

CONSORZIO SOCIALE RI/1

PROVINCIA DI RIETI

Via Tommaso Morroni, 28 02100 Rieti
CF 90075000571 Tel: Fax:

Codice ente	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 6 in data: 29.06.2024 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/> Trasmessa al C.R.C. <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DELL'ASSEMBLEA DEL CONSORZIO

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: VARIAZIONE E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **10:15** nella sala delle adunanze presso il Comune di Rieti e in videoconferenza, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i rappresentanti dei Comuni del Consorzio.

All'appello risultano:

1 - ASCREA	P	14- LONGONE SABINO	P	
2 - BELMONTE IN SABINA	P	15- MONTE S. GIOVANNI	P	
3 - CANTALICE	P	16- MONTENERO SABINO	A	
4 - CASTEL DI TORA	P	17- MORRO REATINO	A	
5 - CITTADUCALE	P	18- NESPOLO	P	
6 - COLLALTO SABINO	P	19- PAGANICO SABINO	P	
7 - COLLE DI TORA	P	20- POGGIO BUSTONE	P	
8- COLLEGIOVE	A	21- RIETI	P	
9- COLLI SUL VELINO	P	22- RIVODUTRI	A	
10- CONTIGLIANO	P	23- ROCCO SINIBALDA	P	
11- GRECCIO	A	24- TORRICELLA IN SABINA	P	
12- LABRO	P	25- TURANIA	A	
13- LEONESSA	P			

Totale presenti **19**

Totale assenti **6**

Assiste il Segretario del Consorzio Sig. **Dott. Marco Matteocci** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Danilo Imperatori** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49 e 147 BIS del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I
DOTT. AVV. MARCO MATTEOCCHI**

**IL DIRETTORE DEL CONSORZIO
DOTT. LUCA FALCONI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II
FINANZA E PATRIMONIO
RAG. EMILIO DESIDERI**

Ai sensi dell'art.49 e 147 BIS del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE, e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II
FINANZA E PATRIMONIO
RAG. EMILIO DESIDERI**

L'ASSEMBLEA DEL CONSORZIO

VISTO il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, approvato con delibera dell'Assemblea dei sindaci n. 1 del 23.04.2024;

VISTO il Conto del Bilancio esercizio finanziario 2023, approvato con delibera dell'Assemblea dei sindaci n. 5 in data odierna;

VISTO l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che "Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";

VISTO altresì l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che: – 2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

– a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

– b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194; – c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. – La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo;

RICHIAMATO inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

DATO ATTO che i responsabili dei Servizi, a seguito di controllo accurato sia sulle spese che sulle entrate assegnate a ciascuno, non hanno segnalato situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;

ACCERTATO:

- Che alla data odierna non si rileva l'insorgenza presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di *legittimità ed alla copertura delle relative spese*;
- L'adeguatezza dei fondi crediti di dubbia esigibilità;
- L'assenza di situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;
- L'adeguatezza delle previsioni di entrata e di spesa all'andamento della gestione;

Richiamata la delibera del CDA n.11 del 26.03.2024 ad oggetto” Piano triennale del fabbisogno del personale 2024/2026 piao 2024-2026 modifica ed integrazione che prevede l'assunzione di n. 10 assistenti sociali, a decorrere dall'1.07.2024, mediante l'utilizzo di altre graduatorie valide;

Atteso che al momento è disponibile la graduatoria del Comune di Rieti da cui attingere per le finalità di cui sopra per l'utilizzo della quale il Consorzio ha già formulato apposita istanza;

Dato atto dei tempi tecnici previsti per lo scorrimento della graduatoria e al fine di non interrompere un servizio essenziale come il segretario sociale su una parte del territorio del Consorzio, si rende necessario prorogare l'affidamento con le agenzie interinali dall'1.07.2024 al 31.08.2024;

Rilevato che per consentire la proroga di cui sopra occorre preliminarmente procedere ad uno storno di fondi dai capitoli del personale a quelli del lavoro somministrato per una spesa presunta stimata di € 65.000,00;

