

# **VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

In riferimento alla selezione ad evidenza pubblica per la formazione di una **graduatoria di durata biennale** per l'assunzione **nei prossimi mesi di n. 02** (e successivamente secondo le necessità)

## **IMPIEGATE/I**

### **ADDETTE/I AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA TECNICA E FRONT OFFICE**

**da assumere con contratto a tempo determinato di durata massima di 12 mesi salvo eventuali proroghe o rinnovi sussistendo le condizioni di legge da inquadrare nel livello 3° – posizione parametrica B (rif. Contratto Utilitalia - Federambiente) area impiegatizia, eventualmente trasformabile in assunzione a tempo indeterminato, a norma di legge e secondo le specifiche esigenze societarie e organizzative;**

si procede alla stesura del verbale a seguire.

A partire dal 18/01/2023, presso gli uffici di Econet, si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica per la copertura dei posti in argomento, nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 10/11/2022 e composta dai seguenti membri:

- Dott.ssa Gabriella Morsilli, direttore della società, in qualità di Presidente,
- Dott.ssa Melania Ambrosino, dipendente della società, in qualità di impiegata amministrativa, membro interno,
- Sig.ra Zunino Valeria, dipendente della società, in qualità di impiegata amministrativa, membro interno,

oltre alla Segretaria verbalizzante Dott.ssa Giuliana Lanza.

## **LA COMMISSIONE**

con la presenza di tutti i suoi componenti prende cognizione della documentazione relativa alla selezione ed in particolare:

- del vigente "Regolamento interno per la selezione del personale e per il conferimento di incarichi di collaborazione" approvato in sede di Consiglio di Amministrazione del 30/01/2018;
- dell'avviso di selezione e della relativa pubblicazione in data 21/07/2022 sul sito internet di Econet [www.econetsrl.eu](http://www.econetsrl.eu) - Sezione Trasparenza – Bandi di Concorso e dell'invio dello stesso via PEC a tutti i Comuni ed Enti Soci di Econet per la pubblicazione all'Albo Pretorio (o strumento/canale equipollente), in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento interno sopracitato;
- della regolarità della propria costituzione, disposta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/11/2022;
- dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione, secondo quanto previsto dall'avviso di selezione.

I componenti della Commissione dichiarano di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la pubblica amministrazione.

I componenti della Commissione, presa attenta visione dell'elenco dei candidati, verificano la sussistenza o meno di motivi di incompatibilità tra i commissari ed i candidati e tra i commissari fra loro e a tale scopo producono apposita dichiarazione in merito.

Si procede quindi all'avvio delle procedure di selezione.

La Commissione, preso atto dei seguenti articoli dell'avviso di selezione:

- **ART. 1 - REQUISITI DI ACCESSO**
- **ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

a cui si rimanda, procede all'analisi delle domande di ammissione pervenute e alla verifica dei requisiti di accesso.

Preso atto che il numero delle domande pervenute è pari in totale a n° 89, ne deriva la seguente elencazione riassuntiva:

<b>DOMANDE</b>	<b>NUMERO</b>
DOMANDE PERVENUTE	89
Di cui:	
DOMANDE NON AMMESSE ALLA SELEZIONE	14
DOMANDE AMMESSE ALLA SELEZIONE	75

La Commissione passa quindi all'esame delle domande pervenute e procede all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dall'Art. 3 dell'avviso di selezione e in particolare:

*“ Per la valutazione dei candidati è costituita un'apposita Commissione.*

*La selezione sarà svolta mediante la **valutazione dei titoli** e una **prova selettiva tecnico-pratica**.*

### **Valutazione dei titoli**

*I titoli valutati saranno esclusivamente quelli riportati dal candidato **nell'allegato A “Titoli”**, predisposto esclusivamente utilizzando il modulo scaricabile dalla pagina di accesso al FORM (**non sono ammessi altri schemi**).*

*Complessivamente per i titoli sarà possibile attribuire un **massimo di 25 punti**, articolati come segue:*

- a) possesso di Laurea in una delle Classi di Laurea del settore di cui in premessa **max 06 punti**
- b) ottima conoscenza del pacchetto “Office” o sistemi equipollenti **max 05 punti**
- c) buona conoscenza di software integrati (ERP) nel settore dei rifiuti per la gestione della Tariffa Corrispettivo Puntuale/TARI **05 punti**
- d) possesso degli attestati di formazione in materia di sicurezza ai sensi dell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011 e s.m.i. (formazione generale e formazione specifica) e/o abilitazioni specifiche della mansione **max 03 punti**

e) residenza nei Comuni serviti da Econet facenti parte dell'Area Omogenea n°1 Ovadese e Acquese o facenti parte anche indirettamente della Compagine Sociale (per la consultazione della Compagine Sociale consultare il sito aziendale all'indirizzo [www.econetsrl.eu](http://www.econetsrl.eu)) **03 punti**

f) buona conoscenza dei sistemi di certificazione aziendale UNI EN ISO 9001 e 14001 **03 punti**

