



# COMUNE DI TAVERNOLA BERGAMASCA

## PROVINCIA DI BERGAMO

Codice Ente	<b>10215</b>
DELIBERAZIONE N. <b>25</b> in data: <b>09.08.2016</b>	

### VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ADUNANZA straordinaria DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO  
ART. 87 - ART. 88.**

L'anno **duemilasedici** addi **nove** del mese di **agosto** alle ore **19.00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - COLOSIO FILIPPO	P
2 - CANCELLI SERGIO	P
3 - PEZZOTTI IORIS DANILO	P
4 - COLOSIO ALESSANDRO	P
5 - ROCCI STEFANO	A
6 - FENAROLI PASQUALE	P
7 - FENAROLI DAVIDE	P
8 - POLINI ELISA	P
9 - PICCIN SABRINA	P
10 - CONSOLI ALBERTO	P
11 - FENAROLI ANGELO	P

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **DOTT. NUNZIO PANTO'** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **SIG. FILIPPO COLOSIO** - Sindaco - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N. **3** dell'Ordine del Giorno.

Oggetto: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO ART. 87 - ART. 88.

Il Consigliere delegato all'Edilizia ed all'Urbanistica Sig. Cancelli Sergio illustra il punto precisando che con la Deliberazione in oggetto vengono apportate due modifiche dell'ART.87-88 dell'edilizia in attinenza del nuovo regolamento Edilizio Nazionale, dopo il quale verrà recepito integralmente quanto previsto dalla normativa di Legge .

L'Art.87 del regolamento edilizio viene modificato per prevedere che le pratiche edilizie possono essere presentate in modalità telematica sulla base anche di quanto previsto dal codice dell'Amministrazione digitale e dall'obbligo di legge che entrerà in vigore dal 12.08.2016.

L'Art.88 viene modificato nel senso che vengono consentite deroghe alle norme contenute nel regolamento Edilizio Comunale, rilascio di titoli abitativi edilizi, laddove ciò sia consentito dalle normative, ovvero lo stato dei luoghi non consenta il totale rispetto delle disposizioni e delle norme di carattere sanitario in materia di abbattimento delle barriere architettoniche e di installazione degli impianti tecnologici, nonché' concernenti più in generale la sicurezza, l'accessibilità, e la fruibilità degli impianti.

L'autorizzazione a tali deroghe è rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale, previo parere degli organi competenti e delle Commissioni comunali.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 245 del 09.05.1983, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato definitivamente il vigente "REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE";

EVIDENZIATO che il 12 agosto 2016 scade il termine entro il quale le Pubbliche Amministrazioni dovranno adeguare i propri sistemi di gestione informatica dei documenti secondo quanto stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 novembre 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2015;

VISTO il codice dell'amministrazione digitale modificato dal [D.Lgs. 18 maggio 2015, n. 102](#), dal [D.L. 19 giugno 2015, n. 78](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 6 agosto 2015, n. 125](#) e dal [D.L. 27 giugno 2015, n. 83](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 6 agosto 2015, n. 132](#);

RITENUTO indispensabile procedere a modificare l'attuale Regolamento Edilizio prevedendo la possibilità di presentare titoli abilitativi in formato telematico come previsto dalla citata normativa;

DATO ATTO che a seguito di una serie di richieste risulta necessario inserire un articolo specifico inerente la possibilità di deroga alle norme del presente regolamento ed agli strumenti urbanistici vigenti al fine di favorire l'abbattimento delle barriere architettoniche e l'installazione degli impianti tecnologici;

avente ad oggetto: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO ART. 87 - ART. 88.

RTENUTO opportuno dover procedere all'aggiornamento del Regolamento Edilizio vigente, modifiche necessarie anche a causa della vetustà del Regolamento Edilizio risalente agli anni ottanta, mediante l'inserimento di due nuovi articoli come di seguito specificato:

### **SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

#### **Articolo 87 - Presentazione della pratiche tramite via telematica**

Tutte le comunicazioni, le richieste utili e connesse ai procedimenti amministrativi in materia edilizia nonché l'inoltro delle richieste o comunicazioni inerenti titoli abilitativi (Dia, CIL, CILA, CEA, Permesso di Costruire, Comunicazioni Attività Edilizia Libera, Pareri preventivi, Certificazione energetica, Deposito Cementi Armati ecc.) nonché tutti i procedimenti di competenza dello sportello unico attività produttive (S.U.A.P.) di cui al presente regolamento, sono da effettuarsi mediante inoltro dell'istanza in via telematica (D.lgs 82/2005 - DPCM 13/11/2014) secondo le disposizioni definite dal presente regolamento e dettagliatamente specificate nei "Criteri operativi di gestione ed inoltro delle pratiche in via telematica" presenti nell'apposita sezione del sito ufficiale comunale.

