



## **COMUNE DI NIZZA MONFERRATO**

*Provincia di Asti*

<p><b>CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI VICECOMMISSARIO DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA GIURIDICA D – POSIZIONE ECONOMICA D1</b></p>
--

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 27.02.2020 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 971 del 29.12.2020 con cui è stato indetto il concorso pubblico in oggetto e approvato lo schema del presente bando e della domanda di partecipazione;

Richiamati:

- i C.C.N.L. vigenti nel tempo del Comparto Regioni Enti Locali e da ultimo il C.C.N.L. sottoscritto il 21/5/2018;
- il D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 e s.m.i. disciplinante l'accesso agli impieghi;
- il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 165 del 30/3/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.; il D. Lgs. n. 198 dell'11/4/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"

### **RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Vicecommissario di Polizia Locale (categoria giuridica D – posizione economica D1).

È garantita parità e piena opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del D.lgs. n. 198/2006 e del D.lgs. n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non previsto espressamente, dal Regolamento del Comune di Nizza Monferrato concernente la disciplina delle modalità di accesso all'impiego.

### **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto per il posto di Vicecommissario di Polizia Locale è determinato ai sensi di legge e dai C.C.N.L. vigenti nel tempo del Comparto Regioni Enti Locali e da ultimo dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/5/2018.

Competono la 13<sup>a</sup> mensilità, l'indennità di comparto, l'eventuale assegno per il nucleo familiare e altre indennità, se

dovute. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali e fiscali nella misura stabilite dalla legge.

## **ART. 2 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94, n. 174; sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; i cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione ed in particolare:
  - a. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
  - b. di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - c. del titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato condannato, ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del C.P., alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale;
- non essere stati sottoposti ad alcuna delle misure di prevenzione di cui alla Legge 159/2011 (Codice delle leggi antimafia) e non avere in corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure.

## **ART. 3 – REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

1) I candidati devono essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio;

### Laurea Triennale D.M. 509/1999:

- classe 02 Scienze dei servizi giuridici;
- classe 15 Scienze politiche delle relazioni internazionali;
- classe 17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- classe 19 Scienze dell'amministrazione;
- classe 28 Scienze economiche;
- classe 31 Scienze giuridiche oppure

### Laurea Triennale D.M. 270/2004:

- classe L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- classe L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- classe L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
- classe L-33 Scienze economiche oppure

### Laurea Specialistica ex D.M. n. 509/1999 conseguita in una delle seguenti classi specialistiche (LS):

- CLS-64/S Lauree specialistiche in Scienze dell'Economia;
- CLS-84/S Lauree specialistiche in scienze economico-aziendali;
- CLS-22/S Lauree specialistiche in Giurisprudenza;

- CLS-102/S Lauree specialistiche in Teoria e tecniche della formazione e dell'informazione giuridica;
- CLS-71/S Lauree specialistiche in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni;
- CLS-70/S Lauree specialistiche in scienze della politica Oppure

Laurea Magistrale ex D.M. n. 270/2004 conseguita in una delle seguenti classi magistrali (LM):

- LM56 - Scienze dell'Economia;
- LM77 - Scienze economico-aziendali;
- LMG01 – Giurisprudenza
- LM63 –Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- LM62 –Scienze della Politica Oppure
- Diploma di laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario:
- Diploma di laurea in Giurisprudenza;
- Diploma di laurea in Scienze dell'Amministrazione;
- Diploma di laurea in Scienze Politiche;
- Diploma di laurea in Economia e Commercio

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

Sono ammessi titoli di studio equipollenti. Resta fermo che l'equipollenza del titolo dovrà essere dimostrata dal candidato mediante il riferimento alla relativa normativa. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione.

- 2) requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo per l'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale previsti dal D.M. 28.4.1998 e s.m.i.;
- 3) funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore;
- 4) non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e s.m.i. (si veda l'art. 3, comma 4, della suddetta Legge);
- 5) possesso della patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore categorie A (senza limitazioni) e B, oppure della sola patente B conseguita prima del 26.04.1988;
- 6) disponibilità irrevocabile alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- 7) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo e non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- 8) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi e conseguentemente espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto il servizio armato;
- 9) non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettore di coscienza, oppure, per gli obiettori ammessi al servizio civile, aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per il servizio di leva (ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del Decreto Legislativo n. 66/2010);
- 10) possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzativi o destituito dai pubblici uffici).
- 11) essere in possesso, per quanto a conoscenza, dell'idoneità fisica all'attività lavorativa da svolgere, nella

consapevolezza che l'Amministrazione, prima dell'assunzione, sottoporrà gli interessati a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 Legge 28/3/1991 n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica.

