
Michela Cupini

Il Responsabile del SERVIZI DI SUPPORTO POLIZIA MUNICIPALE CUPINI MICHELA

VISTA la proposta che precede formulata dal Responsabile del Procedimento;
CONSIDERATO che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;
RITENUTO di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;
VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

DI ACCOGLIERE ED APPROVARE in ogni sua parte la superiore proposta del Responsabile del Procedimento, che si intende qui riportata integralmente;

DI ATTESTARE la correttezza e la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 con la sottoscrizione del provvedimento e di dare atto che la regolarità contabile è attestata, ai sensi della medesima norma, dal Responsabile del Settore 2°;

DI ATTESTARE altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della l. n. 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del Settore che sottoscrive la presente determinazione.

San Vito Lo Capo, lì 19.08.2021

Il Responsabile del SERVIZI DI
SUPPORTO POLIZIA
MUNICIPALE
CUPINI MICHELA

VISTO sulla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si esprime parere **FAVOREVOLE sulla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa** di € 976,00 impegnata sui sottostanti capitoli del sistema del bilancio dell'anno corrente:

Capitolo/ Articolo	N. Impegno	Anno Impegno	Importo
10310203 - 1	372	2021	976,00
			0,00
			0,00
			Totale: € 976,00

San Vito Lo Capo, lì 26.08.2021

Il Responsabile del SECONDO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI
E TRIBUTARI
GIOACCHINO INCAMMISA