

**Piazzale Partigiani, 1 - 15067 NOVI LIGURE (AL)**

☎ (0143) 334316 – 📠 (0143) 334350

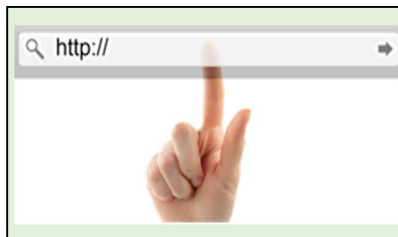
E-mail: segretario@cspnovi.it – PEC: info@pec.cspnovi.it – C.F. 01742390063

**IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

PROTOCOLLO 2298/2019 (INTERNO)

Al Presidente  
Al Vice Presidente ed ai Componenti del  
Consiglio di Amministrazione  
Al Presidente dell'Assemblea

E p.c. Ai Signori Componenti il Nucleo di  
Valutazione  
Al Direttore  
Al Responsabile del Servizio Finanziario  
Al Responsabile della Protezione dei Dati

**CIRCOLARE N. 006/2019 – ATTUAZIONE PTPCT**

**Oggetto:** Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Attuazione dell'articolo 14 del D.Lgs. n. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall'articolo 13 del D.Lgs. n. 97/2016

Con la propria Determinazione n. 241 dell'8 marzo 2017, integrata e modificata dalla Delibere n. 641 del 14 giugno 2017 e n. 382 del 12 aprile 2017, l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (di seguito ANAC) ha definito le "Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione dell'articolo 14 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il citato articolo 14 del cd. "decreto trasparenza", modificato dall'articolo 13 del D.Lgs. n. 97/2016, è intitolato «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» e, al comma 1, così dispone: *1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni: a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo; b) il curriculum; c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici; d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti; e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti; f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7».*

Alla luce, dunque, della nuova stesura dell'articolo 14, risultano destinatari degli obblighi tutti i soggetti che partecipano, sia in via elettiva che di nomina, a organi politici di livello statale, regionale e locale. L'attuale formulazione della norma consente di superare definitivamente i dubbi circa l'applicabilità delle disposizioni ai titolari di incarichi politici non di carattere elettivo, nonché di considerare, nei consorzi di enti locali, organi politici il Presidente, il Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea: i componenti di detti organi, pertanto, sono tenuti a comunicare i dati per la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente di appartenenza.

Al fine di evitare oneri amministrativi aggiuntivi, in analogia a quanto previsto dall'ANAC per le Province, gli obblighi di pubblicazione dei dati relativi all'Assemblea dei Sindaci, a parere dello scrivente, possono essere considerati assolti mediante il collegamento che dalla sezione "Amministrazione Trasparente" del Consorzio conduca ai siti istituzionali dei Comuni dove detti dati sono pubblicati.

A titolo operativo si precisa che, con riferimento ai soggetti rispetto ai quali la norma si applica per la prima volta, si terrà conto di quelli in "carica al" o "cessati dal" 1° gennaio 2018; considerato che il D.Lgs. 97/2016 è entrato in vigore il 23 giugno 2016, per tali soggetti sono pubblicati tutti i dati di cui all'articolo 14 ivi compresa la prima dichiarazione dei redditi disponibile ovvero quella dell'anno 2018 relativa ai redditi 2017. Negli anni che seguono la prima presentazione delle dichiarazioni previste dall'articolo 14, comma 1, lettera f), i soggetti tenuti a tale obbligo forniscono annualmente copia della dichiarazione dei redditi ed una dichiarazione riguardante le variazioni patrimoniali intervenute rispetto alla situazione dichiarata nell'anno precedente (articolo 3 della Legge n. 441/1982). Stante l'attività di vigilanza esercitata dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione entrambe le dichiarazioni suddette dovranno necessariamente risultare pubblicate per tutti non oltre il 31 dicembre di ogni anno.

A supporto dell'attività di comunicazione e pubblicazione dei dati di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., si è provveduto ad elaborare il relativo **modello di dichiarazione** riguardante le variazioni patrimoniali intervenute rispetto alla situazione dichiarata nell'anno precedente, nonché un modello di eventuale diniego alla pubblicazione dei dati del coniuge separato e dei parenti fino al secondo grado: entrambi sono allegati alla presente circolare e, in formato elettronico, sono disponibili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione".

Nel rimanere a disposizione per eventuali informazioni e/o chiarimenti, ritengo opportuno che le informazioni in parola pervengano al più presto, possibilmente entro la fine del mese. Conscio di quanto sia difficile addentrarsi nella materia (complicata anche da spiegare, tra l'altro), mi metto a disposizione e metto a disposizione, soprattutto, la Signora Deborah Inglese che sta seguendo, su mia disposizione, l'adeguamento dell'Amministrazione Trasparente del CSP alle disposizioni normative vigenti.

Cordiali saluti.

Novi Ligure, 26 aprile 2019



Il Responsabile della  
Prevenzione della Corruzione  
Pier Giorgio Cabella

Allegati – Modello dichiarazione/variazione situazione patrimoniale – Modello diniego pubblicazione dati coniuge/parenti entro 2° grado