

PIANO DELLA PERFORMANCE

SETTORE LL.PP. – URBANISTICA - AMBIENTE					
Responsabile: DI BERNARDO Daniela					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	ATTUAZIONE MISURE PREVISTE DAL PTPCT 2023/2025 (SOTTOSEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PIAO)	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE	RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	20%	31.12
2	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE	PUBBLICAZIONE DEI DOCUMENTI, DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI PREVISTI DAL D.LGS. N. 33/2013 E SECONDO QUANTO RIPORTATO NEL PRESENTE PIANO	VERIFICA A CAMPIONE DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE	20%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Partecipazione ad almeno due bandi destinati al finanziamento di spese in conto capitale	L'Ente si propone di ottenere il finanziamento di opere pubbliche per il tramite di finanziamenti unionali, statali, regionali, ecc.	Partecipazione ad almeno n. 2 bandi pubblici destinati al finanziamento di spese in conto capitale. Presentazione delle domande e della documentazione richiesta ai fini della partecipazione.	20%	31.12

PIANO DELLA PERFORMANCE

					31.12
2	Predisposizione di una proposta di Regolamento avente ad oggetto la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023.	Dotare l'Ente di una normativa interna che regolamenti la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche aggiornata al nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 36/2023)	Predisposizione e presentazione di una proposta di regolamento	20%	31.12
3	Manutenzione straordinaria strade e aree verdi  (con il coinvolgimento del dipendente Alessandro Beretta, operatore esperto)	L'Ente si propone il miglioramento della percorribilità delle strade comunali e della fruizione delle aree verdi	Predisposizione di una relazione che attesti l'avvenuta manutenzione delle strade e delle aree verdi	20%	31.12

SETTORE AFFARI GENERALI

Controllo diretto del Segretario Comunale

OBIETTIVI PERSONALE DIPENDENTE

Sig.ra Marilena Gaffoglio

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Pubblicazione dati inerenti alla trasparenza di	L'Ente si propone di raggiungere la pubblicazione completa	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione amministrazione	20%	31.12

PIANO DELLA PERFORMANCE

	competenza del settore	dei dati previsti dal D.Lgs. n. 33/2013	trasparente del sito istituzionale del Comune		
2	Efficienza e correttezza del sistema dei controlli interni	L'Ente si propone di coadiuvare il Segretario Comunale nel corretto svolgimento dei controlli interni	Relazione del Segretario Comunale sulla predisposizione di istruttorie inerenti agli atti sottoposti a controllo interno da parte del personale coinvolto	20%	31.12
3	Efficienza del ciclo della performance	L'Ente si propone di coadiuvare il Segretario Comunale, per quanto di competenza, nell'assegnazione, monitoraggio e controllo degli obiettivi	Relazione del Segretario Comunale sulla predisposizione di istruttorie inerenti all'assegnazione, monitoraggio e controllo degli obiettivi.	10%	
4	Aggiornamento dei fascicoli del personale	L'Ente si propone di aggiornare i fascicoli del personale adeguandoli alle sopravvenienze intervenute nel rispetto della normativa sulla privacy e a tutela della riservatezza.	Relazione del Segretario Comunale	10%	
5	Istruttoria Fondo risorse decentrate 2023	L'Ente si propone di coadiuvare il Responsabile del Servizio Finanziario e il Segretario Comunale nella costituzione del Fondo risorse decentrate ai fini della contrattazione decentrata	Relazione del Segretario Comunale	20%	
6	Istruttoria riconoscimento Comuni turistici	L'Ente si propone di conservare il riconoscimento come Comune turistico	Verifica del riconoscimento come Comune turistico da parte della Regione Piemonte.	20%	