Tale modalità di gestione delle pratiche mira a consentire un risparmio in termini di tempo e costi sia all'amministrazione che deve rilasciare i provvedimenti amministrativi sia agli utenti che possono proporre richieste, presentare istanze ed inoltrare documenti afferenti i procedimenti amministrativi dell'area tecnica direttamente dal proprio domicilio mediante l'ausilio della rete internet consentendo così un sostanziale incremento dell'efficienza nell'espletamento degli atti d'ufficio così come stabilito nell'art.3-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Verrà comunque assicurata ogni cautela e certezza giuridica delle comunicazioni attraverso sistemi di protocollazione informatica della documentazione in entrata e in uscita, per la certificazione della corrispondenza, come previsto dal DPR 445 del 28 dicembre 2000 e dal DPCM del 31 ottobre 2000.

La copertura dei costi del servizio informatico fornito verrà garantito mediante il versamento da parte dei soli fruitori di un importo ricompreso tra le voci dei diritti di segreteria che verrà periodicamente aggiornato tramite delibera di Giunta Comunale.

Così come prescritto dall'art. 45 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" i documenti trasmessi da chiunque ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico, idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale; restano comunque salve in ogni modo le modalità di inoltro dei documenti anche su supporto cartaceo descritte nel presente regolamento.

#### **Articolo 88 - Deroga alle norme del Regolamento edilizio**

Sono ammesse deroghe al presente regolamento edilizio:

- per interventi relativi ad edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico;
  - è consentito il rilascio di autorizzazioni edilizie in deroga alle norme del presente regolamento ed agli strumenti urbanistici vigenti laddove ciò sia consentito dalle normative, ovvero lo stato dei luoghi non consenta il totale rispetto delle disposizioni e delle norme di carattere igienico sanitario in materia di abbattimento delle barriere architettoniche e di installazione degli impianti tecnologici, nonché concernenti più in generale la sicurezza, l'accessibilità, e la fruibilità degli ambienti.
- L'autorizzazione a tali deroghe è rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale, previo parere degli organi competenti e delle Commissioni comunali.

VISTI i criteri ed indirizzi generali per la redazione dei Regolamenti Edilizi Comunali redatti dalla Regione Lombardia D.G.R. 25/09/08 n°6/38573;

VISTI gli articoli n°28 e 29 della Legge Regionale 11 Marzo 2005 n°12 e successive modifiche;

VISTI:

avente ad oggetto: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO ART. 87 - ART. 88.

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili di Servizio, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

ESITO VOTAZIONE, espressi nelle forme di legge

con voti favorevoli n.7, astenuti n.3 ( Sig.Piccin Sabrina, Consoli Alberto e Fenaroli Angelo).

## ***DELIBERA***

Per tutto quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato

**1. DI ADOTTARE** le integrazioni al Regolamento Edilizio Comunale vigente ai sensi degli artt. 28 e 29 della L.R. n°12/05 s.m.i., con l'inserimento dei seguenti nuovi articoli 87 e 88:

### **SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

#### **Articolo 87 - Presentazione della pratiche tramite via telematica**

Tutte le comunicazioni, le richieste utili e connesse ai procedimenti amministrativi in materia edilizia nonché l'inoltro delle richieste o comunicazioni inerenti titoli abilitativi (Dia, CIL, CILA, CEA, Permesso di Costruire, Comunicazioni Attività Edilizia Libera, Pareri preventivi, Certificazione energetica, Deposito Cementi Armati ecc.) nonché tutti i procedimenti di competenza dello sportello unico attività produttive (S.U.A.P.) di cui al presente regolamento, sono da effettuarsi mediante inoltro dell'istanza in via telematica (D.lgs 82/2005 - DPCM 13/11/2014) secondo le disposizioni definite dal presente regolamento e dettagliatamente specificate nei "Criteri operativi di gestione ed inoltro delle pratiche in via telematica" presenti nell'apposita sezione del sito ufficiale comunale.