**Più in dettaglio:**

a) Il possesso di Laurea sarà valutato fino a un **massimo di 6 punti** secondo i seguenti criteri:

- Laurea Magistrale o Specialistica o laurea del Vecchio Ordinamento **punti 4**
- Laurea triennale **punti 2**

b) La conoscenza del pacchetto "Office" o sistemi equipollenti sarà valutata fino a un **massimo di 5 punti** così articolati:

- **2 punti** per il possesso della certificazione ECDL
- **1 punto** aggiuntivo per ogni ulteriore certificazione in materia informatica

fino ad un massimo di 5 punti.

c) La buona conoscenza di software integrati (ERP) del settore dei rifiuti per la gestione della Tariffa Corrispettivo puntuale darà diritto all'attribuzione di **5 punti**.

d) Sarà valutato il possesso di **attestati di formazione in materia di sicurezza**, ai sensi dell'accordo Stato – Regioni del 21/12/2011 e ss.mm.ii. (formazione generale e formazione specifica per la figura e per il settore rifiuti) **e/o abilitazioni specifiche della mansione**.

La partecipazione a corsi di formazione ed abilitazioni (escluse quelle richieste per la partecipazione) attinenti alle mansioni da svolgere sarà valutata fino ad un **massimo di 3 punti**:

**tipo 1.** Corsi sulla sicurezza d.lgs. 81/2008 e s.m.i. (es. primo soccorso, antincendio, ecc);

**tipo 2.** Altri corsi od idoneità/abilitazioni attinenti al ruolo.

Per i corsi di **tipo 1** verrà attribuito un punteggio pari a **0,2 punti per ognuno**.

Per i corsi od idoneità/abilitazioni di **tipo 2** verrà attribuito un punteggio pari a **0,5 punti per ognuno**.

e) Se il candidato ha la residenza nei Comuni serviti da Econet facenti parte dell'Area Omogenea n° 1 Ovadese e Acquese o facenti parte, anche indirettamente, della Compagine Sociale di Econet (vedi sito [www.econetsrl.eu](http://www.econetsrl.eu)), sarà attribuito un punteggio **pari a 3 punti**.

f) La buona conoscenza dei sistemi di qualità UNI EN ISO 9001 e 14001 darà diritto a **3 punti**. "

La Commissione, preso atto di quanto sopra, inizia i lavori di attribuzione dei punteggi relativi alla valutazione dei titoli delle domande ammesse.

Terminata la fase di attribuzione dei punteggi, vengono predisposti gli elenchi di convocazione della prova selettiva tecnico-pratica di cui all'Art. 3 dell'avviso di selezione.

Vengono quindi predisposti n° 07 elenchi di candidati ammessi e convocati nelle seguenti date:

DATA DI CONVOCAZIONE	NUMERO CONVOCATI
13/02/2023	11
14/02/2023	11
15/02/2023	11
16/02/2023	11
17/02/2023	11
20/02/2023	10
21/02/2023	10

Gli elenchi con l'indicazione della data, del luogo e dell'orario di convocazione dei candidati ammessi, vengono pubblicati in data 31/01/2023 sul sito istituzionale della società all'indirizzo [www.econetsrl.eu](http://www.econetsrl.eu) secondo quanto previsto dall'avviso di selezione ai sensi dell'Art. 4 dell'avviso stesso.

\*\*\*\*\*

Addì 22/02/2023 alle ore 09.30, terminate le prove tecnico - pratiche dei candidati ammessi, la Commissione rileva quanto segue:

CANDIDATI	NUMERO
CANDIDATI CONVOCATI	75
Di cui:	
CANDIDATI ESAMINATI	30
CANDIDATI ASSENTI	45
CANDIDATI CONVOCATI MA ESCLUSI	0

Si dà atto che le prove selettive tecnico-pratiche si sono svolte secondo la calendarizzazione di cui sopra presso la U.O. Econet di Acqui Terme, Via Circonvallazione snc secondo quanto previsto dall'avviso di selezione Art. 3 e in particolare:

### **“Prova selettiva tecnico-pratica**

La **prova tecnico-pratica**, per cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di **75 punti**, è finalizzata all'approfondimento delle conoscenze e abilità oggetto della posizione e verte:

