



COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

Regione Sicilia

Determinazione n. 989 del 11.11.2020

OGGETTO COLLOCAMENTO A RIPOSO CON 'PENSIONE QUOTA 100'
:
DELLA DIPENDENTE DI RUOLO SIG.RA VITTORINO ANGELA, CON DECORRENZA 01.03.2021 (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 28.02.2021).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che la Sig.ra Vittorino Angela, nata a Valderice il 20.08.1958 e residente a San Vito Lo Capo in Via Don Bartolo n. 96, attualmente dipendente di ruolo di questo Comune, in servizio dal 01.03.1982 al 31.07.1984 presso il Comune di Valderice e dal 01.08.1984 a tutt'oggi presso il Comune di San Vito Lo Capo, - Categoria C -Posizione Economica C6:

Rilevato che:

- in data 21.08.2020 ha presentato domanda di collocamento a riposo con valore di preavviso, ai sensi dell'art. 14 del D.L. 28.01.2019 n. 4 (protocollata al n. 13893);
- in data 24.09.2020 ha presentato presso la competente sede INPS di Trapani, istanza di pensione anticipata "Quota 100" (prot. n. INPS 8200.23/09/2020.0325284) con effetti dal 01.03.2021;
- in data 21.10.2020, con nota, protocollo 17762, è stato comunicato alla dipendente che dalla consultazione in nuova passweb nella sua posizione manca il periodo contributivo che decorre dal 01.03.1982 al 01.01.1986, periodo fra l'altro liquidato dall'Ufficio Provinciale del Lavoro, in quanto personale non di ruolo.

Vista la Legge n.26 del 29.03.2019, pubblicata sulla G.U.R.I. Serie generale n. 75 del 29.03.2019 di conversione del D.L. n.4 del 28 gennaio 2019;

Visto il fascicolo personale della dipendente Sig.ra Vittorino Angela, nata a Valderice il 20.08.1958, dal quale si evince che:

- la stessa, attualmente, presta servizio di ruolo alle dipendenze di questa Amministrazione con la qualifica "Istruttore Amministrativo", categoria C - Posizione Economica C6;
- i periodi di servizio utile sono i seguenti:

Descrizione periodi utili	anni	mesi	giorni
Comune di Valderice dal 01.03.1982 al 31.07.1984 (Servizio non di ruolo)	1	4	
Comune di San Vito Lo Capo dal 01.08.1984 al 31.05.1986 (Servizio non di ruolo)	1	8	0
Comune di San Vito Lo Capo dal 01.06.1986 al 31.12.1992	6	7	0
Somma parziale	9	7	0
Comune di San Vito Lo Capo dal 01.01.1993 al 31.12.2011	19	0	0
Comune di San Vito Lo Capo dal 01.01.2012 al 28.02.2021	10	2	0
Totale Servizio Utile	38	9	0

Considerato che la dipendente Sig.ra Vittorino Angela, per quanto sopra rilevabile, agli atti di ufficio, ha maturato i requisiti contributivi ed anagrafici per il collocamento in quiescenza con diritto alla pensione anticipata "quota 100" da parte dell'INPS;

Accertato che risulta rispettato il termine di cui all'art. 14 - comma 6- lett.c del D.L. n.4/2019, il quale prevede che per usufruire del collocamento a riposo con "pensione quota 100", il dipendente pubblico deve presentare all'Amministrazione di appartenenza un preavviso di sei mesi;

Visto il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), ed in particolare l'art.107 in base al quale spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art.4, comma 2. D.lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Visto l'art.6, comma 2, lett.e della Legge 15.05.1997, n.27. Recepita con la L.R. n.23/98 in base al quale sono attribuiti ai responsabili di settore, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Visto l'art.3, comma 2, del D.lgs 29/93, così come modificato dall'art.4, comma 2 del D.lgs 30.03.2001, n.165 che disciplina l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, di competenza dei Dirigenti;

Visto il T.U. Sulla Privacy approvato con D.lgs n. 196/2003 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento Comunale delle determinazioni, approvato con delibera consiliare n.43 del 29.04.1997;

Vista la determina sindacale n. 13 dell'13.10.2020 (nomina Responsabili dei Servizi);

Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 200/2001;

PROPONE al Responsabile del I Settore

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1) di collocare, in accoglimento alla sua istanza, in quiescenza, con diritto a pensione anticipata "Quota 100", con effetti dal 01.03.2021 (ultimo giorno di servizio 28.02.2021), la dipendente di ruolo Sig.ra Vittorino Angela, nata a Valderice il 20.08.1958, in atto inquadrata con il profilo di "Istruttore Amministrativo", categoria C - Posizione Economica C6;

2) di dare atto che la suddetta dipendente, alla data di cessazione dal servizio 28.02.2021, avrà maturato l'anzianità contributiva utile per il conseguimento della pensione anticipata "Quota 100" pari, complessivamente, a 38 anni e 9 mesi di servizio utile a pensione Inps-gestione ex INPDAP, e una anzianità anagrafica di anni 62, mesi 6 e giorni 11;

3) di dare atto che alla data del 28.02.2021, il trattamento economico complessivo riconosciuto alla dipendente in parola, viene così determinato:

Trattamento tabellare €	23.543,20
13 [^] mensilità €	1.961,93
R.I.A. x 13 [^] mensilità €	625,69
I.V.C. x 13 [^] mensilità €	178,49
Indennità di comparto €	549,60
TOTALE €	26.858,91

4) di dare atto che non ci sono provvedimenti disciplinari in corso e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi per il collocamento a riposo della dipendente in parola;

5) di disporre che si provveda all'espletamento delle pratiche, affinché alla dipendente venga liquidato il trattamento di pensione e di fine servizio, nonché la trasmissione di tutta la documentazione relativa al trattamento di quiescenza e indennità di fine servizio all'INPS;

6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

7) di onerare il personale dell'Ufficio di Segreteria di pubblicare la presente determinazione in modo da rendere non identificabili i dati riservati non necessari ai fini di pubblicità istituzionale ed, altresì, di pubblicarla ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e della l.r. n.11/2015.

IL PROPONENTE
FIRMATO
Angela Maranzano

**Il Responsabile del SETTORE PRIMO AFFARI GENERALI
ANDREA FERGUGLIA**

VISTA la proposta che precede formulata dal Responsabile del Procedimento;
CONSIDERATO che se ne condividono i presupposti di fatto e di diritto;
RITENUTO di dover accogliere detta proposta e determinare di conseguenza;
VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

DI ACCOGLIERE ED APPROVARE in ogni sua parte la superiore proposta del Responsabile del Procedimento, che si intende qui riportata integralmente;

DI ATTESTARE la correttezza e la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 con la sottoscrizione del provvedimento e di dare atto che la regolarità contabile è attestata, ai sensi della medesima norma, dal Responsabile del Settore 2°;

DI ATTESTARE altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della l. n. 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al Responsabile del Settore che sottoscrive la presente determinazione.

San Vito Lo Capo, lì 10.11.2020

Il Responsabile del SETTORE
PRIMO AFFARI GENERALI
ANDREA FERGUGLIA

VISTO sulla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si esprime parere **FAVOREVOLE sulla regolarità contabile** della proposta sistema del bilancio dell'anno corrente.

San Vito Lo Capo, lì 11.11.2020

Il Responsabile del SECONDO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI
E TRIBUTARI
GIOACCHINO INCAMMISA