



COMUNE DI MOZZANICA
Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5 24050 MOZZANICA - Tel. 0363/324811 fax 0363 828122
Posta elettronica- info@comune.mozzanica.bg.it codice fiscale e partita IVA n.
00307380162

PEC - Posta elettronica certificata - info@pec.comune.mozzanica.bg.it

Decreto Sindacale n. 11/2021

Mozzanica, 29.11.2021

OGGETTO: Nomina incaricati verifica e accertamento violazioni impiego certificazione verde COVID 19 in ambito lavorativo pubblico

Il sottoscritto **Sindaco pro-tempore del Comune di Mozzanica**, nella sua veste di datore di lavoro, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 81/2008, e di titolare del trattamento dei dati, ai sensi di quanto previsto dal RUE n. 679/2016 e dell'art. 2 – quartordicesimo del D.Lgs n. 101/2018;

Richiamato l'art. 1 del DL 127/2021 portante disposizioni urgenti sull'impiego di certificazioni verdi Covid-19 in ambito lavorativo pubblico;

Considerato, nello specifico, le prescrizioni del comma 5 di detto articolo, che *“i datori di lavoro di cui al comma 4, primo periodo, definiscono, entro il 15 ottobre 2021, le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche di cui al comma 4 (...) e individuano con atto formale i soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi di cui ai commi 1 e 2”*;

Ritenuto di procedere a detta individuazione;

Ritenuto nel contesto specifico di individuare nella sig.ra Colpani Dr.ssa Federica, in qualità di Assessora, il soggetto che, per il ruolo rivestito e per le caratteristiche soggettive meglio tutela sia il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati personali, anche sotto il profilo della sicurezza, nonché una puntuale applicazione della citata normativa e delle prescrizioni organizzative emanate con il presente atto;

NOMINA

1) la sig.ra Colpani Dr.ssa Federica, nata a Treviglio (Bg), il 04.07.1993, in qualità di Assessora, quale soggetto preposto alla verifica della certificazione verde Covid-19 in costanza dello svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale, secondo le istruzioni organizzative di seguito specificate.

- a) verificare il possesso del green-pass o del possesso di certificato con esito negativo del tampone da parte del pubblico/amministratori locali che accedono alla sala consiliare in occasione delle sedute del Consiglio Comunale convocate in presenza, in relazione alle recenti disposizioni normative per il contenimento della diffusione dei contagi da Codid-19;
- b) verificare il possesso di esenzioni dalla vaccinazione, attestate da certificato medico;
- c) non diffondere o divulgare a terzi alcun dato che riguardi i soggetti intenzionati ad accedere alla sala consiliare in occasione delle sedute del Consiglio Comunale convocate in presenza.

2) di nominare, altresì, la suddetta sig.ra Colpani Dr.ssa Federica quale “incaricato al trattamento dei dati” raccolti nello svolgimento delle verifiche di cui al punto precedente;

3) di disporre la notifica del presente atto alla suddetta Sig.ra Colpani Dr.ssa Federica

IL SINDACO

F.to digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005