Tutti i requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati potranno essere ammessi alla procedura selettiva con riserva quando per la decisione definitiva occorra svolgere accertamenti o perfezionare la documentazione prodotta.

L'Amministrazione si riserva inoltre di escludere il candidato per difetto dei prescritti requisiti, in ogni momento e con motivato provvedimento.

#### **ART. 4 – TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di **€ 3.87** tramite bonifico bancario alla BPER - IBAN: **IT86V0538747590000038535552** intestato al Comune di Nizza Monferrato – Servizio Tesoreria - causale: TASSA DI CONCORSO.

#### **ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Nella domanda, l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
- il preciso recapito, completo di numero telefonico e eventuale indirizzo PEC, ai fini del concorso;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 55 quater del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- di non avere riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono – secondo le norme vigenti – la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- di non essere stato sottoposto ad alcuna delle misure di prevenzione di cui alla Legge 159/2011 (Codice delle leggi antimafia) e non avere in corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- il possesso della funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore;
- di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e s.m.i. (si veda l'art. 3, comma 4, della suddetta Legge);
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione della votazione, della data e dell'istituto presso cui è stato conseguito (i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso);

- il possesso della patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore categorie A (senza limitazioni) e B, oppure della sola patente B conseguita prima del 26.04.1988;
- la disponibilità irrevocabile alla conduzione di tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Corpo;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo e non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi e conseguentemente di dichiarare espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto il servizio armato;
- di non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettore di coscienza, oppure, per gli obiettori ammessi al servizio civile, di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- di possedere i requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5, comma 2, della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzativi o destituito dai pubblici uffici).
- la permanenza in codesto Comando per almeno 5 anni senza possibilità di mobilità;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003;
- di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente bando di concorso.

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata o posta elettronica certificata, le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento del concorso.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati Terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.lgs. 165/2001) devono inoltre dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. Ai sensi degli articoli 38 e 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

La domanda di ammissione al Concorso, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, secondo lo schema riportato in calce, potrà essere inoltrata:

- tramite consegna a mano al Protocollo Generale del Comune di Nizza Monferrato - Piazza Martiri di Alessandria n. 19 – 14049 Nizza Monferrato (AT) negli orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il martedì ed il giovedì dalle ore 15 alle ore 17;
- tramite spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Nizza Monferrato - Piazza Martiri di Alessandria n. 19 – 14049 Nizza Monferrato (AT);
- trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Nizza Monferrato: [nizza.monferrato@cert.ruparpiemonte.it](mailto:nizza.monferrato@cert.ruparpiemonte.it).

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il candidato dispone di firma digitale quest'ultima integra il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC personale. Se il candidato non dispone della firma digitale come sopra definita o non invia la domanda dalla propria casella PEC la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà

risultare sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabile.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione al concorso pubblico gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
- b) ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso dell'importo di € 3.87
- c) curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, con puntuale specifica del percorso formativo e delle eventuali esperienze professionali maturate attinenti al profilo professionale da ricoprire con indicazione dei periodi di lavoro prestati, del ruolo ricoperto delle attività svolte
- d) eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso
- e) eventuali documenti che comprovano il diritto di precedenza e preferenza alla nomina, a parità di merito
- f) informativa privacy sottoscritta
- g) elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dal candidato.

#### **ART. 7 - TERMINE DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al concorso e la documentazione ad essa allegata devono pervenire al Comune di Nizza Monferrato entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale - Concorsi ed esami, pena l'esclusione.

Nel caso in cui gli Uffici Comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o altri gravi motivi, nel giorno di scadenza, il termine indicato sarà automaticamente prorogato al primo giorno successivo di riapertura degli Uffici.

La data di presentazione o di arrivo della domanda risulta dal bollo a data apposto su di essa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Nizza Monferrato.

