

# COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

REGIONE SICILIA

Prot. 12158 del 22 GIU. 2021

**VERBALE N. 3:** PROVA SCRITTA PER IL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI NUMERO UNO (1) POSTO DI CAT. GIURIDICA C - COMPARTO FUNZIONI LOCALI- NEL PROFILO PROFESSIONALE DI GEOMETRA.

IN NOME DELLA LEGGE

L'anno duemilaventuno, il giorno 22 del mese di Giugno 2021, alle ore 10.00, in Macari Frazione di San Vito Lo Capo presso i locali del Centro Polivalente siti in via Timpone, 10, per le finalità del procedimento selettivo in oggetto, approvato con determinazione del responsabile del Settore I n. 1073 del 25/11/2020, si è riunita, la Commissione, giusta determina di nomina del Settore I n. 508 del 21/05/2021.

Sono presenti:

- Dott. David Patrizio;
- Dott. Lipani Luigi Antonio;
- Arch. Quatrosi Rosalia;
- Arch. Coniglio Pietro;
- Arch. Miceli Salvatore;

La Commissione si consulta sulle modalità di selezione delle tracce utili per l'elaborato scritto, decidendo di formulare n. 12 tracce, scelte fra tutte quelle predisposte dai commissari. Le stesse vengono numerate dal n. 1 al n. 12 e vengono incluse in un apposito elenco, controfirmato dal Presidente di Commissione ed allegato al presente verbale per diventarne parte integrante e sostanziale.

Indi, vengono predisposti n. 12 bigliettini, dal n. 1 al n. 12 corrispondenti ai numeri attribuiti alle tracce, poi posti in un'urna.

Il Presidente della commissione procede a siglare i fogli su cui svolgere la prova che vengono successivamente posizionati sui tavoli d'esame di ogni singolo candidato.

Alle ore 11,15 vengono fatti entrare i candidati, invitati a prendere posto nel rispetto delle norme anti covid e si accerta che risultano presenti tutti e n. 7 candidati risultati idonei alle prove di preselezione e che vengono di seguito elencati in ordine di registrazione della domanda di partecipazione:

1 Montelepre Pietro

2 Valenti Ydania

3 La Torre Alessandro

4 Bova Silvio

5 Vultaggio Gaspare Daniele

6 Giustiniani Anna Maria

7 Di Stefano Federica

Preliminarmente all'inizio della prova, il segretario di commissione procede al riconoscimento di ciascun candidato e ad acquisire la firma e far compilare l'autocertificazione sulla normativa anti covid 19.

A questo punto il Presidente, prima dell'estrazione delle n. 2 tracce da sviluppare durante la prova odierna, dà lettura di tutte le n. 12 tracce predisposte, indi, viene invitato per l'estrazione un candidato a caso e si presenta la candidata Di Stefano Federica, che estrae le tracce corrispondenti alla n. 11 ed alla n. 2 dell'elenco e che di seguito si specificano:

11) *Il candidato descriva l'uso appropriato della Conferenza di Servizi;*

2) *Il Candidato descriva le modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità;*

Alle ore 11,35, il Presidente, dettati i titoli delle tracce estratte a sorte ai candidati, dà inizio alla prova scritta d'esame concorsuale della durata di ore tre.

Si registra che alle 12,30 il candidato Bova Silvio dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui il candidato imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. Il candidato lascia la sede d'esame.

Si registra che alle 13,00 la candidata Valenti Ydania dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui la candidata imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. La candidata lascia la sede d'esame.

Si registra che alle 13,07 il candidato Montelepre Pietro dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui il candidato imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. Il candidato lascia la sede d'esame.

Si registra che alle 13,19 la candidata Di Stefano Federica dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui la candidata imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. La candidata lascia la sede d'esame.

Si registra che alle 13,21 il candidato La Torre Alessandro dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui il candidato imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. Il candidato lascia la sede d'esame.

Si registra che alle 13,30 la candidata Giustiniani Anna Maria dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui la candidata imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. La candidata lascia la sede d'esame.

Si registra infine, che alle 13,38 il candidato Vultaggio Gaspare Daniele dichiara di voler consegnare l'elaborato; indi il Presidente, consegna la busta, dentro cui il candidato imbusta il proprio elaborato ed in un'ulteriore busta inserisce il proprio nominativo, quindi il Presidente sigilla il plico. Il candidato lascia la sede d'esame.

Tutte le buste chiuse sigillate e numerate contenenti l'elaborato ed un'ulteriore busta chiusa con all'interno il nome del candidato, vengono, previo mescolamento, numerate da 1 a 7 e sigillate cumulativamente e vengono prese in custodia dal segretario verbalizzante Dott. Andrea Ferguglia.

Si registra che la Commissione lascia la sede di concorso alle ore 13,50 per pausa pranzo e riprenderà i lavori alle ore 15,00.

Alla ripresa dei lavori il Segretario di commissione riconsegna al Presidente il plico contenente le buste con gli elaborati.

