

COMUNE DI GAETA

Provincia di Latina



DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 71 DEL 02/08/2017

OGGETTO: Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco. Attribuzione unico emolumento ex art 90 TUEL. Impegno di spesa

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 Articolo 90 - Uffici di supporto agli organi di direzione politica si e' stabilito che:

- 1. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, del Presidente della Provincia, della Giunta o degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*
- 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli Enti Locali.*
- 3. Con provvedimento motivato della Giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere, sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.*

Visto l'art. 49 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Gaeta approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°507 del 06/05/1998 e ss.mm.ii. che dà attuazione a tale norma;

Visto il provvedimento sindacale n° 31252 del 20.06.2017 con cui si procedeva all'istituzione ed all'individuazione dei componenti dell'Ufficio di Staff del Sindaco;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 195 del 02.08.17 recante titolo "UFFICIO DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO. ATTRIBUZIONE UNICO EMOLUMENTO. ART. 90 TUEL.";

Dato atto che la Delibera succitata ha stabilito di parametrare il trattamento, in relazione ai diversi impegni e mansioni svolte dai citati componenti dell'Ufficio Staff e quindi di assegnare il seguente trattamento omnicomprensivo annuo sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto dal contratto collettivo nazionale decentrato e diretto a retribuire il lavoro straordinario, la produttività collettiva e la qualità della prestazione individuale annuo lordo (12 mensilità):

a) Dr. Roberto Mari	€ 4.000,00
b) Dr. Lenisi Junior Stefano	€ 5.000,00
c) Sig. Di Tucci Giovanni	€ 6.800,00
d) Dr.ssa Colarullo Paola Immacolata Elvira	€ 2.700,00
e) Dr. Andrea Brengola	€ 2.000,00
Totale	€ 20.500,00

oltre oneri a carico Ente;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che, ai sensi dell’art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 80 comma 1 del D.Lgs n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- il visto attestante la copertura monetaria all’art. 9 Legge 102/2009;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 183 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli artt. 48, 50, 51 del Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la **Deliberazione Consiliare n. 20 del 03.04.2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019**

DETERMINA

A) di prendere atto di corrispondere agli addetti dell’Ufficio di Staff del Sindaco il seguente trattamento omnicomprensivo annuo sostitutivo del trattamento economico accessorio previsto

dal contratto collettivo nazionale decentrato e diretto a retribuire il lavoro straordinario, la produttività collettiva e la qualità della prestazione individuale annuo lordo (12 mensilità), come di seguito dettagliato:

a) Dr. Roberto Mari	€ 4.000,00
b) Dr. Lenisi Junior Stefano	€ 5.000,00
c) Sig. Di Tucci Giovanni	€ 6.800,00
d) Dr.ssa Colarullo Paola Immacolata Elvira	€ 2.700,00
e) Dr. Andrea Brengola	€ 2.000,00
Totale	€ 20.500,00

oltre oneri a carico Ente;

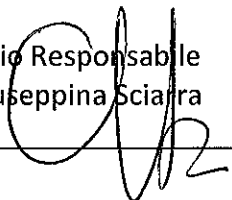
B) di impegnare le somme di seguito indicate, spettanti agli aventi diritto, oltre oneri riflessi alle seguenti voci di bilancio di previsione 2017/2019, esercizio 2017:

- per Euro 20.500,00 alla voce di bilancio 560.1 cod. 0102101 "Stipendi ed altri assegni fissi Personale Affari Generali"
- per Euro 4.880,00 alla voce di bilancio 560.5 cod. 0102102 "Oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori a carico Ente Personale Affari Generali"
- per Euro 1.742,50 alla voce di bilancio 1400.0 cod. 0102102 "Imposte e Tasse IRAP",

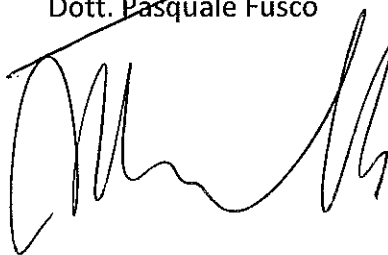
stabilendo la liquidazione del compenso in rate mensili;

- ✓ di rilasciare il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n.102/2009;
- ✓ di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del dipartimento Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ai sensi dell' art. 9 Legge n° 102/2009;
- ✓ di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs.267/2000.

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Giuseppina Sciarra



IL DIRIGENTE
Dott. Pasquale Fusco



DIPARTIMENTO PIANIFICAZ. E SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE

Visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta ,

02/08/2017

IL DIRIGENTE
(dott. Pasquale Fusco)

VISTO DEL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267.

Gaeta , 02/08/17

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA E FINANZIARIA
(dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Capitolo 560.1	SUB	impegno n° 972.1/17	€ 20.500,00
Capitolo 560.5	SUB	impegno n° 973.1/17	€ 4.880,00
Capitolo 1400.0	SUB	impegno n° 974.1/17	€ 1.742,50

Visto di copertura monetaria attestante la copertura del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, 1° comma, lettera a) punto 2) L. 102/2009.

Gaeta , 02/08/17

POSITIVO

NEGATIVO

IL DIRIGENTE DEL III DIPARTIMENTO FINANZE E BILANCIO
(dott.ssa Maria Veronica Gallinaro)

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____ per 10 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a.

1. Giunta Comunale;
2. Ragioneria;
3. Segreteria,
4. Albo Pretorio;