



COMUNE DI LONGONE SABINO

Provincia di Rieti

AREA TRIBUTI

GESTIONE DEL BILANCIO 2019

Determinazione n° 1 del 31/1/2019

**OGGETTO : Impegno di spesa e liquidazione CSEA per ruolo
anno 2018.**

Il Responsabile del Servizio

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il comma 3 dell'art. 107 del predetto Testo Unico che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTO il comma 2 dell'art. 109 del predetto Testo Unico che prevede esplicitamente che nei Comuni privi di dirigenti tali funzioni sono svolte dai responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 22/04/1999 con la quale si riapprovava il regolamento degli Uffici e dei Servizi in applicazione dei criteri indicati dal Consiglio Comunale con atto n. 53 del 31 ottobre 1998;

VISTO il D. Legs 18/08/2000 n. 267 artt 107, 183 e 184;

Preso atto della copiosa normativa di seguito indicata:

Premesso che con D.P.C.M. del 24/04/1999 è stata introdotta la "Carta del Servizio Idrico" quale strumento principale per regolare i rapporti tra l'ente erogatore ed i cittadini utenti ed al fine di garantire gli stessi in relazione alle loro esigenze ed interessi;

Considerato che la Carta del Servizio Idrico è finalizzata anche alla erogazione di un servizio in conformità dei principi di efficacia, efficienza, imparzialità e trasparenza e fissa, inoltre, anche i principi ed i criteri per l'effettuazione del servizio e per la predisposizione dei contratti di fornitura;

Vista la deliberazione n. 347/2012/R/IDR del 02/08/2012 dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas (AEEG) "Definizione dei contenuti informativi e delle procedure di raccolta dati in materia di servizio idrico integrato";

Vista la deliberazione n. 585/2012/R/IDR del 28/12/2012 e s.m.i. dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas (AEEG) "Regolazione dei servizi idrici: approvazione del metodo tariffario transitorio (MTT) per la determinazione delle tariffe negli anni 2012 e 2013";

Vista la deliberazione n. 459/2013/R/IDR del 17/10/2013 dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas "Integrazione del metodo tariffario transitorio dei servizi idrici nonché delle linee guida per l'aggiornamento del piano economico finanziario";

Vista la deliberazione n. 643/2013/R/IDR del 27/12/2013 dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico (AEEGSI) "Approvazione del metodo tariffario idrico e delle disposizioni di completamento";

Vista la deliberazione n. 86/2014/R/IDR del 27/02/2014 dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico (AEEGSI) "Approvazione, ai fini della valorizzazione dei conguagli nell'ambito del metodo tariffario MTI, introdotto con deliberazione dell'Autorità 643/2013/R/IDR per gli anni 2014 e 2015, delle tariffe e del correlato piano economico-finanziario proposti dall'Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale;

Vista la deliberazione n. 73/2013/R/IDR del 21/02/2013 dell'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas ed il Sistema Idrico (AEEGSI) "Approvazione delle linee guida per la verifica dell'aggiornamento del piano economico-finanziario del piano d'ambito e modifiche alla deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas 585/2012/R/IDR";

Vista la deliberazione n. 2/2014 del 28/02/2014 dell'AEEGSI "Definizione delle procedure di raccolta dati ai fini della determinazione delle tariffe del servizio idrico integrato per gli anni 2014 e 2015 ai sensi della deliberazione 643/2013/R/IDR";

Vista la deliberazione n. 3/2014 del 07/03/2014 dell'AEEGSI "Approvazione degli schemi-tipo per la presentazione delle informazioni necessarie, nonché indicazione dei parametri di calcolo, ai fini della determinazione delle tariffe per gli anni 2014-2015";

Vista la deliberazione n. 6/2013/R/com dell'AEEGSI la quale prevede l'obbligo di calcolare e corrispondere la componente perequazione alla Cassa Conguagli per l'energia elettrica (finanziamento ricostruzione per il terremoto in Emilia Romagna);

Considerato che è stata differita al 31.3.2019 l'approvazione del Bilancio preventivo per l'anno 2019;

Considerato che dal 2013 è stata istituita la CASSA CONGUAGLIO PER IL SETTORE ELETTRICO, società di riscossione del fondo perequazione previsto dall'AEEGSI;

Effettuato l'inserimento dei dati relativo al ruolo idrico 2018 riscosso nell'anno 2018 sul portale, con il supporto degli ing. Boccini e Seri appositamente incaricati;

Viste le note della suddetta CSEA (MAV generato dal portale) con la quali si chiede il pagamento di:

- € 392,27

- € 0,26

per ruolo idrico 2018 riscosso nell'anno 2018;

Preso atto che effettivamente il Comune è tenuto in base alla normativa vigente, al pagamento di quanto richiesto;

Ritenuto pertanto di procedere all'impegno di € 393,00 complessive, per i motivi sopraesposti in favore della CSEA;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la somma di € 393,00 imputando la relativa passività al Cap. 1310 _____ del bilancio 2019 in via di predisposizione;
- 2) Di dare atto che l'impegno di cui al presente provvedimento è stato registrato col n. _____ / 2019 ai sensi dell'art. 191 del Decreto Legislativo n.267/2000;
- 3) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e del visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti art. 9 L. 102/2009);
- 4) Di liquidare la somma di:
-€ 392,27 al CSEA a mezzo MAV 01030874453131141,
-€ 0,26 al CSEA a mezzo MAV 01030874453141350;
- 5) La presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000
- 6) di dare atto che la presente determinazione va inserita nel fascicolo delle determinazioni previa consegna o trasmissione al Segretario Comunale o al Vigile Urbano per la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e per la trasmissione di una copia al Sindaco;

Il Responsabile del Servizio
(Santilli Girolamo)