Tale modalità di gestione delle pratiche mira a consentire un risparmio in termini di tempo e costi sia all'amministrazione che deve rilasciare i provvedimenti amministrativi sia agli utenti che possono proporre richieste, presentare istanze ed inoltrare documenti afferenti i procedimenti amministrativi dell'area tecnica direttamente dal proprio domicilio mediante l'ausilio della rete internet consentendo così un sostanziale incremento dell'efficienza nell'espletamento degli atti d'ufficio così come stabilito nell'art.3-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Verrà comunque assicurata ogni cautela e certezza giuridica delle comunicazioni attraverso sistemi di protocollazione informatica della documentazione in entrata e in uscita, per la certificazione della corrispondenza, come previsto dal DPR 445 del 28 dicembre 2000 e dal DPCM del 31 ottobre 2000.

La copertura dei costi del servizio informatico fornito verrà garantito mediante il versamento da parte dei soli fruitori di un importo ricompreso tra le voci dei diritti di segreteria che verrà periodicamente aggiornato tramite delibera di Giunta Comunale.

Così come prescritto dall'art. 45 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" i documenti trasmessi da chiunque ad una pubblica amministrazione con qualsiasi mezzo telematico o informatico, idoneo ad accertarne la fonte di provenienza, soddisfano il requisito della forma scritta e la loro trasmissione non deve essere seguita da quella del documento originale; restano comunque salve in ogni modo le modalità di inoltro dei documenti anche su supporto cartaceo descritte nel presente regolamento.

**Articolo 88 - Deroga alle norme del Regolamento edilizio**

Sono ammesse deroghe al presente regolamento edilizio:

- per interventi relativi ad edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico;  
- è consentito il rilascio di autorizzazioni edilizie in deroga alle norme del presente regolamento ed agli strumenti urbanistici vigenti laddove ciò sia consentito dalle normative, ovvero lo stato dei luoghi non consenta il totale rispetto delle disposizioni e delle norme di carattere igienico sanitario in materia di abbattimento delle barriere architettoniche e di installazione degli impianti tecnologici, nonché concernenti più in generale la sicurezza, l'accessibilità, e la fruibilità degli ambienti.  
L'autorizzazione a tali deroghe è rilasciata dall'ufficio Tecnico Comunale, previo parere degli organi competenti e delle Commissioni comunali.

**2. DI DARE ATTO** che la presente deliberazione, una volta divenuta esecutiva, verrà resa pubblica e depositata con tutti gli allegati presso la segreteria comunale per 30 giorni consecutivi per la presentazione delle osservazioni ai sensi della Legge Regionale n°12/05 s.m.i.;

**3. DI DARE ATTO** che la presente deliberazione costituisce, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, atto amministrativo come di seguito descritto: "*INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO ART. 87 - ART. 88.*" e che al competente Responsabile di Servizio sono attribuite le conseguenti procedure esecutive e gestionali;

**4. DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile del Servizio Gestione Territorio per l'attuazione del presente provvedimento - compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa, qualora necessario;

**5. DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è il Geom. Lorenzo Savoldelli;

e, a seguito di separata votazione,  
con voti favorevoli n.7, astenuti n. 3 (Sig. Piccin Sabrina, Consoli Alberto e Fenaroli Angelo), espressi nelle forme di legge

***DELIBERA***

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

\*\*\*\*\*

**Pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**FAVOREVOLE**

*Il Responsabile del*

Servizio Affari Generali

F.toFilippo Colosio

avente ad oggetto: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO EDILIZIO MEDIANTE INSERIMENTO ART. 87 - ART. 88.

\*\*\*\*\*

Il presente verbale di deliberazione viene letto e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
**F.to SIG. FILIPPO COLOSIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. NUNZIO PANTO'**

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N.           Reg. pubbl.

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, è stata affissa in data odierna all'albo pretorio on line di questo Comune ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Addì,

Il Messo Comunale  
F.to Roberto Balzarini

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che della presente deliberazione è stata data comunicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 con nota prot. n. 6413 del 12.08.2016, giorno di pubblicazione all'albo on line.

Addì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. NUNZIO PANTO'**

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Nunzio Pantò**

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio on line del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva a decorrere dal

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DOTT. NUNZIO PANTO'**

---