



# COMUNE DI CASTELNUOVO BELBO

Provincia di Asti

## VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 18/2021

---

**OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020**

---

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisei**, del mese di **maggio**, alle ore **16.00** nella sala delle Riunioni della Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale e dal Regolamento, nonché dalle disposizioni di legge vigenti in materia, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Previo appello nominativo, effettuato dal Segretario Comunale, sono risultati presenti i Sigg. ri:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
1	ALLINERI Aldo	Sindaco	Presente
2	TERZANO Luigina	VICE SINDACO	Presente
3	BEVILACQUA Claudio	ASSESSORE	Presente
			Totale Presenti: 3
			Totale Assenti: 0

Il Segretario comunale, la Dott.ssa Francesca Ganci, verificata la funzionalità del sistema di videoconferenza, procede all'appello. Il Sindaco, ALLINERI Aldo, assume la Presidenza e constatata la sussistenza del numero legale dichiara aperta la seduta ed invita conseguentemente la Giunta a discutere l'argomento che forma oggetto della presente deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 19/08/2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020-2022 comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance;

**Visto** l'art. 10 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 che impone, a conclusione del ciclo annuale di gestione della performance, la redazione di un documento, denominato "Redazione sulla performance", evidenziante a consuntivo i risultati raggiunti nell'anno precedente rispetto agli obiettivi contenuti nel piano delle performance;

**Visto** in particolare l'art. 4 comma 2 lettera f) del richiamato D. Lgs. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed il Sistema di valutazione del personale;

**Dato atto** che l'iter di approvazione della Relazione sulla Performance di perfezionerà, ai sensi dell'art. 14 comma 4 lettera c) del D. Lgs. 150/2009, con la validazione della stessa da parte del Valutatore;

Acquisito il parere preventivo favorevole/controllo di regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario comunale ai sensi degli artt. 49 e 147bis D.Lgs. 267/00 e del vigente Regolamento controlli Interni;

Dato atto che il Segretario comunale, il Sindaco e l'Assessore hanno partecipato alla seduta dalla sede dell'Ente, il vice-Sindaco da remoto, in videoconferenza con l'utilizzo del sistema online Whatsapp, ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 18 del 17.03.2020;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

### DELIBERA

1. di approvare la Relazione sulla Performance anno 2020 allegata al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione entro e non oltre il 30/06/2021 della suddetta Relazione sulla Performance, contenuta nella pagina "Performance" della sezione "Amministrazione Trasparente" previa acquisizione della validazione da parte del Valutatore;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI CASTELNUOVO BELBO

Provincia di Asti

## PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 18/2021

<b>OGGETTO:</b> RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020
--

Ai sensi degli artt. 49-147bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 4-5 del Regolamento dei Controlli interni, sulla presente proposta di Deliberazione il sottoscritto ha espresso i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Regolarità tecnico-amministrativa	Favorevole	26/05/2021	Dott.ssa Francesca Ganci  

Il presente verbale viene redatto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente**  
ALLINERI Aldo



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Francesca Ganci



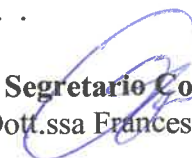
---

### Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii. con decorrenza dal . .



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Francesca Ganci



---

### Dichiarazione di Esecutività

- Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge sul Sito informatico di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li, 26.05.2021 \_\_\_\_\_



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Francesca Ganci

