

ALLEGATO B) ALL'AVVISO DI PROCEDURA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE DEL NOVESE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

**INCARICO IN QUALITÀ DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
AI SENSI DELL'ARTICOLO 22 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULL'ORDINAMENTO
DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

L'Amministrazione del Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona con sede nel Comune di Novi Ligure (AL) in Piazzale Partigiani n. 1 - C.F./Partita IVA n. 01742390063, conferisce a _____, nato/a a _____, il _____ e residente in _____, Piazza/Via _____, C.F. _____, che dichiara di accettare, l'incarico professionale in qualità di componente del Nucleo di Valutazione ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (di seguito: Regolamento) approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11/2016.

Le modalità della prestazione sono disciplinate dagli articoli seguenti.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico riguarda le seguenti finalità, previste dall'articolo 22, comma 2, del Regolamento:

- a) collabora nella predisposizione ed aggiornamento del sistema di misurazione, valutazione della performance, dell'organizzazione, del Direttore e dei dipendenti e del sistema di integrità e trasparenza;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale e di controllo interno di integrità, promuove e attesta, altresì, l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- c) il Consiglio di Amministrazione si avvale del supporto del Nucleo di Valutazione per la valutazione del Direttore e nell'attribuzione dei premi;
- d) assolve agli obblighi di certificazione richiesti.

Detto incarico prevede, altresì, ogni altra funzione assegnata al Nucleo di Valutazione dalle leggi, dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, ed inoltre:

- a) il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, validazione della Relazione sulla Performance di cui assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
- b) lo svolgimento delle funzioni attribuite da disposizioni e regolamenti in materia di controlli interni ed in particolare del controllo successivo di regolarità amministrativa, di prevenzione della corruzione e dell'illegalità;
- c) il supporto nella predisposizione di regolamenti, atti normativi e amministrativi inerenti l'organizzazione dell'Ente e dei suoi servizi;
- d) il supporto alla delegazione trattante di parte pubblica durante le fasi di contrattazione e concertazione con le parti sindacali.

Articolo 2 – Contenuto della prestazione

Incarico professionale di componente del Nucleo di Valutazione istituito ai sensi dell'articolo 22 del Regolamento.

Articolo 3 – Durata dell’incarico

L’incarico avrà durata triennale dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare, salvo revoca o sostituzione.

Articolo 4 – Modalità di esecuzione

Il componente del Nucleo s’impegna ad operare con assoluta riservatezza, rispettando le disposizioni di cui al D.Lgs.196/2003, e nel massimo rispetto del lavoro e dei tempi degli altri componenti il Nucleo medesimo.

Il componente del Nucleo di Valutazione ha diritto, anche singolarmente, di prendere visione dei documenti amministrativi detenuti dagli uffici e di richiederne copia per iscritto o oralmente. Ha, altresì, diritto di richiedere agli uffici, oralmente o per iscritto, ogni informazione utile allo svolgimento dei propri compiti. Le suddette richieste vanno rivolte al Direttore dell’Ente che dovrà ottemperarvi.

L’incaricato s’impegna, inoltre, alla rigorosa osservanza delle norme che regolano la prestazione professionale mentre l’Amministrazione si impegna, da parte sua, ad offrirgli la più ampia collaborazione possibile al fine di raggiungere il maggior livello di efficacia.

Articolo 5 – Compenso

Il valore lordo dell’incarico è pari a Euro 1.500,00 annui (12 mesi) ed è comprensivo di spese di viaggio ed ogni altra spesa, oltre IVA se dovuta.

Il pagamento avverrà a seguito della presentazione di regolare fattura/notula.

Articolo 6 – Facoltà di recesso

Le parti hanno facoltà di recesso, da esercitarsi, senza obbligo di motivazione, con un preavviso scritto di almeno 30 giorni. In tal caso il compenso sarà rapportato in proporzione alla effettiva durata dell’incarico. Anche in tale eventualità, il componente del Nucleo dovrà assicurare la collaborazione necessaria per le eventuali valutazioni di competenza, relative al periodo precedente alla cessazione dell’incarico, salvo diverso accordo tra le parti.

Articolo 7 – Clausola compromissoria

Ogni controversia che dovesse insorgere tra il Consorzio e il componente del Nucleo di Valutazione, in ordine all’interpretazione ed all’applicazione del presente contratto, verrà demandata per la decisione al giudizio di un collegio arbitrale composto da tre membri, nominati uno ciascuno dalle parti. Il terzo arbitro, con funzioni di Presidente, verrà nominato d’intesa dagli altri due arbitri; in caso di disaccordo, provvederà il Presidente del Tribunale di Alessandria su richiesta di ciascuna delle parti.

Articolo 8 – Codice di Comportamento

Il Consorzio estende, per quanto compatibili, al professionista incaricato gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con il D.R.P. n. 62/2013 nonché del Codice di Comportamento integrativo adottato dall’Ente con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14/2014 pubblicato sul sito istituzionale www.cspnovi.it – Sezione Amministrazione Trasparente – “Atti Generali”.

Le parti convengono espressamente che il presente disciplinare sarà risolto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile, nel caso in cui vengano accertate violazioni degli obblighi dei Codici di cui al precedente comma.

Articolo 9 – Oneri fiscali e registrazione – Disposizione finale di rinvio

Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso a tassa fissa ai sensi degli articoli 5 e 39 del D.P.R. n. 131/1986 con spesa a carico del professionista incaricato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, le parti fanno riferimento alle disposizioni del Codice Civile ed alle leggi vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

_____, ____/____/_____
(Luogo e data)

L'Incaricato

L'Amministrazione Consortile
