



**COMUNE DI PIETRAFERRAZZANA
PROVINCIA DI CHIETI**

Originale Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Seduta del

09.05.2014

n. 6

OGGETTO: approvazione piano triennale trasparenza -

L'anno duemilaquattordici, il giorno **9** del mese di maggio, alle ore 19,00 nella sala delle adunanze consiliari, previa osservanza delle formalità prescritte dalla vigente legge, vengono convocati in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di 1^a convocazione i Consiglieri comunali. All'appello risultano:

- 1 Liberatore Pierino
- 2 Abbaterusso Franco
- 3 Carpineta Ciro
- 4 De Felice Alessandro
- 5 Del Peschio Antonio
- 6 Iamunno Francesco
- 7 Musilli Angelo
- 8 Del Peschio Danielle Rose
- 9 Marchetti Adolfo
- 10 Rucci Stefano

<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
X	
X	
X	
X	
	X
	X
X	
X	
X	
X	
8	2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Nicola Di Francesco** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Liberatore Pierino nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il DLGS n. 33 del 14.03.2013, emanato in attuazione della legge n. 190 del 06.11.2012, con il quale è stata riordinata la disciplina relativa agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che con l'approvazione della suddetta normativa, è stata stabilita l'accessibilità dei cittadini alle informazioni relative alla gestione della cosa pubblica, andando oltre la portata della disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi e della partecipazione al procedimento, introdotti dalla legge n. 241/1990;

Tenuto conto che con le nuove disposizioni, si afferma un concetto di trasparenza amministrativa definito quale possibilità di tutti i cittadini di accedere al patrimonio informativo della pubblica amministrazione;

Rilevato che la trasparenza pubblica viene ricondotta dal legislatore ai livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti sull'intero territorio nazionale, con l'unico vincolo del rispetto delle disposizioni sul segreto e sulla protezione dei dati personali;

Accertato che la trasparenza viene concepita non più come concessione da parte della pubblica amministrazione, ma come vero e proprio obbligo della stessa di pubblicare i dati, le informazioni ed i documenti senza che il cittadino, come avveniva con legge n. 241/1990 in sede di richiesta di accesso, debba dimostrare un interesse qualificato e strumentale alla tutela di una posizione sostanziale;

Dato atto che il principio di trasparenza è uno strumento dissuasivo di quei comportamenti potenzialmente associabili ad episodi di corruzione o mala gestione;

Visto l'art. 10 del DLGS n. 33/2013 il quale stabilisce che ogni pubblica amministrazione deve adottare un programma triennale, da aggiornare annualmente, con il quale vengono individuate le attività dirette a garantire un adeguato livello di trasparenza e legalità e lo sviluppo dell'integrità;

Visto lo schema di piano, predisposto dal Segretario comunale, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuto che sia meritevole di approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TU n. 267/2000;

All'unanimità dei voti espressi in modo palese;

DELIBERA

Di approvare il piano triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2014-2016, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, per tutte le ragioni indicate in narrativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Liberatore Pierino

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Di Francesco Nicola

Ai sensi dell'art. 49 T.U. n. 267 del 18.08.2000, in ordine alla sola regolarità tecnica, si esprime parere: favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR. DI FRANCESCO NICOLA

Ai sensi dell'art. 49 T.U. n. 267 del 18.08.2000, in ordine alla regolarità contabile, si esprime parere: favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR. DI FRANCESCO NICOLA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 TU n. 267/2000)

N. _____ Registro delle Pubblicazioni .

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Pietraferrazzana, li _____

IL MESSO COMUNALE
Di Francesco Luigi

CERTIFICATO ESECUTIVITA'
(Art. 134 TU n. 267/2000)

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dall'avvenuta sua pubblicazione all'Albo Pretorio.

Pietraferrazzana, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. DI FRANCESCO NICOLA



Comune di Pietraferrazzana

Programma Triennale della Trasparenza e Integrità Anni 2014-2016

Premessa

Le novità normative nell'ambito del vasto progetto di riforma della Pubblica Amministrazione impongono agli enti locali la revisione e la riorganizzazione dei propri assetti organizzativi e normativi, al fine di rendere la struttura più efficace, efficiente ed economica, ma anche più moderna e performante.

A tal proposito, alla luce dei rapidi e continui sviluppi tecnologici che permettono un'accessibilità ed una conoscibilità dell'attività amministrativa sempre più ampia ed incisiva, un ruolo fondamentale riveste oggi la trasparenza nei confronti dei cittadini e dell'intera collettività, poiché rappresenta uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, per favorire anche in chiave partecipativa il controllo sociale sull'azione amministrativa e in modo tale da promuovere la diffusione della cultura della legalità e dell'integrità nel settore pubblico.

In particolare, il decreto legislativo 150 del 2009 dà una precisa definizione della trasparenza, da intendersi in senso sostanziale come *“accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione”*. (art. 11 d.lgs. 150/2009).

