

**DETERMINAZIONE  
SETTORE AFFARI GENERALI**



**COMUNE DI CASTOREALE**  
**Città Metropolitana di Messina**



N. 812 Del 16.10.2019 Reg. Generale

N.237 de 14.10.2019 Reg. Settore

COPIA

**OGGETTO: Attribuzione Progressione Economica Orizzontale Dipendente Trovato Anna Rita dalla Cat. C/1 alla Cat.C/2 con decorrenza 01.01.2019**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTI:

- il verbale di contrattazione decentrata per l'anno 2018 in data 17.06.2019, a valere quale preintesa, con cui sono state, tra l'altro, destinate risorse per l'attribuzione delle P.E.O. - Progressioni Economiche Orizzontali, al personale a tempo indeterminato e determinato in servizio presso il Comune di Castoreale alla data del 1° dicembre 2018 dandosi atto della sussistenza di fondi sufficienti a tale scopo;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 10.06.2019, con la quale è stata autorizzata la delegazione trattante di Parte Pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2019, corredato dalla relazione illustrativa e tecnico - finanziaria e dal parere favorevole del Revisore dei Conti in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio ai sensi dell'art. 40 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento disciplinante le procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 19.06.2019, comprendente le schede di valutazione;
- il verbale della riunione sindacale del 01.07.2019 con cui sono stati definiti i criteri e le modalità per l'attribuzione delle P.E.O. Progressioni Economiche Orizzontali, al personale a tempo indeterminato e determinato in servizio presso il Comune di Castoreale.
- la determinazione n. 142 del 08.07.2019 del Responsabile del Settore AA.GG. con la quale è stato approvato l'avviso di selezione e lo schema di domanda per l'annualità 2019;
- l'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Castoreale; - Sez. amministrazione Trasparente dal 09.07.2019 al 29.08.2019;

**DATO ATTO :**

- Che entro i termini previsti dal bando, sono pervenute a questo Ente n. 15 istanze ai fini della progressione economica orizzontale per l'annualità 2019.
- Che con determinazione Sindacale n. 23 del 02.09.2019 è stata nominata la commissione per l'annualità 2019;
- Che la commissione ha proceduto alla verifica delle domande pervenute entro i termini, alla valutazione del personale ai fini della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie, così come previsto dal regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 81 del 19.06.2019.

- Che sono state redatte, da parte della commissione, le schede di valutazione, per ogni singolo dipendente così come previsto negli allegati A, B e C al sopra citato Regolamento;
- Che la valutazione è stata comunicata ai dipendenti con nota prot. n. 8721 del 10.09.2019;
- Che entro i termini di 10 giorni dalla comunicazione non è pervenuta nessuna richiesta di verifica della valutazione;
- Che con nota prot. n 9194 del 25.09.2019 il Presidente della Commissione ha trasmesso le schede di valutazione al Responsabile del Settore AA.GG. ai fini della predisposizione della graduatoria per ciascuna posizione economica ai fini dell'attribuzione della progressione economica orizzontale per **l'annualità 2019**;
- Che con determinazione settoriale n. 198 del 25.09.2019 è stata approvata la relativa graduatoria;
- Che la stessa è stata pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 ed entro i termini non sono stati presentati ricorsi;
- Ritenuto, pertanto procedere all'attribuzione dalla progressione economica orizzontale alla dipendente **TROVATO ANNA RITA**, dalla Cat. C/1 alla Cat.C/2 con decorrenza 01.01.2019 risultante idonea in seguito alla selezione effettuata ed in riferimento della graduatoria sopra citata;

**VISTO:**

- il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;
- il D. Lgs n. 267/2000 ;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- lo Statuto comunale;

**DETERMINA**

- Di attribuire, per le motivazioni indicate in premessa, la progressione economica orizzontale con decorrenza **01.01.2019** alla Dipendente **TROVATO ANNA RITA** nata a **CASTROREALE** il **14.05.1964** dalla Cat. C/1 alla Cat.C/2 risultante idonea in seguito alla selezione effettuata ed in riferimento della graduatoria sopra citata;
- -Di dare mandato al Responsabile del Settore Tecnico Contabile di liquidare la differenza stipendiale dal 01.01.2019 alla suddetta dipendente sulle competenze stipendiali successive e di adeguare le competenze stipendiali per le successive mensilità, che fanno carico ai pertinenti capitoli di bilancio;
- Di trasmettere il presente provvedimento: al Responsabile del Settore Tecnico Contabile per i successivi adempimenti ed all'interessata;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio On line per 15 giorni e sul sito web del Comune in Amministrazione Trasparente

**Il Responsabile del Settore**  
**F.to TRIPI CARMELA**

**DETERMINAZIONE  
SETTORE AFFARI GENERALI**



**COMUNE DI CASTOREALE**  
Città Metropolitana di Messina



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**PER LA DETERMINA N. 237 DEL 14/10/2019**

Oggetto: Attribuzione Progressione Economica Orizzontale Dipendente Trovato Anna Rita dalla Cat. C/1 alla Cat.C/2 con decorrenza 01.01.2019

**SI APPONE**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA DI €:**

<b>Anno</b>	<b>Imp/Sub</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo</b>

Castoreale lì 15.10.2019

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

**F.to BUGLISI NUNZIATO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente ([www.comune.castroreale.it/](http://www.comune.castroreale.it/)) per quindici giorni interi e consecutivi dal . . . Al . . . Reg. n. .

Castroreale, li \_\_\_\_\_

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Resp. Albo Pretorio On-Line