

COMUNE DI CASTELNUOVO BELBO

Provincia di Asti

VERBALE DEL VALUTATORE UNICO

OGGETTO: Corresponsione dell'indennità di risultato al Responsabile di servizio e Produttività ai Dipendenti per l'esercizio finanziario 2020

L'anno duemilaventuno, addì trenta del mese di marzo, il Valutatore del Comune di Castelnuovo Belbo, nominato dal Sindaco con Decreto n. 3 in data 07.10.2019, procede alla valutazione degli atti inerenti la corresponsione dell'indennità di risultato per l'esercizio finanziario 2020.

IL VALUTATORE UNICO

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 37/2014 del 10/06/2014 con cui è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale delle P.O. e del personale dipendente;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 36/2020 del 19/08/2020 con cui è stato approvato il piano integrato degli obiettivi per gli anni 2020/2022 con il quale al responsabile titolare di P.O. ed al Personale sono stati assegnati gli obiettivi per l'anno 2020;

RILEVATO che gli obiettivi assegnati sono stati concordati con l'organo di indirizzo politico e trasmessi a questo valutatore;

VISTA la relazione inoltrata dal Responsabile del servizio tecnico Arch.Daniela Di Bernardo, con la quale ha esposto in merito alla realizzazione dei seguenti obiettivi strategici:

- 1) partecipazione bandi per reperimento risorse per investimenti
- 2) riorganizzazione servizio Commercio
- 3) istituzione Area mercatale

RILEVATO che:

- 1) con riferimento alla partecipazione ai bandi per il reperimento di risorse per investimenti, a fronte dell' indicatore di risultato di partecipazione a n. 3 bandi, la stessa ha partecipato a n. 5 bandi e che pertanto l'obiettivo, il cui peso è pari a 30, è stato pienamente raggiunto;
- 2) in ordine all'obiettivo "Riorganizzazione servizio Commercio", il cui peso è pari a 20, l'attività risulta avviata ma non risulta effettuato il ripristino del Registro Commercio;
- 3) in ordine all'obiettivo "Istituzione Area mercatale" il cui peso è pari a 20, è stato elaborato un piano organico sul commercio su aree pubbliche, propedeutico all'istituzione dell'area.

CONSIDERATO, quanto agli obiettivi gestionali, che:

- 1) per l'obiettivo di verifica ed eventuale rettifica numerazione civica, con peso pari a 20, è stata prodotta dal Sig. Santoro la relazione di servizio inerente la verifica della numerazione civica con la segnalazione delle incongruenze, sia sulla numerazione che sulla progressione numerica;
- 2) per l'obiettivo di mantenimento standard del decoro urbano, il cui indicatore di risultato è la "assenza di esposti", con peso pari a 10, non è pervenuto alcun esposto in merito, come da relazione di servizio predisposta dal Sig. Berretta.

VERIFICATO altresì, con riferimento ai seguenti obiettivi gestionali affidati alla Sig.ra Marilena Gaffoglio che:

- 1) "Ricostruzione fascicoli personale": sono stati prodotti i n. 4 fascicoli, alla cui ricostruzione la dipendente ha provveduto;
- 2) "Revisione concessioni cimiteriali per retrocessione loculi ed aree": è stata prodotta la richiesta relazione dalla quale si evince che la richiesta attività è stata realizzata;
- 3) "Collaborazione per costruzione Piano anticorruzione": per il corrente anno, a seguito dell'emergenza da pandemia COVID-19, il termine per l'approvazione del PTPCT è stato prorogato al 31.03.2021 e lo stesso è stato riproposto, come previsto sul piano 2020-2022, la cui completa attuazione è stata prevista in anni 3, pertanto la collaborazione all'obiettivo gestionale posto sotto il controllo diretto del Segretario generale non è stata prestata per carenza delle condizioni di costruzione del piano stesso.

Per quanto sopra si provvede alla redazione delle schede A, B, C, D, F e G, allegate al presente atto, ai fini della valutazione, le cui risultanze concorrono alla determinazione della retribuzione di risultato da liquidare per l'anno 2020.



Francesca Ganci
Dott.ssa Francesca Ganci