Il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza costituisce livello essenziale di prestazione, come tale non comprimibile in sede locale, ed inoltre un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, garantendo in tal modo la piena attuazione dei principi previsti anche dalla normativa internazionale, in particolare nella Convenzione Onu sulla corruzione del 2003, poi recepita con la legge n. 116 del 2009 e, da ultimo, con Legge n. 190 del 2012.

Accanto al diritto di ogni cittadino di accedere a tutti i documenti amministrativi, così come previsto dalla legge 241/1990, e al dovere posto dalla legge 69/2009 in capo alle pubbliche amministrazioni di rendere conoscibili alla collettività alcune tipologie di atti ed informazioni, attraverso i nuovi supporti informatici e telematici, il d.lgs. 150 del 27 ottobre 2009 pone un ulteriore obbligo in capo alle pubbliche amministrazioni, quello di predisporre il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Tale programma, da aggiornarsi annualmente, viene adottato dall'organo di indirizzo politico amministrativo (la Giunta, per gli enti locali) e, sulla base della normativa vigente, nonché delle linee guida adottate dalla Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (Civit) con delibere n. 6 e 105 del 2010, deve contenere:

- gli obiettivi che l'Ente si pone per dare piena attuazione al principio di trasparenza;
- le finalità degli interventi atti a sviluppare la diffusione della cultura della integrità e della legalità;
- i settori di riferimento e le singole concrete azioni definite, con individuazione delle modalità, dei tempi di attuazione, delle risorse dedicate e degli strumenti di verifica.

Il programma per la trasparenza costituisce uno degli elementi fondamentali nella rinnovata visione legislativa del ruolo delle amministrazioni pubbliche, fortemente ancorata al concetto di *performance*: le amministrazioni devono dichiarare e pubblicizzare i propri obiettivi, costruiti in relazione alle effettive esigenze dei cittadini, i quali, a loro volta, devono essere messi in grado di valutare se, come, quando e con quali risorse quegli stessi obiettivi vengono raggiunti. La pubblicizzazione dei dati relativi alla *performance* sui siti delle amministrazioni rende poi comparabili i risultati raggiunti, avviando un processo virtuoso di confronto e crescita. E' quindi il concetto stesso di *performance* che richiede l'implementazione di un sistema volto a garantire effettiva conoscibilità e comparabilità dell'agire delle amministrazioni.

Questo documento, articolato secondo le indicazioni fornite dalla Civit nell'ottobre 2010, indica le principali azioni e le linee di intervento che il Comune di Pietraferrazzana intende seguire nell'arco del triennio 2014-2016 in tema di trasparenza.

1. I dati da pubblicare sul portale del Comune

Sulla base della vigente normativa, sul portale del Comune devono essere pubblicati i seguenti dati, come dettagliati nell'apposita sezione "*Categorie di dati e contenuti specifici*" di cui alla citata Delibera della Civit n. 105/2010 e tenuto conto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, esplicitate dalle deliberazioni dell'Autorità garante:

- a) Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (articolo 11, comma 8, lettera *a*), del d. lg. n. 150 del 2009)
- b) Piano e Relazione sulla *performance* (articolo 11, comma 8, lettera *b*), del d. lg. n. 150 del 2009)
- c) dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti
- d) dati informativi relativi al personale
- e) dati relativi a incarichi e consulenze
- f) dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici

- g) dati sulla gestione dei pagamenti
- h) dati relativi alle buone prassi
- i) dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica
- k) dati sull'affidamento dei lavori servizi e forniture

2. Il processo di pubblicazione dei dati

Nel rispetto delle vigenti disposizioni, è allestita sul portale un'apposita sezione, denominata "*Amministrazione trasparente*" all'interno della quale è presente la voce "*Trasparenza, valutazione e merito*" che contiene i dati previsti. Analogamente, altri contenuti, la cui pubblicazione è obbligatoria, sono collocati in altre sezioni del portale, comunque nel rispetto dei requisiti di accessibilità e usabilità.

- La pubblicazione dei contenuti è effettuata in coerenza con quanto riportato nel documento Linee Guida Siti Web.

I dati, comunicati dai Responsabili degli uffici competenti e sotto la loro rispettiva responsabilità, quanto a completezza e coerenza complessiva, vengono inseriti dal Responsabile delle pubblicazioni sul sito internet.

Viene garantita una revisione delle pubblicazioni con cadenza annuale per garantirne un costante allineamento.

In assenza di limiti stabiliti da normative di settore, i limiti temporali di pubblicazione sul sito del Comune di Monteferrante dei dati in generale si richiamano a quanto previsto dalle linee guida del Garante della privacy.

3. Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"

Strumento privilegiato per assicurare l'attuazione alla disciplina della trasparenza intesa come accessibilità totale alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, è la pubblicazione sul sito istituzionale di una serie di dati, in parte previsti dal D.lg. 150/2009, in parte da altre normative vigenti.

Il Comune di Monteferrante, sul proprio sito www.comune.monteferrante.ch.it, prevede nella home page una sezione denominata "*Amministrazione Trasparente*" nel quale pubblica i seguenti dati:

Operazione Trasparenza

Programma Triennale per la Trasparenza

Il piano e la relazione sulle performance

Bilancio fine mandato

Albi beneficiari provvidenze

Spese di rappresentanza

Canoni attivi e passivi

Tempi dei pagamenti

Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti

Organigramma

Elenco Uffici

Posta elettronica istituzionale

Posta elettronica certificata PEC

Tariffe tributi e servizi

Procedimenti

Qualità dei Servizi

Carta dei Servizi

Dati informativi sul personale

Assenze e Presenze

Nominativi e curriculum Dirigenti e titolari posizioni organizzative

Retribuzioni Dirigenti

Indennità e compensi e curriculum organi politici ed altri incarichi

Nominativi e curriculum dei valutatori

Dati Segretario comunale

Premi e compensi

Premialità

Codice Disciplinare

Contrattazione Collettiva nazionale

Dati sulla gestione economico finanziaria

Incarichi a dipendenti e soggetti privati

Incarichi di collaborazione

Affidamento forniture

Affidamento servizi

Costi contabilizzati servizi erogati

Gestione dei pagamenti

Gestione dei beni immobili e del patrimonio

Consorzi, Enti e Società

Contratti integrativi

Vengono pubblicati altresì i seguenti contenuti:

- procedimenti, modulistica e rispettivi responsabili)
- Bandi di Gara
- Concorsi
- Servizi di egovernment attivi
- Bilancio di previsione e conto consuntivo
- Privacy

4. Iniziative per l'integrità e la legalità

Per garantire il rispetto della legalità e l'integrità dell'azione amministrativa e dei comportamenti degli operatori, si rimanda al sistema di monitoraggio preventivo degli atti amministrativi previsto dal vigente Regolamento dei Controlli Interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n 2 del 19/01/2013,

E' prevista inoltre l'approvazione di un nuovo codice di comportamento, che integri e specifichi le previsioni normative approvate del relativo Decreto del Presidente della Repubblica a corredo della legge anticorruzione n.190/2012, nel quale sono sottolineati i valori ai quali si ispirano l'azione ed i comportamenti degli operatori.

5. Azioni mirate

Nell'ambito organizzativo interno, l'Ente intende perseguire alcuni specifici obiettivi che possano contribuire a rendere più efficaci le politiche di trasparenza. Si tratta in particolare di

una serie di azioni, volte a migliorare da un lato la cultura della trasparenza nel concreto agire quotidiano degli operatori e finalizzate dall'altro ad offrire ai cittadini semplici strumenti di lettura dell'organizzazione e dei suoi comportamenti, siano essi cristallizzati in documenti amministrativi o dinamicamente impliciti in prassi e azioni.

Di queste azioni, degli effetti attesi e di quelli di volta in volta raggiunti, verrà dato tempestivamente conto mediante la pubblicazione sul sito.

6. Il Piano della performance

Posizione centrale nel programma per la trasparenza occupa il piano della *performance*, destinato ad indicare con chiarezza, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente, obiettivi e indicatori, criteri di monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Il piano è il principale strumento che la legge pone a disposizione dei cittadini perché possano conoscere e valutare in modo oggettivo e semplice l'operato delle amministrazioni pubbliche, che vengono in tal modo spinte ad abbandonare un criterio di autoreferenzialità del proprio operato, per confrontarsi piuttosto sul terreno dei risultati raggiunti.

Per facilitare l'approccio alla complessità tipica degli strumenti di programmazione, misurazione e rendicontazione dell'attività comunale, verranno esplicitati in modo specifico indicatori e target per gli obiettivi da perseguire, prendendo inoltre in considerazione quanto i servizi e le relative informazioni rispondano ai requisiti di accessibilità, tempestività, trasparenza ed efficacia.

7. Pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dello stato di attuazione

Sul sito web dell'amministrazione, nella sezione denominata "Amministrazione trasparente" verrà pubblicato il presente programma, il quale sarà posto a disposizione dei cittadini anche presso l'URP ed altri sportelli di contatto ed informazioni con il pubblico, che potranno essere individuati.

8. Giornate della trasparenza –

Ai sensi dell'art. 11 – comma 6 - del DLGS n. 150/2009 il Comune di Pietraferrazzana, al fine di promuovere il processo di partecipazione e collaborazione, intende organizzare nel corso dell'anno delle giornate della trasparenza, per illustrare e discutere con i cittadini e le organizzazioni maggiormente rappresentative le tematiche relative all'attività amministrativa.