Per le domande inviate tramite Raccomandata con ricevuta di ritorno, farà fede la data dell'Ufficio Postale accettante. Il ritiro anticipato della domanda o della documentazione comporta la rinuncia al concorso.

#### **ART. 8 – AMMISSIBILITA' E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Il Servizio Personale procede all'esame delle domande pervenute ai fini di determinare l'ammissibilità delle candidature sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. L'ammissione dei candidati al concorso è disposta con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale. La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti avverrà in sede di assunzione del vincitore. Nel caso di omissione di uno o più dichiarazioni nella domanda di partecipazione o qualora tali dichiarazioni siano rese in maniera incompleta o difforme dalle prescrizioni sono consentite le regolarizzazioni nei termini che saranno indicati nella comunicazione di integrazione, trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

È motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- omissione nella domanda di uno dei seguenti dati: cognome, nome, dati di nascita, residenza del candidato (la

causa di esclusione non opera se le informazioni sono ricavabili da altri documenti e/o altre dichiarazioni allegare alla domanda):

- omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- mancata produzione di copia del documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione previsto dall'articolo 45, comma 3, del DPR 445/2000;
- mancata regolarizzazione, nei termini assegnati, della domanda di partecipazione nei casi di cui al periodo precedente;
- mancanza del possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso;
- mancato versamento della tassa di concorso da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione.

## **ART. 9 - PRESELEZIONE EVENTUALE**

Qualora il numero delle domande valide di partecipazione al concorso risulti superiore a 30, la selezione potrà essere preceduta da una prova preselettiva consistente nella somministrazione di test consistente in domande con risposte multiple predeterminate, di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo limitato, volte ad accertare in modo speditivo la conoscenza delle materie previste dal programma d'esame, nonché le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione.

Saranno ammessi alle prove scritte unicamente i primi 30 candidati che nella eventuale prova scritta di preselezione conseguiranno il punteggio più elevato. Qualora vi siano più candidati a pari punteggio ai quali spetta l'inserimento al trentesimo posto, verranno ammessi tutti anche in sovrannumero rispetto ai 30 previsti.

La preselezione non costituisce prova di esame e quindi non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

L'Ente si potrà avvalere della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test.

In caso di preselezione i candidati dovranno presentarsi nella data, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di:

- 1) valido documento di identità;
- 2) tessera sanitaria;
- 3) ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- 4) domanda di partecipazione firmata.

## **ART. 10 - PROVE D'ESAME**

Ai sensi del citato Regolamento per l'accesso agli impieghi, contenente gli indirizzi in ordine all'articolazione delle prove scritte, e in considerazione della specificità del profilo professionale di Vicecommissario di Polizia Locale, l'idoneità a ricoprire il posto in questione sarà accertata mediante l'espletamento di due prove scritte di contenuto teorico-pratico e di una prova orale. In ciascuna delle due prove il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti.

### 1° PROVA SCRITTA:

quesiti a risposta sintetica aperta sulle seguenti materie d'esame:

- 1) Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo, semplificazione, accesso agli atti (L. 241/1990, cenni sul D.P.R. n. 445/2000), nonché di accesso civico e accesso civico generalizzato (d.lgs. 33/2013)
- 2) Codice della Strada (D.L. vo n. 285/1992) e relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992). Procedimento sanzionatorio a seguito dell'accertamento di violazioni alla normativa sopra indicata
- 3) Ordinamento degli Enti Locali (D.L. vo 267/2000)
- 4) Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (L. 689/1981; art. 7 bis del T.U.E.L.)
- 5) Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale e ai reati

contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio

6) Elementi di Procedura Penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria ed ai compiti dell'U.P.G.

7) Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Municipale (Legge n. 65/1986) e disciplina regionale della Polizia Locale (Legge Regione Piemonte)

8) Nozioni di legislazione di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S. e Regolamento d'esecuzione) con particolare riferimento ai compiti e ai poteri dell'Agente di Pubblica Sicurezza

9) Legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, con particolare riferimento al commercio su aree pubbliche, esercizi di vendita e di somministrazione di alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere

10) Normativa in materia di sicurezza urbana

11) Legislazione in materia di polizia edilizia, ambientale e di trattamenti e accertamenti sanitari obbligatori (TSO e ASO)

12) Nozioni circa la legislazione vigente in materia di armi, sostanze stupefacenti e immigrazione

13) Elementi di tecnica di rilevamento in materia di infortunistica stradale

14) Regolamento di Polizia Rurale del Comune di Nizza Monferrato

15) Normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.L. vo 81/2008)

16) Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche Amministrazioni con riferimento agli Enti Locali (D.L. vo 165/2001 e s.m.i.; C.C.N.L. vigenti), Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici. Trasparenza e anticorruzione (L. 190/2012)

17) Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679.

## 2° PROVA SCRITTA

La seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico, sarà volta a verificare la capacità di affrontare problematiche proprie del ruolo che si andrà a svolgere, e potrà consistere nella redazione di un atto amministrativo diretto ad accertare le conoscenze teoriche e la preparazione teorico pratica dei candidati in relazione alle funzioni da svolgere.

PROVA ORALE verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma d'esame, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato.

La prova orale sarà integrata con la verifica della conoscenza della lingua INGLESE e con l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di uso corrente: (ambiente windows, office, programmi word, excel, posta elettronica, internet, piattaforme di comunicazione, ecc.). Il predetto accertamento non determinerà punteggio, ma solo giudizio di idoneità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prime due prove una votazione di almeno 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi e degli eventuali esclusi, nonché le sedi di svolgimento delle prove e altre comunicazioni attinenti alla presente procedura, saranno pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul sito Internet del Comune di Nizza Monferrato ([www.comune.nizza.asti.it](http://www.comune.nizza.asti.it) – **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / Bandi di concorso**). Con le stesse modalità verrà data notizia dei risultati delle prove.

**Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti.**

La mancata partecipazione ad una sola delle prove di cui sopra sarà considerata come rinuncia al concorso, anche se fosse dipendente da causa di forza maggiore. Anche il ritardo del candidato ad una sola delle prove, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno esibire un documento di riconoscimento, munito di fotografia, legalmente valido.



Nel corso delle prove non saranno ammessi nell'aula d'esame computer portatili o palmari, telefoni cellulari o qualsiasi altro mezzo di comunicazione.

## **ART. 11 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E DEI TITOLI**

Le prove scritte e la prova orale saranno valutate in trentesimi, e si intendono superate qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

La Commissione stabilisce da quale delle due prove iniziare la correzione al fine di accelerare i propri lavori. Per i candidati che non conseguono l'idoneità nella prova corretta, non si procede alla correzione della successiva prova.

Per la valutazione dei titoli è attribuito un punteggio massimo di 5 punti:

### **1) TITOLI DI SERVIZIO – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 4 PUNTI**

- servizio prestato alle dipendenze di Enti del Comparto Funzioni Locali in qualità di Vicecommissario di Polizia Locale categoria D

Punti 0,10 - per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 gg.

- Servizio prestato alle dipendenze di Enti del Comparto Funzioni Locali in qualità di Agente di Polizia Locale (nel ruolo degli Agenti, Assistenti o Ispettori) categoria C

Punti 0.05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 gg

Per l'esame dei titoli posseduti, elencare: le pubbliche amministrazioni ed i periodi presso le quali si è stati assunti a tempo determinato o indeterminato con inquadramento presso un Comando di Polizia locale. Saranno valutati esclusivamente i periodi degli ultimi 10 anni a decorrere dalla data di scadenza del bando.

### **2) CURRICULUM VITAE – PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 1 PUNTO**

- curriculum vitae. La Commissione Esaminatrice valuterà nel complesso la qualità delle esperienze formative e dei titoli di studio e culturali ulteriori rispetto a quelli utilizzati per l'accesso alla selezione, ivi compreso il possesso di ulteriori diplomi di laurea attinenti al profilo.

## **ART. 12 – GRADUATORIA**

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della valutazione complessiva dei punteggi ottenuti.

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e teorico-pratica, e della votazione conseguita nel colloquio. La votazione complessiva per la graduatoria finale è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio finale riportato nelle prove d'esame.

Espletate tutte le operazioni del concorso, la Commissione conclude i propri lavori procedendo a riepilogare il punteggio assegnato a ciascun concorrente nelle prove d'esame e a formare la relativa graduatoria con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ogni candidato che abbia ottenuto il punteggio minimo previsto dal presente bando, in tutte le prove d'esame.

