

**COMUNE DI
SAN GIACOMO DELLE SEGNATE
PROVINCIA DI MANTOVA**

Codice ente 10874	Protocollo n. 4314
DELIBERAZIONE N. 62 in data: 15.07.2014 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO RINUNCIA INDENNITA' DI FUNZIONE DA PARTE DELL'ASSESSORE FORMIGONI VITO E DEVOLUZIONE SOMMA AL COMUNE PER FINI SOCIO/SCOLASTICI.

L'anno **duemilaquattordici** addì **quindici** del mese di **luglio** alle ore **17.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BRANDANI GIUSEPPE	Presente
CODIFAVA AURO	Presente
FORMIGONI VITO	Assente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **BORGHI DR.SSA ROBERTA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BRANDANI GIUSEPPE** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

MANZOLI ELENA

Visto l'art. 78, comma 2, del D. Lgs. N. 267/00, relativamente all'obbligo di astensione degli amministratori dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado;

Vista la nota pervenuta in data odierna 15/07/2014 prot. N. 3876 con la quale l'Assessore pro tempore al Bilancio – Istruzione - Cultura Vito Formigoni ha comunicato al Responsabile del Settore finanziario la propria volontà di voler rinunciare interamente all'indennità di funzione pari ad € 195,23;

Vista la comunicazione di rinuncia dell'indennità di funzione mensile con devoluzione della stessa ad interventi comunali in campo socio/scolastico;

Ritenuto di accettare la donazione e di prendere atto della destinazione della quota annua ai servizi socio socio-scolastici del Comune;

Ritenuto di dettare indirizzo in tal senso alla responsabile del settore finanziario, socio – scolastico, culturale ed amministrativo;

Dato atto che l'Assessore Vito Formigoni non è presente alla discussione;

Visto l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso dal responsabile del settore finanziario, socio – scolastico, culturale ed amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/00;

Con voti unanimi espressi a norma di legge;

DELIBERA

- 1) di prendere atto che con nota prot. N. 3876 del 15/07/2014 l'Assessore pro tempore al Bilancio – Istruzione - Cultura Vito Formigoni ha comunicato al Responsabile del Settore finanziario la propria volontà di voler rinunciare interamente all'indennità di funzione pari ad € 195,23;
- 2) di devolvere l'indennità di funzione mensile ad interventi comunali in campo socio/scolastico;
- 3) Di demandare l'attuazione del presente atto al responsabile del settore finanziario, socio – scolastico, culturale ed amministrativo.

Con successiva, separata ed unanime votazione favorevole il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. N. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
BRANDANI GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
BORGHI DR.SSA ROBERTA**

**REPERTO DI PUBBLICAZIONE
(art.124, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)**

Pubb. N.

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
esposto per 15 giorni consecutivi.

e vi rimarrà

S.Giacomo S.te,

Il Messo Comunale

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000);
- è stata comunicata al Prefetto (art. 135, comma 2 D.Lgs. n. 267/2000);

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

S.Giacomo S.te,

IL SEGRETARIO COMUNALE