



**COMUNE DI LAPIO**  
**(Provincia di Avellino)**

Viale Sicilia – 83030 Lapio (AV) – C.F. 80003550649

Prot. n. 20

del 02/01/2015

**DECRETO SINDACALE N. 01 /2015**

**OGGETTO: Area 1 "Amministrativa-Affari Generali e Ragioneria" - NOMINA RESPONSABILE DEGLI UFFICI E SERVIZI E ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI DIRIGENZIALI.**

**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- l'art. 50 comma 10 del D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dal successivo art 109 del medesimo Decreto e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del citato D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce ai dirigenti tutte le funzioni di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica non ricomprese espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo o di controllo politico amministrativo;
- l'art. 109, comma 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" stabilisce: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";
- l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 31.03.1999, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e, in particolare, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- il successivo articolo 11 prevede che i comuni privi di posizioni dirigenziali applicano la disciplina degli artt. 8 e ss. esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato e stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale della categoria apicale D nell'ambito dei limiti definiti dall'art. 10. Tale articolo specifica che la retribuzione di posizione può variare da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità e la retribuzione di risultato può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita e viene corrisposta a seguito di valutazione annuale;
- l'articolo 15 del CCNL sottoscritto il 22/01/2004 conferma che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.3.1999;
- l'art. 97 comma 4, lett d) del richiamato D. Lgs. n. 267/2000 consente di attribuire al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo statuto o dai regolamenti dell'Ente, ovvero conferitagli dal Sindaco;
- l'art. 41 del CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16.05.2001 prevede la possibilità di una maggiorazione della retribuzione di posizione le cui condizioni, criteri e parametri sono stati poi definiti nel CCDI del 22.12.2003 ed anche che negli enti privi di dirigenza la retribuzione di posizione del segretario non sia inferiore a quella stabilita per il personale incaricato della più elevata posizione organizzativa;
- che con deliberazione di G.C. n. 123 del 21.12.2000 veniva approvato il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, successivamente modificato con deliberazione di G.C. n. 115 del 20.11.2003, che, in particolare, all'art. 3 stabilisce che la struttura organizzativa di questo Ente è articolata nelle seguenti due aree di responsabilità: 1) Amministrativa- Affari Generali – Ragioneria e 2) Tecnica – Tributi- Patrimonio, e che a dette strutture sono preposti dipendenti secondo quanto disposto dal comma 3bis, della L. 142/90 introdotto dalla L. 191/98 (ora trasfuso nell'art. 109, comma 2, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000);

Dato atto:

che in data 26 e 27 maggio 2013 si sono tenute le consultazioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale;

che con precedente decreto sindacale n. 12 del 7/10/2013 sono state attribuite i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 per l'area 2 Tecnica - Tributi e Patrimonio - all'ing. Alfredo Pasquale- dipendente di ruolo, profilo professionale Ingegnere- Categoria D3 ;

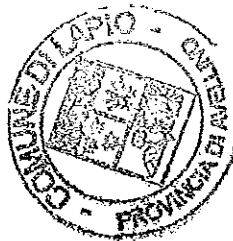
che con delibera di G.C. n. 75 del 30/12/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente di ruolo del comune di Torre le Nocelle rag. Franco Troisi ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/1/2004, e lo schema di convenzione ;

Vista la suddetta convenzione sottoscritta in data 31/12/2014;

### DECRETA

- 1) Di attribuire, fino al 31/12/2015, i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, per l'Area 1 "Amministrativa-Affari Generali e Ragioneria", al Rag. Franco Troisi - dipendente di ruolo del Comune di Torre le Nocelle, profilo professionale Ragioniere - Categoria D1, utilizzato a tempo parziale dal Comune di Lapio, giusta delibera di G.C. n. 75/2014 precisando che i Servizi di appartenenza dell'Area assegnata sono quelli riportati nell'allegato "A" al vigente regolamento comunale degli uffici e servizi, estrapolando però dai compiti e responsabilità solo quelli relativi al servizio elettorale che restano affidati, come da decreto n. 9/2013 - prot. n.4125 del 26.6.2013 - alla dipendente di ruolo di questo Ente sig.ra Fabrizio Natalina ;
- Nei casi di assenza dal servizio del suddetto incaricato, le funzioni vicarie saranno assunte dal responsabile del servizio dell'area 2.
- 2) Di dare atto che gli obiettivi assegnati al predetto funzionario sono quelli desumibili dal programma amministrativo, dal redigendo bilancio e successivo piano degli obiettivi nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse mediante atto formale del capo dell'amministrazione comunale e con deliberazioni degli organi comunali;
- 3) Di attribuire al Rag. Franco Troisi l'importo della retribuzione di posizione nella misura mensile di €. 470,00 (Euroquattrocentosettanta/00), in ragione dell'orario di servizio ( 50%) che lo stesso dovrà rispettare presso il Comune di Lapio, dando atto che la relativa spesa farà carico al pertinente intervento del bilancio del corrente esercizio finanziario, in corso di redazione;
- 4) Di stabilire, altresì, che l'indennità di risultato riconoscibile a seguito di valutazione al dipendente Rag. Franco Troisi è fissata, nel 15% della retribuzione di posizione;
- 5) Di precisare che durante il periodo di validità del presente decreto la nomina può essere anticipatamente revocata, previo provvedimento motivato;
- 6) Di demandare al nominato responsabile dell'area 1 i competenti provvedimenti attuativi del presente provvedimento;
- 7) Di pubblicare il presente decreto all'albo on line per giorni 15 consecutivi e di comunicarlo all'interessato.

Lapio, 02/01/2015



IL SINDACO  
(prof. Natalino FABRIZIO)