



COMUNE DI SAN VITO LO CAPO

Regione Sicilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 74 del 30.06.2020

OGGETTO: APPROVAZIONE CATALOGO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

L'anno **duemilaventi**, il giorno **trenta** del mese di **giugno** alle ore **12.10**, nel comune di San Vito Lo Capo e nell'Ufficio Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Alla riunione intervengono i Signori:

CARICA	NOMINATIVI	Presenti/Ass.
Sindaco	1. Dott. Giuseppe Peraino	P
Assessore	2. Valenza Francesco	P
Assessore	3. Spada Andrea	P
Assessore	4. Francesca De Luca	P
Assessore	5. Ciulla Antonino	P

Tutti presenti

Con la partecipazione del Vice Segretario Comunale, Dott. Andrea Ferguglia.

Il Sindaco PERAINO GIUSEPPE, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita la Giunta Municipale a deliberare sulla proposta di deliberazione avente l'oggetto sopra indicato;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamati gli artt. 2 e 2 bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. in ordine ai tempi di durata dei procedimenti nonché la legge n. 69/2009 secondo la quale, salvo diverso termine, stabilito per legge o con diverso provvedimento il termine generale per la conclusione dei procedimenti amministrativi è di 30 giorni;

Richiamato l'art. 29 della legge 241/1990 a termine del quale:

- a) gli enti locali, nel disciplinare i procedimenti amministrativi di loro competenza, non possono stabilire garanzie inferiori a quelle assicurate ai privati dalle disposizioni attinenti ai livelli essenziali delle prestazioni di cui ai commi 2bis e 2ter, ma possono prevedere livelli ulteriori di tutela;

b) costituiscono Livelli Essenziali delle Prestazioni (L.E.P.) di cui all'art. 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione le disposizioni della legge 241/1990 concernenti gli obblighi:

- di garantire la partecipazione dell'interessato al procedimento;
- di individuarne un responsabile del procedimento;
- di concludere il procedimento entro il termine prefissato;
- di assicurare l'accesso alla documentazione amministrativa;
- di assicurare il rispetto della durata massima dei procedimenti;
- di assicurare il rispetto delle disposizioni attinenti la dichiarazione di inizio attività e del silenzio assenso.

Ricordato che, ai sensi della legge n. 241/1990 la mancata emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale e che le pubbliche amministrazioni sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento;

Dato atto che i Responsabili dei servizi hanno provveduto alla ricognizione dei procedimenti di loro competenza con individuazione dei responsabili di procedimento, dei termini e dei riferimenti normativi;

Considerato che la superiore normativa risulta anche codificata in primis nella parallela legge regionale 30 aprile 1991 n. 10 e ss.mm.ii ed oggi replicata nella L.r. 21 maggio 2019 n.7;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri favorevoli rilasciati ai sensi dell'art. 53 L.142/90 e ss mm ii come recepito dall'art.1 lettera i) della L.r. 48/1991 e ss.mm.ii

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE

- 1) di approvare l'allegato elenco catalogo dei procedimenti amministrativi.
- 2) di dare atto che i Responsabili dei singoli servizi cureranno, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, l'aggiornamento dei dati con riferimento ai nomi dei soggetti responsabili del procedimento e dell'atto finale.
- 3) di dare atto altresì che in caso di mancata inclusione di un procedimento nell'allegato elenco, o di mancanza di termini di legge, si applica il termine di trenta giorni fissato dalla legge n. 241/1990 e modificata dalla legge n. 69/2009.
- 4) di dare atto che il catalogo viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.
- 5) di dichiarare la superiore deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 12 L.r. 44 /1991 onde addivenire tempestivamente agli oneri di pubblicazione alla pubblicazione nella referente sezione dell'amministrazione Trasparente

IL PROPONENTE
F.to Dott. Andrea Ferguglia

PARERI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 267/2000.

SETTORE PRIMO AFFARI GENERALI

Si esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità amministrativa della presente proposta di deliberazione.

San Vito Lo Capo, lì 30.06.2020

**Il Responsabile del SETTORE PRIMO
AFFARI GENERALI**

F.to Dott. Andrea Ferguglia

SETTORE SECONDO SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Si esprime parere FAVOREVOLE sulla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione al vigente sistema di bilancio, ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 118/2011 e del d. lgs. 126/2014.

San Vito Lo Capo, lì 30.06.2020

**Il Responsabile del SETTORE
SECONDO SERVIZI FINANZIARI E
TRIBUTARI**

F.to Dott. Gioacchino Incammisa

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del 1* Settore – Servizio Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del 2° Settore, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui sopra, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. e dell'art. 53 della L. n. 142/1990, recepita con L. R. n. 48/1991 e s. m. i.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione avente ad oggetto "APPROVAZIONE CATALOGO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI", che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del 1* Settore – Servizio Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile del 2° Settore in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. e dell'art. 53 della L. n. 142/1990, recepita con L. R. n. 48/1991 e s. m. i. che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi ed accertati nei modi di legge,

DELIBERA

DI APPROVARE in ogni sua parte la proposta di deliberazione avanzata dal proponente, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

STANTE la necessità e l'urgenza di dare esecuzione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO l'art. 12, comma 2, della L. R. n. 44/1991 e s. m. i.;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi ed accertati nei modi di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. e dell'art. 12, comma 2, della L. R. n. 44/1991 e s. m. i.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE PERAINO GIUSEPPE	IL VICE SEGRETARIO COMUNALE ANDREA FERGUGLIA
L'ASSESSORE ANZIANO FRANCESCA DE LUCA	

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA FERGUGLIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO COMUNALE certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 30.06.2020 All'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni fino al 15.07.2020

San Vito Lo Capo, li

Il Messo Comunale

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA FERGUGLIA

Il sottoscritto VICE SEGRETARIO COMUNALE, visto gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione alla legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 30.06.2020

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2)

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12, comma 1)

San Vito Lo Capo, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
ANDREA FERGUGLIA