La Commissione Giudicatrice nel formare la graduatoria degli idonei in ordine di merito dovrà osservare le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

I candidati che abbiano dichiarato il possesso dei titoli di preferenza e che abbiano superato positivamente tutte le prove, sono tenuti a far pervenire all'Amministrazione entro 10 giorni dalla data della relativa comunicazione, la prescritta documentazione o apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle elencate all'art. 5 D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 693/96.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane come disposto dall'art. 2 – comma 2 – della legge 191/98.

### **ART. 13 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati dichiarati vincitori del concorso, ove ne sia disposta l'assunzione, saranno invitati a far pervenire al Comune di Nizza Monferrato, nel termine e con le modalità indicate nella lettera di invito, a pena di decadenza, le autocertificazioni relative alla sussistenza dei necessari requisiti generali e speciali per l'accesso all'impiego ed i dati per la gestione del rapporto di lavoro nonché la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165 del 30/3/2001. In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il Comune di Nizza Monferrato.

I candidati dichiarati vincitori che, in sede di visita medica prodromica all'assunzione, non siano riconosciuti idonei alla mansione o che non si presentino alla visita medica nel giorno stabilito senza giustificato motivo, ovvero si rifiutino di sottoporvisi, non potranno essere assunti.

Eventuali altri documenti verranno richiesti qualora l'Amministrazione ne ravvisi l'opportunità.

Il requisito dell'esistenza o meno di procedimenti penali pendenti a carico sarà accertato d'ufficio dall'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio.

### **ART. 14 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro si risolve di diritto nel caso in cui il lavoratore non assuma servizio alla data stabilita salvo proroga del termine per giustificato e documentato motivo e nel caso in cui manchi uno dei necessari requisiti, accertato in sede di controllo delle autocertificazioni rese.

I vincitori non potranno acquistare la stabilità all'impiego se non trascorso un periodo di esperimento di sei mesi e dovranno sottostare alle norme contrattuali, di legge e di Regolamento in vigore ed a tutte quelle altre che fossero emanate in futuro. Tale periodo non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Qualora taluno rinunci o decada dal servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate alla presenza della totale copertura finanziaria relativa alle stesse assunzioni e comunque alla normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data delle assunzioni medesime.

### **ART. 15 – RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Personale, Dr. Domenico Fragalà.

### **ART. 16 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

Il titolare del trattamento è il Comune di Nizza Monferrato con sede in Piazza Martiri di Alessandria 19 a Nizza Monferrato. Il responsabile della protezione dei dati personali è il Dott. Michele Gorga.

Il trattamento dei dati, forniti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e avverrà presso il Servizio Personale anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

La mancata comunicazione dei dati personali non consentirà l'instaurazione del rapporto di lavoro.  
L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata a [personale.commercio@comune.nizza.at.it](mailto:personale.commercio@comune.nizza.at.it) o all'indirizzo PEC: [nizza.monferrato@cert.ruparpiemonte.it](mailto:nizza.monferrato@cert.ruparpiemonte.it) .

## **ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni recate dal presente bando. Per tutto quanto non espressamente previsto dal medesimo si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

La documentazione presentata a corredo della domanda di ammissione non verrà restituita se non su espressa formale richiesta dell'interessato.

L'Amministrazione si riserva in qualunque momento del procedimento concorsuale, la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

Il presente avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale – Concorsi ed esami, sul B.U.R.P. – Bollettino Ufficiale Regione Piemonte e per 30 giorni all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.

Il presente bando è disponibile e scaricabile dal sito internet [www.comune.nizza.asti.it](http://www.comune.nizza.asti.it) - Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Per eventuali informazioni o per ritirare copia del presente avviso gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale: 0141/720517 - [personale.commercio@comune.nizza.at.it](mailto:personale.commercio@comune.nizza.at.it) oppure al Comando di Polizia Locale: 0141/720583 (Dr. Silvano Sillano) – [s.sillano@comune.nizza.at.it](mailto:s.sillano@comune.nizza.at.it)

Nizza Monferrato, lì 29.12.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**  
**f.to in originale Dr. Domenico Fragalà**