

**COMUNITÀ MONTANA 5[^] ZONA
Montepiano Reatino**

DELIBERAZIONE N. 21

GIUNTA COMUNITARIA DEL 28.04.2016

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno VENTOTTO del mese di APRILE nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunitaria composta dai Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
CURINI Gastone	Presidente	X	
BATTISTI Athos	Assessore		X
RAUCO Alfredo	Assessore	X	

Con l'assistenza del Segretario Dott.ssa Pina Rotili.

OGGETTO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNI 2016-2017-2018

LA GIUNTA COMUNITARIA

RILEVATO che il bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, deve essere deliberato entro il 31 dicembre, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno giusta art. 151 del TU n. 267/2000;

RILEVATO, altresì, che lo schema di bilancio di previsione e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo, e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ai sensi dell'art. 174 del TU n. 267/2000;

PRESO ATTO che con decreto del Ministero dell'Interno in data 1° marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione è stato prorogato al 30 aprile 2016;

CONSIDERATO che il D.lgs. n. 126/2014 ha modificato il D.Lgs n. 118/2011 con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di bilancio di Regioni ed Enti Locali;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011;

RILEVATO che il programma triennale delle opere pubbliche, nonché l'elenco annuale, devono essere deliberati unitamente al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporto 11/11/2011;

DATO ATTO che il programma triennale e l'elenco annuale delle opere pubbliche sono stati adottati dalla Giunta con atto n. 52/2015;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2016-2018 e il Piano annuale delle assunzioni anno 2016 allegati al DUP;

VISTI gli schemi del bilancio di previsione e del DUP;

RICHIAMATO:

- la normativa in materia di bilanci EE.LL. artt. 170 – 171 – 174 del D.Lgs n. 267/2000
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

CONSIDERATO che il bilancio di previsione 2016-17-18 e gli atti contabili allegati devono essere presentati al Consiglio comunale per l'approvazione e dato atto che non sussistono elementi impeditivi;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Generale, dal Direttore di Piano e dal Responsabile del Servizio Ragioneria relativamente alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa nonché alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria ai sensi degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

CON VOTI unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

DELIBERA

1. Di approvare, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. n. 118/2011:
 - 1.1 Lo schema del bilancio di previsione anni 2016-17-18 costituito da:
 - previsioni di entrate di competenza e di cassa del primo esercizio;
 - previsioni di spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
 - previsioni di entrate di competenza degli esercizi successivi;
 - previsioni di spese di competenza degli esercizi successivi;
 - riepiloghi generali per titoli e per missioni;
 - prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
 - 1.2 Gli allegati propri del bilancio di previsione anni 2016-17-18 così come evidenziati nell'Allegato 9 del D.lgs. n. 118/2011:
 - a) Risultato presunto di amministrazione;
 - b) Fondo pluriennale vincolato;
 - c) Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del bilancio di previsione;
 - d) Limite indebitamento Enti Locali;
 - e) Bilancio di previsione – Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - f) Bilancio di previsione – Spese per funzioni delegate dalle Regioni;
 - 1.3 Il rendiconto della gestione e del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
 - 1.4 I rendiconti e i bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo “amministrazione pubblica” relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione;
 - 1.5 La tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
2. Di approvare lo schema del programma triennale dei lavori pubblici anni 2016-17-18 ed elenco annuale 2016 nonché il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare comunale.
3. Di proporre all'approvazione del Consiglio lo schema di bilancio di previsione e tutti i relativi allegati sopra citati.
4. Di trasmettere la presente deliberazione all'Organo di revisione per il relativo parere;

Con separata votazione palese ad esito unanime il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL SEGRETARIO GEN.LE
D.ssa Pina Rotili

IL PRESIDENTE
Gastone Curini

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO GEN.LE

D.ssa Pina Rotili

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRETTORE DI PIANO

Ing. Angelo Colapicchioni

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs. n.267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria.

Impegno _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Dott. Giuseppe Rauco

REFERATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

(Artt. 124 e 125 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

N. 143 Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18.06.2009, n. 69, in data odierna viene pubblicata all'Albo online per 15 giorni consecutivi. Si dà altresì atto che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Ai fini della pubblicazione online le firme autografe sono sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. 39/1993.

Rieti 13-05-2016

IL SEGRETARIO GEN.LE

D.ssa Pina Rotili