



5^a Comunità Montana MONTEPIANO REATINO

Via A. Manzoni n. 10 – 02100 RIETI - Tel. 0746.25631 – Fax 0746.271187

e-mail Info@5cm.rieti.it – PEC Info@pec.5cm.rieti.it – www.5cm.rieti.it

C.F. 80007770573 – P.IVA 00988730578



COMUNITA' MONTANA 5^a ZONA

N.0000878 - 22.03.2019

CAT. III CLASSE 16 INTERNO

FASCICOLO: 2018/70



Al Dipendente Dott.ssa Pina Rotili
SEDE

Oggetto: autorizzazione incarico esterno membro di commissione di valutazione dei candidati (GAL Vette Reatine)

IL PRESIDENTE

VISTA la nota in data 16/03/2019 con la quale il dipendente Dott.ssa Pina Rotili – Segretario Gen.le – ha chiesto l'autorizzazione per ad assumere l'incarico di membro di commissione di valutazione dei candidati a ricoprire il ruolo di responsabile amministrativo e finanziario, direttore tecnico e addetti alla segreteria giusta nota del GAL Vette Reatine prot.n. 96/2019 in data 11/03/2019;

VISTO il D.Lgs n.165 del 30.03.2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunitaria n.86 in data 30.06.2000;

CONSIDERATO:

- Che la natura dell'incarico extraistituzionale è strettamente connesso alla specifica preparazione culturale e professionale del dipendente;
- Che l'attività svolta dal soggetto conferente l'incarico non crea conflitti di interesse con l'attività istituzionale di questo Ente;

RITENUTO, per quanto sopra, che nulla osta, in base alla vigente normativa, al rilascio dell'autorizzazione richiesta;

AUTORIZZA

Il Segretario Generale Dott.ssa Pina Rotili ad assumere l'incarico di membro di commissione di valutazione dei candidati a ricoprire il ruolo di responsabile amministrativo e finanziario, direttore tecnico e addetti alla segreteria giusta nota del GAL Vette Reatine prot.n. 96/2019 in data 11/03/2019 con le seguenti prescrizioni:

- l'incarico deve essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro e in modo tale da non arrecare pregiudizio alle esigenze di buon andamento dell'Amministrazione e al rendimento del dipendente;
- non deve esser dato luogo alla insorgenza di interferenze tra l'attività extraistituzionale e quella ordinaria attinente lo svolgimento dei compiti di istituto;
- l'incarico deve essere esercitato al di fuori degli uffici dell'Amministrazione e senza utilizzare strutture, attrezzature o personale dell'Amministrazione stessa.

IL PRESIDENTE

(Gastone Curti)