



DETERMINAZIONE N. 64 DEL 14.05.2019

**AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA**

**OGGETTO**

**Incarico redazione pratica collocamento a riposo Sig. Fornara Giovanni.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CONSIDERATO:**

- che il dipendente di questo Ente Sig. Giovanni Fornara viene collocato a riposo per acquisizione del diritto a pensione di vecchiaia con decorrenza 01/09/2019;
- che deve essere redatta la relativa pratica da inoltrare al competente Istituto di previdenza;

RITENUTO di conferire incarico per la redazione della predetta pratica di pensione alla Sig.ra Ciaramelletti Ida Raffaella dipendente del Comune di Rieti;

DATO ATTO che è stata richiesta preventiva autorizzazione al Comune di Rieti con nota prot. n. 1261 del 29/04/2019;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;

**DETERMINA**

- 1) Di conferire incarico per la redazione della pratica di collocamento a riposo del dipendente Sig. Fornara Giovanni alla Sig.ra Ciaramelletti Ida Raffaella dipendente del Comune di Rieti;
- 2) Di stabilire che l'esecuzione del presente provvedimento resta subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte del Comune di Rieti;
- 3) Di assumere un impegno di spesa di € 500,00 onnicomprensivi al capitolo 10120307-1 del bilancio previsione anno 2019;
- 4) Di liquidare il compenso con separato provvedimento previo assunzione dell'incarico.

La presente determinazione:

- E' immediatamente esecutiva;
- Viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per le relative competenze;
- Viene pubblicata all'Albo on\_line della Comunità Montana per giorni dieci consecutivi.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*F.to D.ssa Pina Rotili*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to D.ssa Pina Rotili*

Impegno n.241

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 372 Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio on\_line per 10 giorni consecutivi.

Ai fini della pubblicazione on\_line le firme autografe sono sostituite dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993.

Rieti 06.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to D.ssa Pina Rotili*

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.  
Addì, 06.07.2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Dott.ssa Pina Rotili*

codice C. U. P.

CODICE UNIVOCO UFFICIO:

**UF1GFY**

codice C. I. G.  
**non dovuto**

Emissione fattura elettronica IVA: **SPLIT  
PAYMENT**