Il Presidente dà inizio alle operazioni di correzione compiti, dopo aver stabilito i criteri di valutazione che di seguito si specificano:

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

La prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato diretto ad accertare:

- a) Il grado di conoscenza che il candidato possiede nelle materie oggetto di concorso;
- b) L'attitudine all'analisi delle problematiche tecnico- amministrative tipiche dell'U.T.C. dell'Ente Locale;
- c) La capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l'ordinamento.

secondo il seguente punteggio:

Per la tipologia a) e b) : risposta superficiale e frammentaria 9,2;

risposta sufficientemente aderente 13,8

risposta corretta ed appropriata 18,4

risposta pienamente aderente 23

Per la tipologia c): risposta superficiale e frammentaria 9,6;

risposta sufficientemente aderente 14,4

risposta corretta ed appropriata 19,2

risposta pienamente aderente 24

Il Presidente apre la busta n.1 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n.2 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n. 3 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n. 4 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n. 5 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, che presenta lo svolgimento della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n. 6 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Il Presidente apre la busta n. 7 procedendo preliminarmente a numerare con la stessa numerazione i fogli dell'elaborato e la busta contenete il nominativo.

Si procede alla lettura dell'elaborato, della traccia n.11 ( *l'uso appropriato della Conferenza di Servizi*) e della traccia n. 2 ( *modalità di regolarizzazione di opere edilizie realizzate in difformità*).

Al termine della lettura degli elaborati, la commissione attribuisce i seguenti punteggi:

Candidato n. 1= a)20    b)20    c)20                    = totale 60 punti

Candidato n.2 = a)13,8    b)13,8    c) 14,2                    = totale 50 punti

Candidato n.3 = a)13,8    b)13,8    c) 14,2                    = totale 50 punti

Candidato n.4 = a)23    b)22    c) 22                      = totale 68 punti

Candidato n.5 = a)23    b)23    c) 24                      = totale 70 punti

Candidato n.6 = a)13,8    b)13,8    c) 14,2                    = totale 50 punti

Candidato n.7 = a)14,8    b)14,8    c) 14,2                    = totale 52 punti

La commissione, ultimate le operazioni di correzione e di attribuzione dei punteggi, procede all'apertura delle buste piccole contenenti i nomi dei candidati riportando il numero della busta grande nel foglio della busta piccola ed associa al numero, il candidato corrispondente:

Candidato busta n.1 Vultaggio Gaspare Daniele

Candidato busta n. 2 Valenti Ydania

Candidato busta n.3 Montelepre Pietro

Candidato busta n.4 Di Stefano Federica

Candidato busta n.5 Giustiniani Anna Maria

Candidato busta n.6 La Torre Alessandro

Candidato busta n.7 Bova Silvio

Alle 17,20, la Commissione, proclama di ammettere alla prova orale, prevista per il 26 luglio p.v., tutti i n. 7 candidati che hanno sostenuto la prova scritta, significando che la prova orale verterà sulle materie previste dal bando e su un approfondimento degli argomenti delle tracce

proposte per la prova scritta, dando notizia che la prova orale si svolgerà presso la sede odierna, cioè in località Macari via Timpone, n. 10, sempre alle ore 11.00.

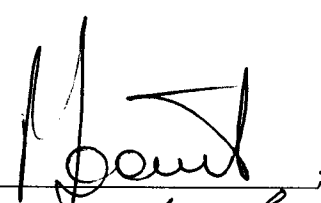
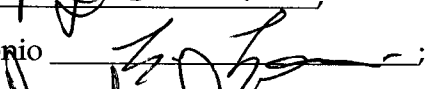
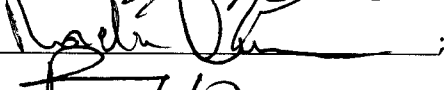
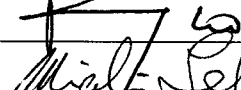
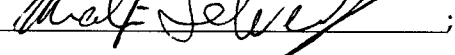
Alle 17,30, il presidente dichiara sciolta la seduta, ringrazia i componenti e li congeda.

Consegna quindi, in custodia, tutti gli atti concorsuali al Segretario di commissione, compreso il plico contenente gli elaborati corretti dei candidati inseriti in apposita busta sigillata, affinché li custodisca come si conviene e le assegna l'incarico di procedere agli adempimenti consequenziali stabiliti per legge.

Il presente verbale costituito da n. 6 pagine, n. 1 allegato contenente le tracce proposte, n. 2 bigliettini certificanti le tracce estratte

Letto e sottoscritto.

**I COMPONENTI:**

- Dott. David Patrizio ;
- Dott. Lipani Luigi Antonio ;
- Arch. Quatrosi Rosalia ;
- Arch. Coniglio Pietro ;
- Arch. Miceli Salvatore ;

**IL PRESIDENTE**  
Arch. Coniglio Pietro



Il Verbalizzante- Segretario di Commissione  
Dott. Ferguglia Andrea

