

**CONVENZIONE UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DIPENDENTE DOTT. NUNZIATO
BUGLISI DEL COMUNE DI CASTROREALE. ART. 14 CCNL 22/1/2004.**

Il giorno Venti del mese di GENNAIO dell'anno duemilaquindici presso la sede del Comune di Castoreale sono presenti :

Il Dott. Portaro Alessandro Sindaco del Comune di Castoreale autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2015 (Codice Fiscale PRTLSN50B05H380P)

E

Il Sig. Torre Filippo Sindaco del Comune di Rodi Milici autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 14.01.2015 (Codice Fiscale TRRFPP61A11H479U)

PREMESSO:

che l'art. 14 del CCNL regioni-enti locali del 22 gennaio 2004 prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica lo stesso, per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

che il Comune di Rodi Milici ed il Comune di Castoreale ritengono di applicare i citati disposti normativi relativamente al ruolo di responsabile dell'Ufficio di Ragioneria al fine di conseguire economie di scale e una condivisione delle esperienze.

che l'ARAN con parere 104-14A5 ha stabilito "che la convenzione tra gli enti deve essere intesa come accordo o intesa tra i medesimi enti", escludendone la competenza del Consiglio Comunale in merito all'approvazione, essendo un atto di gestione;

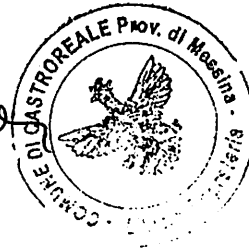
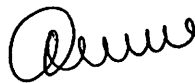
che il dipendente interessato ha espresso il proprio assenso ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.1.04;

che il Comune di Castoreale, con delibera di Giunta Municipale n. 1 del 12.01.2015 ed il Comune di Rodi Milici, con delibera di Giunta Municipale n. 2 del 14.01.2015 hanno approvato il presente schema di convenzione;

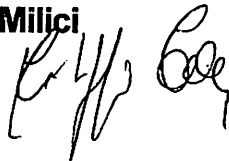
- 10) Il presente accordo avrà durata fino al 31.12.2015, prorogabile. Sarà possibile il recesso consensuale, previo preavviso di 30 giorni.
- 11) Qualora esigenze funzionali od operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, si procederà con atti integrativi. Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa gestibili direttamente dai due Comuni.
- 12) E' esclusa la clausola arbitrale. Per eventuali controversie connesse al presente accordo si fa riferimento al Giudice Ordinario del luogo ove viene stipulato il presente atto;
- 13) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli enti locali.
- 14) la presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto Per

il Comune di Castoreale



Per il Comune di Rodi Milici



Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

- 1) Il Comune Rodi Milici ed il Comune di Castoreale stipulano il presente accordo con le finalità di avvalersi, in modo coordinato e per una parte del tempo del lavoro del funzionario responsabile del Servizio Tecnico Contabile del Comune di Castoreale, Dott. Nunziato Buglisi, Istruttore Direttivo Contabile categoria giuridica DI posizione economica D3;**
- 2) L'attività lavorativa di cui sopra sarà svolta in ragione di 18 ore a favore del Comune di Castoreale e di 18 ore a favore del Comune di Rodi Milici.**
- 3) Al Dott. Nunziato Buglisi , che dipenderà dalle due Amministrazioni, sarà affidata la titolarità di posizione organizzativa di dei due Enti;**
- 4) Gli atti di gestione concernenti il nuovo rapporto di lavoro sono adottati dal Comune di Castoreale, ente capo convenzione, e in quanto tale titolare di tutti gli istituti giuridici ed economici da porre in essere;**
- 5) Al Dott. Nunziato Buglisi, nominato titolare di posizione organizzativa, spetterà una retribuzione di posizione secondo la disciplina degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31.3.1999 e dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 il cui valore economico è stabilito in euro 16.000,00, oltre ad una retribuzione di risultato il cui importo varia da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione in godimento; L'indennità di posizione attribuita al funzionario sarà liquidata in busta paga, interamente dal Comune di Castoreale. Il Comune di Rodi Milici dovrà corrispondere al comune di Castoreale l'importo dell'indennità commisurata e proporzionata a n. 18 ore.**
- 6) I rapporti finanziari tra i due Enti sono regolati dall'art. 14 del CCNL del 22/01/2004; pertanto la spesa relativa al trattamento economico, comprensiva di tutti gli emolumenti a carattere fisso ed accessori nonché dei relativi oneri riflessi, sarà ripartita in rapporto direttamente proporzionale all'orario di servizio prestato presso ciascun Ente. Il Comune di Castoreale provvedere alla corresponsione delle competenze fondamentali ed accessorie ed alla liquidazione degli oneri riflessi.**
- 7) L'articolazione oraria della presenza presso ciascun Ente sarà stabilita di comune accordo tra i sindaci;**
- 8) il Comune di Rodi Milici dovrà provvedere a cadenza trimestrale al rimborso al Comune di Castoreale, della quota parte di sua competenza su presentazione di dettagliata richiesta;**
- 9) Sono ascritte al singolo Ente le spese a questo specificatamente imputabili per: trasferte, partecipazione a convegni, giornate di studio o corsi di specializzazione o altre attività svolte per conto e nell'interesse di un singolo Comune.**