



CONSORZIO INTERCOMUNALE DEL NOVESE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Piazzale Partigiani, 1 - 15067 NOVI LIGURE (AL)

☎ (0143) 334311 – 📠 (0143) 334350
E-mail: segreteria@cspnovi.it – C.F. 01742390063

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SEGRETARIO CONSORTILE

Premesso che il vigente "Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", all'articolo 22, prevede l'istituzione e la composizione del Nucleo di Valutazione;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 30 marzo 2017 ad oggetto: "Criteri ed avvio di procedura comparativa finalizzata alla scelta dei membri esterni del Nucleo di Valutazione, per il triennio 2017/2019, in conformità ai principi di cui alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11/2016";

RENDE NOTO

E' indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento di n. 3 (tre) incarichi di componente del Nucleo di Valutazione del Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona. La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dal citato Regolamento, dalla citata Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24/2017, dalle vigenti normative e dai CCNL.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del Codice Civile ed esclude, pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato.

2 – COMPOSIZIONE E DURATA DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è costituito da tre componenti esterni e che rimangono in carica per un triennio a partire dalla data dell'atto di nomina da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Ente, salvo revoca o sostituzione.

3 – REQUISITI

Ai sensi del citato art. 22 del Regolamento consortile sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione i soggetti che siano in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale e di documentate competenze in materia di gestione del personale, di capacità relazionali e di esperienza progressa manageriale, con particolar riguardo:

- a) alla capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);
- b) alle competenze nella valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).

I candidati, pertanto, dovranno essere in possesso di:

- elevata professionalità ed esperienza, maturate nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- una qualificata conoscenza di tecniche gestionali di organizzazioni complesse, nonché di tecniche di valutazione dei risultati e delle prestazioni;
- una qualificata conoscenza degli aspetti giuridici relativi alla responsabilità amministrativa, contabile, disciplinare e dirigenziale dei pubblici impiegati;
- conoscenze tecniche e competenze, con particolare riguardo all'ambito socio-sanitario, utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno di questo Consorzio;
- di cittadinanza italiana.

4 – CAUSE D'INCOMPATIBILITA'

Non possono far parte del Nucleo di Valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nell'anno precedente la nomina o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con tali soggetti

5 – CONFLITTO D'INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati membri del Nucleo di Valutazione coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale;
- abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- abbiano svolto incarichi d'indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'Amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- siano Revisori dei Conti presso la stessa Amministrazione;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.

6 – MODALITÀ DI NOMINA

I membri del Nucleo di Valutazione sono nominati dal Consiglio di Amministrazione fra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati, che abbiano presentato la propria candidatura a seguito del presente avviso pubblico.

La scelta avverrà mediante la valutazione dei curricula professionali ed esperienziali presentati dai candidati ed eventuale colloquio effettuato dal Consiglio di Amministrazione, coadiuvato dal Segretario Consortile.

I curricula dei membri del Nucleo di Valutazione ed i rispettivi atti di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Amministrazione Consortile.

I soggetti incaricati dovranno sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di componente del Nucleo di Valutazione del Consorzio secondo lo schema di contratto che si allega per conoscenza sub Allegato B) al presente avviso.

7 – COMPENSO

Il compenso annuo lordo, comprensivo di spese di viaggio ed ogni altra spesa, è stato stabilito dal Consiglio di Amministrazione in €. 1.500,00 (mille cinquecento euro) annui per ciascun componente.

8 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Consorzio dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta sul "Modello di domanda" (in carta libera) Allegato sub A) al presente avviso. La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso che dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum vitae presentato, eventualmente corredato da idonea e comprovante documentazione.

La domanda di ammissione, dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;
- 2) copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La domanda, completa di tutti gli allegati, dovrà pervenire al Consorzio Intercomunale del Novese, **entro e non oltre le ore 12:00 del 21 aprile 2017**, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A.R., indirizzata a Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona – Piazzale Partigiani n. 1 – 15067 Novi Ligure (AL) indicando sulla busta gli estremi completi del mittente e la seguente dicitura "Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione";
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: info@pec.cspnovi.it. L'invio alla PEC è consentito unicamente ai candidati titolari d'indirizzo di posta elettronica certificata che dovranno inserire nell'oggetto della mail la seguente dicitura "Candidatura a componente del Nucleo di Valutazione": tutti i documenti richiesti dovranno essere allegati in formato .pdf (con firma scansionata) o, in alternativa, con la sottoscrizione mediante firma digitale valida.
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo che è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00 presso la sede dell'Ente sita a Novi Ligure (AL) in Piazzale Partigiani n. 1.

Il Consorzio non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, farà fede il timbro di acquisizione della domanda al protocollo dell'Ente.

9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio On-Line del Consorzio e sul sito Internet dell'Ente: www.cspnovi.it dal 6 al 21 aprile 2017.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ente tramite l'indirizzo mail: segreteria@cspnovi.it oppure ai numeri telefonici: 0143/334322 e 0143/334338.

10 – INFORMATIVA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona.

Responsabile del trattamento è il Dottor Pier Giorgio Cabella – Segretario del Consorzio Intercomunale del Novese dei Servizi alla Persona.

In ottemperanza all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 ed in conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente medesimo e, in particolare, per l'espletamento delle procedure di individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione nonché dei successivi adempimenti.

Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali.

Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n.196/2003.

11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dottor Pier Giorgio Cabella, Segretario dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Consorzio ed alle leggi vigenti.

Novi Ligure, 30 marzo 2017

IL SEGRETARIO
Dottor Pier Giorgio Cabella
*(documento sottoscritto digitalmente ai
sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n.
82/2005 e smi)*