



DECRETO SINDACALE N. 1/2023

Prot. 25

addi 02/01/2023

Oggetto: Servizio Ufficio tecnico comunale - Conferimento incarico posizione organizzativa – Provvedimenti .

IL SINDACO

Vista e richiamata la propria deliberazione n. 40 del 27.06.2022 con la quale si approvava il seguente organigramma del Comune di Castelmezzano:

- A. Settore I° - Amministrativo – Finanziario;
- B. Settore II° - Ufficio tecnico comunale;
 - Servizio I
 - Servizio II
- C. Settore III° - Polizia Municipale

Vista la deliberazione di giunta comunale n. 31 del 13.4.2011 e s.m.i. con la quale si approvava la nuova riorganizzazione della struttura amministrativa del Comune prevedendo all'interno dell'ufficio tecnico comunale il servizio I° ed il servizio II° con la ripartizione delle seguenti competenze significando che l'elenco non può essere considerato esaustivo e che i procedimenti non menzionati vanno riportati alla competenza dello stesso settore individuabile *ratione materiae* :

Competenze ufficio tecnico comunale Servizio I°	
Urbanistica	Strumenti urbanistici
Energia e sviluppo economico	
Sicurezza sul lavoro	
Manutenzione	Patrimonio, Cimitero
Lavori pubblici	
Funzionamento del settore	

Competenze ufficio tecnico comunale Servizio II°	
Edilizia	Condono, Abusi edilizi, Pratiche edilizie
Ricostruzione	
Funzionamento del settore	
Ambiente	Ciclo RSU, Ciclo acque, Emissioni in atmosfera, Elettro magnetismo

Visti e richiamati i precedenti decreti sindacali con i quali si conferivano i seguenti incarichi di posizioni organizzative all'interno della struttura amministrativa di questo ente:

- Biagio Pavese responsabile SETTORE I° Amministrativo-finanziario cat. C;
- Pancrazio Locuoco responsabile SETTORE II° Ufficio tecnico comunale - servizio I° cat. C;
- Marianna Caivano responsabile SETTORE II° Ufficio tecnico comunale - servizio II° cat. C;
- Luciana Trivigno responsabile SETTORE III° Polizia Municipale cat. C;

Richiamato il CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018 ed in particolare:

- l'art.13, comma 1, del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, "gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato";
- l'art. 13, comma 2, del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, del CCNL che stabilisce: "Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D - omissis -. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B; - omissis";
- l'art. 14,
 - comma 1 - "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rimosse con le medesime formalità."
 - comma 3. - "Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale."
- l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 che testualmente recita al comma 3 "Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per tredici mensilità";



Dato atto che in data 27.12.2022 l'Ing. Caivano Marianna, responsabile del Servizio II° del Settore Ufficio Tecnico Comunale, presentava le dimissioni per superamento di concorso presso altra Amministrazione, e che nel regime transitorio, per fronteggiare specifiche esigenze organizzative di Codesta Amministrazione, si rende necessario assegnare le funzioni del Servizio II° all'Ing. Pancrazio Locuoco, attualmente già responsabile del Servizio I° del Settore Ufficio Tecnico Comunale;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. (in avanti "TUEL") commi 1 e 2 che prevedono testualmente:

1. *Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";*
2. *Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico- amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";*

Visto il combinato disposto dei seguenti articoli del TUEL:

- Art. 50 comma 10: *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";*
- Art. 109 comma 2 *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";*

Ritenuto, pertanto, sulla base delle predette disposizioni, conferire incarico di attribuzione del servizio I° e II° dell'Ufficio tecnico comunale all'ing. Pancrazio Locuoco di cat.D. PEO D/1 con attribuzione della relativa posizione organizzativa sino al 30.04.2023.

DECRETA

- 1) DI CONFERIRE con decorrenza immediata all'ing. Locuoco Pancrazio di cat.D. PEO D/1, l'incarico di responsabile del servizio I° e II° - settore II Ufficio Tecnico Comunale sino al 30.04.2023;
- 2) DI ATTRIBUIRE, per le motivazioni di cui in premessa e che sono qui integralmente riportate, l'incarico nell'area delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 17, co. 3, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, affidando alla stesso i compiti di cui infra, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge e lo Statuto comunale espressamente non riservano agli Organi di governo, previsti dall'art. 107, co. 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 3) DI ATTRIBUIRE con il presente provvedimento al predetto dipendente un incremento del 50% della retribuzione attualmente percepita, salvo adeguare l'importo effettivo all'esito della contrattazione collettiva che si terrà nel mese di gennaio 2023, e fermo restando il limite di cui all'art. 23, co. 1 e 3, D.Lgs. n. 75/2017 e che il limite annuo complessivo del trattamento accessorio dell'Ente non superi quello relativo all'anno 2016, fermo restando quanto previsto dal presente decreto e dalla vigente normativa;
- 4) DI DETERMINARE
 - a) la retribuzione di posizione: € 9.000,00 annue, quale importo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi e IRAP nel rispetto degli artt. 15 e 17 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
 - b) la retribuzione di risultato sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'art. 15, co. 4, del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;
- 5) DI DARE ATTO che al predetto dipendente spetteranno i seguenti procedimenti il cui elenco non può essere considerato esaustivo e che i procedimenti non menzionati vanno riportati alla competenza dell'unità organizzativa individuabile *ratione materiae* e comunque secondo quanto indicato:

Competenze ufficio tecnico comunale SETTORE II° - SERVIZIO I°	
Urbanistica	Strumenti urbanistici
Energia e sviluppo economico	
Sicurezza sul lavoro	
Manutenzione	Patrimonio, Cimitero
Lavori pubblici	
Funzionamento del settore	
Competenze ufficio tecnico comunale SETTORE II° - SERVIZIO II°	
Edilizia	Condono, Abusi edilizi, Pratiche edilizie
Ricostruzione	
Funzionamento del settore	
Ambiente	Ciclo RSU, Ciclo acque, Emissioni in



atmosfera, Elettro magnetismo

- 6) DI RISERVARSI eventuali integrazioni di mansioni per riorganizzazione uffici ed ogni altro provvedimento anche di integrazione del compenso accessorio, compatibilmente alla vigente normativa, o di sostituzione del predetto responsabile ai sensi della normativa indicata nelle premesse ed alla revoca dei predetti incarichi anche per i motivi di cui all'art. 14 del CCNL del 21.5.2018 e segnatamente:
1. per inosservanza alle direttive del sindaco;
 2. per inosservanza alle direttive della Giunta;
 3. per inosservanza alle direttive del Segretario;
 4. in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati che verranno verificati per periodi non superiori a sei mesi;
 5. per responsabilità grave o reiterata;
 6. negli altri casi disciplinati dalla legge e/o dal contratto collettivo di lavoro o per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo.
- 7) Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle norme contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al codice civile (capo I, titolo II, libro V) in quanto compatibili e al C.C.N.L. vigente.
- 8) DI TRASMETTERE copia del presente decreto, per la relativa sottoscrizione al dipendente Lo Cuoco Pancrazio in triplice copia di cui una rimarrà nel fascicolo dei dipendenti, un'altra verrà restituita al sindaco e l'altra consegnata al segretario comunale.

Dalla Residenza Comunale, li 02.01.2023

Per ricevuta ed accettazione
Ing. Pancrazio Locuoco



Il Sindaco
Dott. Nicola Rocco Valluzzi