

COPIA

**COMUNE DI CASALEGGIO BOIRO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA**  
**GIUNTA COMUNALE**

**N. 03**

Oggetto: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) PERIODO 2022/2024 E PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA E INTEGRITA' (PTTI) PERIODO 2022/2024.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 08,45 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	MAZZARELLO MATTEO - Sindaco	SI	
2	GUIGLIA GIAN PAOLO - Vice Sindaco	SI	
3	BOFFITO MIRKO - Assessore	SI	

La Giunta si è riunita in modalità telematica tramite WhatsApp video come la normativa in materia di contenimento COVID 19 consente.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. PARODI MASSIMO

Il Presidente signor MATTEO MAZZARELLO in qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

---

Oggetto: piano triennale prevenzione della corruzione (PTPC) periodo 2022/2024 e programma triennale trasparenza e integrità (PTTI) periodo 2022/2024  
Seduta in modalità a distanza.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dottor Massimo Parodi

---

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge n. 190 del 6 novembre 2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” con la quale sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia; in particolare, tale legge prevede:
  - l’individuazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), di cui all’art. 13 del D. Lgs. 150/09, quale Autorità Nazionale Anticorruzione; successivamente, dal 31 ottobre 2013, ai sensi dell’art. 5 della legge 30 ottobre 2013 n. 125, la CIVIT ha assunto la denominazione di Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (A.N.AC.) assumendo in sé anche le funzioni relative alla performance e alla valutazione di cui all’art. 13 del D. Lgs.n. 150/2009, inizialmente trasferite all’ARAN.
  - la presenza di un soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale sia territoriale;
  - l’approvazione da parte della Autorità Nazionale Anticorruzione di un Piano Nazionale Anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
  - l’adozione da parte dell’organo di indirizzo politico di ciascuna Amministrazione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;
- il D.Lgs n. 33/2013 “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che all’art. 10, commi 1 e 2, prevede l’obbligo per ogni Amministrazione di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, nel quale devono essere indicate le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell’integrità, nonché definite le misure, i modi e le iniziative volte all’attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, incluse le misure organizzative per assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

VISTO che con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 l’A.N.AC ha aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione 2013-2016 (P.N.A.), fornendo indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del P.N.A. 2013-2016 e ha dato supporto operativo alle pubbliche amministrazioni individuando alcune “correzioni di rotta” indispensabili per migliorare l’efficacia complessiva dei P.T.P.C. in elaborazione;

Ricordato che è stato individuato il Responsabile della prevenzione della corruzione nel Segretario Comunale e che è stato individuato il Responsabile per la trasparenza e l’integrità nel medesimo funzionario;

DATO ATTO che:

a suo tempo è stato approvato il “Piano triennale di prevenzione della corruzione” (P.T.P.C.) di cui costituiva sezione il “Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità (P.T.T.I.), relativamente periodo 2014-2016, con conferma in sede di aggiornamento per il triennio 2015/2017 e 2017/2019, con ulteriore conferma per il 2018/2020 e per il 2019/2021 e 2020/2022, nonché per il 2021/2023; Venne inoltre aggiornato il Piano triennale, apportando allo stesso alcune modifiche anche alla luce della determinazione ANAC n. 12 del 28/10/2015, in particolare per quanto riguarda:

- la tutela del dipendente che segnala illeciti,  
attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro,
- predisposizione di protocolli di legalità per gli affidamenti;

ATTESO che il Responsabile della prevenzione della corruzione, Dottor Massimo Parodi, nel mese di gennaio 2022 ha presentato, secondo lo schema a struttura di questionario predisposta dall’ANAC, la relazione con i risultati dell’attività svolta, pubblicata sul portale istituzionale del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente- Altri contenuti- Corruzione*;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2022/2024, costituito dalle 2 sezioni (Piano anticorruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità), così come elaborato dal Segretario Comunale, Responsabile sia per la prevenzione della corruzione sia per la trasparenza e l’integrità, nel testo allegato alla presente delibera;

RITENUTI gli stessi meritevoli di approvazione;

DATO atto che i suddetti documenti vengono sostanzialmente confermati sia nella struttura sia nei contenuti, così come modificati con l’adeguamento alla citata determinazione dell’ANAC;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Segretario Comunale, Responsabile del servizio;

DATO ATTO che non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto il provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

CON voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

#### DELIBERA

1. Di approvare il “Piano triennale di prevenzione della corruzione” (P.T.P.C.) relativo al periodo 2022-2024 nelle due sezioni – Piano Anticorruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità, predisposto dal Segretario Comunale, Responsabile sia per la prevenzione della corruzione sia per la trasparenza e l’integrità, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di pubblicare i suddetti documenti sul sito Istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
3. Di dare atto che, come specificato nell’Intesa della Conferenza Unificata Governo, Regioni ed Enti Locali del 24.07.2013, la comunicazione alla Regione è assolta con la pubblicazione del P.T.P.C sul sito istituzionale del Comune
4. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4<sup>a</sup> comma, del TUEL.

**Il presente verbale viene così sottoscritto:**

**IL SINDACO  
FTO MATTEO MAZZARELLO**

**IL SEGRETARIO COMLE  
FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**Pubblicazione**

**Si attesta che il presente atto viene pubblicato sul sito informatico del Comune (art. 32 Comma 1 D. lgs. 69/09) per 15 giorni consecutivi dal**

**LI 22 GEN 2022**

**IL SEGRETARIO COM.LE**

**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE.**

**FAVOREVOLE**

**LI 22 GEN 2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA CORRETTEZZA ED ALLA REGOLARITA' NELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.**

**LI 22 GEN 2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione , e' immediatamente eseguibile ai sensi art. 234 comma 4 D. LGS. 2000 N. 267.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**LI 22 GEN 2022**

**FTO DR. PARODI MASSIMO**

---

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**DR. PARODI MASSIMO**

---