Dato atto che in data 26.01.2024 è stato sottoscritto il CCNL per i lavoratori delle cooperative socio-assistenziale, educativo e di inserimento lavorativo, che ha modificato, tra l'altro, i contenuti economici dei rapporti in essere, a decorrere dal 01.01.2023;

Atteso che in applicazione del CCNL di cui sopra, sia per i contratti in essere e sia per le nuove procedure di gara da indire, i valori economici riferiti al personale risultano significativamente aumentati, pertanto è necessario procedere alle opportune variazioni di bilancio, sia per l'annualità 2024 che per le annualità 2025 e 2026;

Accertato che per le finalità di cui sopra e solo per l'annualità 2024, è necessario procedere all'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato per € 45.000,00, accertato al rendiconto 2023, giusta delibera di Assemblea dei Sindaci n. 5 in data odierna;

Rilevato che in base all'andamento effettivo della gestione alcuni interventi di spesa risultano finanziati in eccesso mentre altri interventi di spesa risultano in sofferenza, pertanto si rende necessario procedere agli opportuni storni al fine di consentire ai responsabili dei servizi la gestione dei processi di spesa ad essi affidati;

VISTO l'allegato tecnico nel quale sono riassunte le variazioni di bilancio disposte con il presente atto, che, allegato alla presente con il numero 1, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Rilevato che tali variazioni possono essere deliberate ai sensi dell'art.175 del Tuel 267/2000.

Data atto che:

- alla data odierna non si evidenzia la necessità di correzioni un punto di vista amministrativo-contabile e pertanto, ai fini della salvaguardia degli equilibri di bilancio, non sono necessarie variazioni di bilancio;
- la gestione di competenza (per gli esercizi 2024-2026) e di cassa (per l'esercizio 2024) relative alla parte corrente e alla parte in conto capitale del bilancio presentano una situazione di equilibrio, come risulta dai prospetti allegati alla presente deliberazione;
- la gestione degli incassi e dei pagamenti è stata finalizzata a garantire:
 - una adeguata liquidità, volta a evitare l'utilizzo delle anticipazioni di cassa;
 - il rispetto della tempestività dei pagamenti, conformemente alla normativa vigente;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000,n. 267;

Acquisiti i preventivi pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabile dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213;

Sentito il Presidente dell'Assemblea dei Sindaci del Consorzio Sociale RI/1;

Visto l'allegato prospetto delle variazioni;

All'unanimità dei voti favorevoli legalmente espressi nelle forme e nei modi di legge

DELIBERA

1. Di provvedere ad una variazione del bilancio di previsione 2024/2026 ai sensi art.175 del Tuel 267/2000 come da allegato n. 1 il cui prospetto forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 alla data del presente provvedimento risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio anche alla luce delle variazioni apportate al bilancio 2024-2026 con il presente atto, come risulta dalle elaborazioni contabili allegate;
3. Di dare atto che con nota prot. n. 2400 del 18.06.2024 è stato reso il parere favorevole dal Revisore del Conto;
4. Di inviare per quanto di competenza il presente provvedimento al Tesoriere Comunale.

5. Di dichiarare, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione favorevole, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del d.lgs. n. 267 del 2000;

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Danilo Imperatori

IL SEGRETARIO DEL CONSORZIO

Dott. Marco Matteocci

Publicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire dal . .
Protocollo n.....

Addì, . .

IL SEGRETARIO DEL CONSORZIO

Dott. Marco Matteocci

Il sottoscritto Segretario del Consorzio certifica che la su estesa deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** per decorrenza del termine, ai sensi dell'art.134 - comma 3 - e dell'art.124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio del Consorzio per 15 giorni consecutivi dal . . al . .

Atto non soggetto a controllo.

Addì,

IL SEGRETARIO DEL CONSORZIO

Dott. Marco Matteocci
