



Comune di Montemitro

Provincia di Campobasso

BANDO - ASTA PUBBLICA - VENDITA AUTOMEZZO COMUNALE – LOTTO N.1 – SECONDA EDIZIONE
SCUOLABUS

Prot. 2157 del 08.08.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RENDE NOTO CHE

E' indetta asta pubblica, in esecuzione della determina n.94/RG del 31.07.2018, ai sensi dell'art.73, lett. e 76 del R.D. 827/1924, per la vendita del seguente automezzo usato di proprietà comunale:

LOTTO N.	MARCA	MODELLO	ANNO IMM.	VALORE A BASE D'ASTA
1	IVECO FIAT	A45	1995	1.500,00

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico – via Makarska n.11, negli orari d'ufficio o telefonicamente al numero 0874.877259 oppure via Email: comune@comune.montemitro.cb.it o PEC: comune.montemitro@pec.it

A. DESCRIZIONE BENE OGGETTO DELL'ASTA

Il veicolo in oggetto è posto in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trova al momento dello svolgimento della gara e, pertanto, sarà a carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti.

Spetterà all'aggiudicatario provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà, per il ritiro del mezzo e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di Montemitro.

La vendita del mezzo, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Dpr n. 633/1972 non è soggetta ad IVA, trattandosi di mezzi in uso a questa Amministrazione per compiti istituzionali, per la cui vendita non sarà rilasciata fattura.

B. REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione ai sensi degli artt.75 e 76 del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistere, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge medesima;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di Montemitro per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo;
- non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

C. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta e l'aggiudicazione avverrà con il **criterio del prezzo più alto** ai sensi del R.D. 23.05.1924 n° 827.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà nella medesima seduta come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, con offerte migliorative segrete;
- se i concorrenti interessati, o solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, entro 5 gg. dalla data della comunicazione di aggiudicazione, che sarà inviata per posta raccomandata AR o via PEC, al versamento dell'importo offerto presso la Tesoreria Comunale con la causale indicata nella comunicazione stessa ed a trasmettere prova dell'avvenuto adempimento al Servizio Ragioneria del Comune di Montemitro.

L'esito e l'aggiudicazione saranno formalizzati con successivo e specifico atto, all'esecutività del quale saranno concordati i termini per la gestione delle pratiche di passaggio proprietà e ritiro del veicolo.

Il mancato o intempestivo versamento di quanto stabilito comporterà la decadenza dell'aggiudicazione.

In tale caso l'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione mediante scorrimento della lista delle offerte come, altresì, decidere di non procedere, secondo i principi riportati sopra, ovvero bandire una nuova asta.

D. DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno 28.08.2018 alle ore 12,00, presso l'Ufficio Tecnico del comune di Montemitro.

E. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno presentare al protocollo, entro le ore 14,00 del giorno 23.08.2018, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura "**ASTA PER LA VENDITA DI AUTOMEZZO COMUNALE – LOTTO N. 1 – SECONDA EDIZIONE**", le generalità del mittente e indirizzato a "COMUNE DI MONTEMITRO - Ufficio Protocollo - Via Makarska n.11

- 86030 – MONTEMITRO (CB)".

I documenti da presentare, pena l'irricevibilità dell'offerta, dovranno essere inseriti in plico contenente:

1. la domanda di partecipazione con dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, prodotta sull'allegato "A" al presente bando debitamente sottoscritta con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
2. offerta, **chiusa in una seconda busta**, prodotta sull'allegato "B" del presente bando, espressa in cifre ed in lettere debitamente sottoscritta con allegato idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità.

La presentazione delle offerte implica la conoscenza integrale del presente bando ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza delle caratteristiche dei veicoli proposti in vendita.

Eventuali offerte pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato non saranno ritenute valide.

Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal legale rappresentante. Non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del Codice Civile.

F. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il Presidente di gara aperti i plichi pervenuti, passerà all'esame dei documenti prodotti e, quindi, all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopodiché procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta. Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (aggiudicazione provvisoria) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta. Il Presidente di gara ha la facoltà di sospendere la gara stessa o di rinviarla ad altra data, senza che i concorrenti possono vantare alcuna pretesa al riguardo.

G. AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le verifiche di rito. Tutte le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del mezzo sono a carico dell'acquirente, nonché alla rimozione delle scritte a carico dell'aggiudicatario contestualmente al ritiro del veicolo. L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza al versamento, entro 5 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, presso la tesoreria comunale della somma offerta, consegnando contestualmente all'Ufficio precedente copia della ricevuta di pagamento; in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata, ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente. Ad avvenuto versamento degli importi dovuti si provvederà a consegnare la documentazione necessaria per l'espletamento, a cure e spese dell'aggiudicatario, di tutte le incombenze presso il PRA ovvero presso gli uffici competenti. Successivamente l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione - al Servizio Ragioneria - della documentazione comprovante il passaggio di proprietà ed al ritiro dell'automezzo stesso così come indicato al punto C).

In caso di mancato ritiro entro il termine pattuito, il bene rientrerà nella proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo del medesimo.

H. ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati a qualsiasi titolo nell'esecuzione del

rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuate presso l'autorimessa comunale e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei veicoli acquistati.

I. INFORMAZIONI TECNICHE E PRESA VISIONE DEL BENE MESSO ALL'ASTA

Il bene può essere visionato preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordare preventivamente con l'Ufficio Tecnico - tel. 0874.877259

J. L. DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al titolo III - Capo I - del Codice Civile ed al R.D. 23.05.1924 n° 827. Ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone. Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet del Comune - in Amministrazione Trasparente - sezione "bandi di gara e contratti".

IL Responsabile del Procedimento
Geom. Monica PERROTTA



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

OGGETTO: BANDO - ASTA PUBBLICA -VENDITA AUTOMEZZO COMUNALE – LOTTO N.1 – SECONDA EDIZIONE

Il sottoscritto _____

per le persone fisiche:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Residente in _____

Cod. fiscale dell'offerente _____

per le persone giuridiche:

ragione sociale _____

sede legale _____

cod. fiscale e partita IVA _____

generalità del legale rappresentante _____

DICHIARA

- Di non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- Che non sussistono, a proprio carico, condanne od altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- In caso di impresa, di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge medesima;
- Di non essere insolvente nei confronti del Comune di Montemitro per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo;
- Di conoscere ed accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel bando e disciplinare di gara;
- Di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Di essere edotto che l'alienazione del mezzo avrà luogo a corpo, nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trova al momento dello svolgimento della gara e, pertanto, sarà a carico all'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti;

- Di essere a conoscenza e disponibile a provvedere entro 5 gg., in caso di aggiudicazione, al versamento dell'importo offerto;
- Di accettare a provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà, per il ritiro del mezzo e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dal Comune di Montemitro

Che il rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti, è

il/la signor/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____

n. civico _____ tel. _____ fax _____

e mail _____ PEC _____

Luogo e data _____

Firma

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I dati personali verranno trattati per quanto attiene lo svolgimento degli adempimenti previsti dalla procedura in corso.

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e della Legge n. 241/1990, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003;
- soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Montemitro (CB).

Luogo _____

FIRMA

(Sottoscrizione autenticata ai sensi dell'art 1, lett .i), del T.U. n. 445/2000; ovvero non autenticata, ma corredata da fotocopia del documento di identità del firmatario - art.38, co. 3, del T.U. n. 445/2000)

Marca da Bollo
da €. 16,00

(allegato B)

MODELLO PER OFFERTA

OGGETTO: BANDO - ASTA PUBBLICA - VENDITA AUTOMEZZO COMUNALE – LOTTO N.1 – SECONDA EDIZIONE

Il sottoscritto _____

per le persone fisiche:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Residente in _____

Cod. fiscale dell'offerente _____

per le persone giuridiche:

ragione sociale _____

sede legale _____

cod. fiscale e partita IVA _____

generalità del legale rappresentante _____

DICHIARA

La propria intenzione a voler acquistare il mezzo di proprietà del comune di Montemitro:
Scuolabus – Marca IVECO FIAT A45 – Anno di immatricolazione 1995 – Targato AE107HC – Telaio n.
A002319CH12;

al prezzo di €. _____ (in lettere _____)

Luogo _____

FIRMA

(Sottoscrizione autenticata ai sensi dell'art 1, lett .i),
del T.U. n. 445/2000; ovvero non autenticata, ma
corredata da fotocopia del documento di identità del
firmatario - art.38, co. 3, del T.U. n. 445/2000)