

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



COMUNE DI NE
Prot.0004045 - 18.04.2017
CAT. II CLASSE 3 ARRIVO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GARIBALDI JACOPO**
Indirizzo **VIA CAMINATA 85 16040 NE**
Telefono **3922077574**
E-mail **jacopogaribaldi78@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 08/06/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/12/2015 in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CGIL TIGULLIO Ufficio Vertenze Confederale corso Italia 36/2 Rapallo
- Tipo di azienda o settore Sindacato
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione conteggi sindacali e preparazione discussione vertenze di lavoro
- Date (da – a) Dal 01/09/2003 al 30/11/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIPAAT via Raggio 40 Chiavari
- Tipo di azienda o settore Associazione di categoria settore agricolo
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza agli agricoltori nella elaborazione delle pratiche per accedere ai finanziamenti PAC e PSR; Pratiche per l'apertura di una azienda (iscrizione alla C.CIAA e partita IVA)
- Date (da – a) Dal 01/03/2002 al 31/07/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIA via Raggio 40 Chiavari
- Tipo di azienda o settore Associazione categoria settore agricolo
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione buste paga dipendenti aziende agricole associate, elaborazione mod. 730

• Date (da – a)	Dal 1993 al 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Presso Istituto Tecnico Commerciale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria, Matematica, Lettere, Storia, Tecnica Commerciale
• Qualifica conseguita	Ragioniere con punteggio finale di 56/60
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | Buono |
| • Capacità di scrittura | Buono |
| • Capacità di espressione orale | Buono |

Inglese scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

BUON USO DEL COMPUTER (PACCHETTO OFFICE) E DI INTERNET; BUON USO DEI PROGRAMMI PER ELABORARE I CONTEGGI DI LAVORO; BUON USO DEI PORTALI DEL MINISTERO DEL LAVORO E BUONA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA SUL LAVORO E DELLE VARIE TIPOLOGIE DI CONTRATTI.

PATENTE O PATENTI In possesso di patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

“Autorizzazione al trattamento dei dati personali in relazione alle esigenze contrattuali e per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali e derivanti, ai sensi degli art. 7 e 13 del D. Leg.196/03”.

Ne, 18 aprile 2017

Jacopo Garibaldi