



COMUNE DI CLIVIO

Via delle Sorgenti n. 7

21050 – Clivio (VA)

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N.165/2001 DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C – TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (n. 18 ORE SETTIMANALI) PRESSO L'AREA TECNICO MANUTENTIVA.

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 17/03/2022 con la quale è stata approvata la modifica dell'atto di programmazione del fabbisogno del personale dell'Ente per il triennio 2022/2024, e della determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 27/91 del 02/04/2022.

SI RENDE NOTO

che il Comune di Clivio intende ricoprire con mobilità esterna mediante trasferimento di dipendente in servizio presso pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n.165 del 31.03.2001 e ss.mm.ii., il seguente posto:

N. 1 POSTO

"ISTRUTTORE TECNICO" - CATEGORIA C, PRESSO L'AREA TECNICO MANUTENTIVA A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (n. 18 ORE SETTIMANALI)

COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Le competenze professionali richieste al lavoratore devono essere ricomprese tra:

- Edilizia Privata;
- Urbanistica;
- lavori pubblici;
- alla gestione di procedimenti amministrativi attinenti all'Area Tecnica.

Sono richieste capacità relazionali, orientamento all'utenza, capacità di gestione del front office.

Saranno valutate positivamente anche le competenze acquisite in materia di ambiente, manutenzioni, nonché il buon utilizzo delle dotazioni informatiche e relativi programmi.

Il Comune di Clivio si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, anche nel caso di un'unica candidatura, qualora non sia riscontrabile il possesso da parte del candidato/dei candidati di adeguate competenze professionali richieste dal presente bando.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Clivio e, in ogni fase del procedimento, l'amministrazione si riserva di scegliere altre forme di reclutamento tra quelle consentite dalla legge.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57, comma 1, del D. lgs 30 marzo 2001, n. 165 e del D. lgs 198/2006, nonché del vigente piano delle azioni positive approvato dall'Ente.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato e parziale delle pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, **sottoposte a vincoli assunzionali**, che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato di una pubblica amministrazione del comparto regioni ed autonomie locali o altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- avere un rapporto di lavoro a tempo parziale;
- inquadramento in categoria contrattuale C del vigente CCNL Funzioni Locali o categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica e appartenenti al profilo professionale di Istruttore tecnico/Geometra o altro profilo corrispondente, per contenuti, alle mansioni richieste;
- aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute.

Pena l'esclusione i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, sia all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

DOMANDA

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo lo schema allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- generalità complete;
- ente di appartenenza - attività svolte nell'ufficio di appartenenza;
- la categoria giuridica di inquadramento ed il profilo professionale attribuito;
- l'effettivo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo;
- il positivo superamento del periodo di prova;
- il titolo di studio posseduto;
- l'assenza di condanne penali, amministrative e contabili;
- l'assenza di procedimenti in corso penali, amministrativi e contabili;
- l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni;
- l'assenza di procedimenti disciplinari in corso;
- l'eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999;
- motivo della mobilità;
- la dichiarazione di accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro;
- l'esatto recapito presso il quale deve, per ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione:

- **CURRICULUM VITAE in formato europeo, datato e firmato**
- **FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità.**

Gli interessati possono presentare apposita domanda debitamente sottoscritta, in carta libera utilizzando il fac-simile allegato, indirizzata al Comune di Clivio, Via delle Sorgenti n. 7, (VA) e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Clivio (VA) previo appuntamento da richiedere al n. 0332 486149 int.3;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo sopra precisato;

- tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria@comune.clivio.va.it;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Clivio comune.clivio@pec.regione.lombardia.it

ENTRO IL GIORNO 04 MAGGIO 2022 ORE 12:00.

Il termine sopraindicato è da ritenersi perentorio. Le domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre detto termine, anche se spedite anzitempo, non saranno prese in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso di mobilità, verranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio competente in materia di gestione delle risorse umane dell'Ente al fine della verifica dei requisiti di ammissibilità e, successivamente, trasmessa alla Commissione esaminatrice.

I candidati il cui profilo risulterà rispondente alle esigenze di professionalità del Comune di Clivio, sosterranno un colloquio, finalizzato al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum e all'accertamento delle attitudini e capacità professionali all'esercizio delle funzioni connesse al ruolo da ricoprire.

La scelta sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, da una commissione tecnica appositamente costituita e sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento, purché idonea.

Per l'assunzione il Comune di Clivio si baserà sui seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esito del colloquio;
- servizio prestato nell'area e nel profilo corrispondente al posto da coprire;
- curriculum professionale e formativo del candidato (titolo di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto ciò che concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire;
- motivazioni della richiesta (avvicinamento di residenza, salute, studio, altri motivi personali).

COLLOQUIO

I candidati in possesso dei requisiti richiesti **saranno** invitati ad un colloquio, da sostenere con una commissione tecnica appositamente costituita, dovranno presentarsi muniti di carta di identità, pena l'esclusione dalla partecipazione. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento, purché idonea.

La scelta sarà effettuata dalla commissione tecnica a proprio insindacabile giudizio.

La data, l'ora e il luogo del colloquio saranno comunicati successivamente, a mezzo posta elettronica, a coloro che hanno presentato la domanda. A tal fine si invita a indicare nella domanda un indirizzo di posta elettronica utile.

La data, l'ora e il luogo del colloquio saranno resi noti anche mediante la pubblicazione sul sito istituzionale (www.clivio.va.it) nella sezione Bandi di concorso e in quella Avvisi.

La mancata presentazione al colloquio, alla data ed ora indicata, equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

L'eventuale spostamento della data del colloquio, così come qualsiasi altra comunicazione inerente alla presente selezione, sarà effettuata ad ogni effetto mediante pubblicazione sul sito istituzionale (www.comune.clivio.va.it) al link Amministratore Trasparente, Bandi di concorso.

Ultimata la selezione verrà formulata una **graduatoria**, la partecipazione alla selezione non darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta. La candidatura potrà essere tenuta presente per successive altre necessità che si potessero presentare in seguito.

L'eventuale effettivo trasferimento sarà subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Clivio in relazione alle disposizioni di legge vigenti, riguardante il personale degli Enti Locali.

Il presente avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente, trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura selettiva in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti. In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di aver ricevuto la presente informativa.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO. Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Clivio, con sede legale in Via delle Sorgenti n. 7.

DATA PROTECTION OFFICER (Responsabile Protezione Dati). Come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE, il Titolare ha provveduto a nominare un DPO, individuato nella persona giuridica della Ditta RDS International Srl i cui recapiti (0332.491119 – e-mail dpo@errediesse.net) nella persona dell'avv. Massimo Ramello il cui recapito mail è comune.clivio@gdpr.nelcomune.it sono anche pubblicati e reperibili sul sito istituzionale del Titolare, e a cui è possibile segnalare qualsiasi illecito o violazione di trattamento dei dati in forma del tutto anonima.

Titolare del trattamento e DPO sono a disposizione per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati rilasciati.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sulla home page del sito internet di questo Comune nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Concorsi".

Inoltre sarà inviato ai principali Comuni della Provincia di Varese tramite UPEL di Varese.

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizio Personale Rag. Daniela Bernasconi. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Personale al seguente numero telefonico 0332/486149 interno 3 o tramite e-mail: segreteria@comune.clivio.va.it.

Clivio 01/04/2022

Il Responsabile Area Affari Generali
Daniela Bernasconi