- **su un colloquio di verifica delle conoscenze legate alle attività tipiche della posizione.**  
Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:
  - *verifica della conoscenza della contabilità generale di base articolata in:*
    - *registrazioni prima nota*
    - *registrazioni fatture attive e passive*
    - *riconciliazione bancaria*
    - *registrazioni di cassa*
    - *fatturazione elettronica attiva*
  - *verifica delle conoscenze del pacchetto “Office” o sistemi equipollenti, in particolare conoscenza di Excel, utilizzo internet e posta elettronica*
  - *verifica della conoscenza di software integrati (ERP) nel settore dei rifiuti per la gestione della Tariffa Corrispettivo Puntuale/TARI*
  - *conoscenze in materia di sistemi di qualità UNI EN ISO 9001 E 14001*
  - *capacità di dialettica e di rapportarsi con interlocutori di qualunque livello*

- *altri elementi indicatori della motivazione dell'attitudine all'inserimento nell'organico di Econet."*

In seguito all'espletamento delle prove tecnico – pratiche dei candidati ammessi e **sulla base di quanto dichiarato dai candidati ai sensi della legge 445/2000 e s.m.i.**, la Commissione redige la seguente graduatoria secondo quanto previsto dall'Art. 10 comma 9 del Regolamento interno:

Posizione	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Punteggio Titoli	Punteggio Prova Tecnico Pratica	Totale
1	Ivaldi	Noemi	VLDNMO97S45A052L	3,20	61,00	64,20
2	Ravera	Monica	RVRMNC79T55D969Y	12,40	50,00	62,40
3	Montanino	Ivana	MNTVNI74R66G197U	3,00	56,00	59,00
4	Perasso	Andrea	PRSNDR88P12A052M	7,40	50,00	57,40
5	Spiota	Erika	SPTRKE01E45A052Z	6,40	49,00	55,40
6	Garbero	Susanna	GRBSNN97C66A052S	3,70	50,00	53,70
7	Modugno	Antonello	MDGNL68B16D969O	14,00	38,00	52,00
8	Gardella	Emilia	GRDMLE75M70L219P	9,40	42,00	51,40
9	Pasqua	Lara	PSQLRA87B41F965R	3,00	47,00	50,00
10	Botter	Costanzo	BTTCTN64L01A124S	3,20	45,00	48,20
11	Lovotti	Paola	LVTPLA67C65F965T	4,20	43,00	47,20
12	Ravera	Debora	RVRDBR88C45G197I	3,00	43,00	46,00
13	Juarez Cid	Maria del Rosario	JRZMDL71P61Z514K	3,50	42,00	45,50
14	Ferrando	Daniela	FRRDNL70L64G197K	3,00	41,00	44,00
15	Natali	Sofia	NTLSFO94R64C773N	4,00	39,00	43,00
16	Morrielli	Nadia Anna	MRRNNN69B61A052A	3,00	39,00	42,00
17	Perrone	Laura	PRRLRA68R45G197X	4,80	36,00	40,80
18	Vignolo	Emanuela	VGNMNL75A58G197C	3,50	35,00	38,50
19	Delli Noci	Marco	DLLMRC69L27D969M	3,00	32,00	35,00
20	Pane	Simona	PNASMN84H53L259E	3,20	31,00	34,20
21	Ricci	Federica	RCCFRC81A54A182A	3,50	29,00	32,50
22	Pesce	Alessia	PSCLSS86C41A052I	3,00	28,00	31,00
23	Tedesco	Tiziana	TDSTZN91B65G197B	3,20	27,00	30,20
24	Merlo	Barbara	MRLBBR70P62G197Q	9,00	20,00	29,00
25	Vacca	Selene Eugenia	VCCSNG82E57A052U	3,00	25,00	28,00

Posizione	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Punteggio Titoli	Punteggio Prova Tecnico Pratica	Totale
26	Rocca	Valentina	RCCVNT85B58D969S	3,50	24,00	27,50
27	Robbiano	Omar	RBBMRO77M22G197U	3,00	22,00	25,00
28	Norese	Andrea	NRSNDR78A14A052D	6,90	16,00	22,90
29	Bartolini	Valentina	BRTVNT78R52A052P	3,00	12,00	15,00
30	Polentes	Serena	PLNSRN92R62D530F	3,40	10,00	13,40

**La presente graduatoria sarà comunque oggetto di verifica di quanto dichiarato dai candidati ai sensi della Legge 445/2000, ai fini dell'eventuale assunzione ed è stata approvata dal CDA della Società in data 09/03/2023.**

Si ribadisce che la graduatoria ha durata biennale dalla data di approvazione.

Per tutto quanto non riportato nel presente verbale, si fa riferimento alle condizioni dell'avviso di selezione pubblicato sul sito istituzionale della società.

Letto, approvato e sottoscritto.

In originale firmato

### **La Commissione**

Dott.ssa Morsilli Gabriella

Dott.ssa Ambrosino Melania

Sig.ra Zunino Valeria

### **Il Segretario Verbalizzante**

Dott.sa Lanza Giuliana