



COMUNE DI LONGONE SABINO

Provincia di Rieti

AREA FINANZIARIA

GESTIONE DEL BILANCIO 2018

Determinazione n° 7 del 30/05/2018

**OGGETTO : RICOGNIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI
FINI DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO
FINANZIARIO 2017.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Testo Unico n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 127/97;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Servizio Finanziario Visto l'articolo 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali devono, annualmente, provvedere, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, al riaccertamento degli stessi;

Preso atto dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 nonché del punto 9 del Principo Contabile della competenza finanziaria "potenziata in base ai quali tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Considerate le valutazioni per ciascun residuo, eseguite in fase di ricognizione del mastro impegni/accertamenti sulla base degli atti d'ufficio, afferenti i presupposti per il mantenimento, la cancellazione e la reimputazione e la contestuale indicazione dell'anno in cui l'evento meramente finanziario si realizza.

Ritenuto, pertanto, di dover indicare, con provvedimento formale, i residui attivi e passivi da conservare e/o reimputare, specificando contestualmente l'anno di esigibilità, ovvero cancellare.

Visto il T.U.EE.LL., approvato con Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. lgs 118/2011; Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle valutazioni per ciascun residuo, eseguite in fase di ricognizione del mastro impegni/accertamenti 2017 sulla base degli atti dei responsabili dei servizi come da allegati riportati, le cui risultanze sono le seguenti:

- I residui attivi da conservare sono quelli contenuti nell'allegato alla presente determinazione sotto la lettera "A per farne parte integrante e sostanziale.

- I residui passivi da conservare sono quelli contenuti nell'allegato alla presente determinazione sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale.

2) Di certificare che non sussistono alla data del 31/12/2017 situazioni debitorie non iscritte in bilancio come da dichiarazioni di insussistenza debiti fuori bilancio in allegato;

Di dare atto che la presente determinazione va inserita nel fascicolo delle determinazioni previa consegna o trasmissione al Segretario Comunale o al Vigile Urbano per la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi e per la trasmissione di una copia al Sindaco.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Pezzotti Santino

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dalla data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Longone Sabino lì

Il Messo Comunale