

COMUNE DI TAVERNOLA BERGAMASCA

PROVINCIA DI BERGAMO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 Popolazione residente al 31-12	4
1.2 Organi politici	4
1.3 Struttura organizzativa	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	4
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	5
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	6
2.1 Politica tributaria locale	6
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	8
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni	8
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	10
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	10
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	12
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118).....	13
3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.....	16
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	18
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.....	18
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	19
4.1 Rapporto tra competenza e residui	21
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO	21
5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno	21
5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto	21
6. INDEBITAMENTO	22
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:.....	22
6.2 Rispetto del limite di indebitamento:	22
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	23
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio	24
8. SPESA PER IL PERSONALE	25
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	25
8.2 Spesa del personale pro-capite	25
8.3 Rapporto abitanti dipendenti.....	25
8.4 Rapporti di lavoro flessibile	25
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile	25
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni	25
8.7 Fondo risorse decentrate.....	26
8.8 Esternalizzazioni.....	26
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	27
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	27
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	27
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	27
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	27
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	28
1. ORGANISMI CONTROLLATI	28
1.1 Rispetto vincoli di spesa	28
1.2 Dinamiche retributive.....	28
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.....	28
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.....	29
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	30

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	2119	2101	2079	2042	2026
Nuclei famigliari	916	913	907	904	906
Popolazione straniera	74	64	67	60	63

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: **Filippo Colosio** – Lista “Insieme per Tavernola”

Assessore: **Ioris Danilo Pezzotti** – Lista “Insieme per Tavernola”

Assessore: **Pasquale Fenaroli** – Lista “Insieme per Tavernola”

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **Sergio Cancelli** – Lista “Insieme per Tavernola”

Consigliere: **Alessandro Colosio** – Lista “Insieme per Tavernola”

Consigliere: **Stefano Rocci**, cessato per dimissioni volontarie a far data dal 01.12.2017 e sostituito dal Consigliere **Enrico Foresti** – Lista “Insieme per Tavernola”

Consigliere: **Davide Fenaroli** – Lista “Insieme per Tavernola”

Consigliere: **Elisa Polini** subentrata immediatamente al consigliere eletto **Romeo Lazzaroni** il quale, con nota prot. n. 0003869 del 04.06.2014, ha comunicato la sua impossibilità ad accettare la nomina per incompatibilità sindacale – Lista “Insieme per Tavernola”

Consigliere: **Alberto Consoli** – Lista “Progetto Tavernola”

Consigliere: **Angelo Fenaroli** – Lista “Progetto Tavernola”

Consigliere: **Piccin Sabrina** cessata per dimissioni volontarie a far data dal 01.09.2017 e sostituita dal Consigliere **Matteo Sorosina** – Lista “Progetto Tavernola”

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: ==

Segretario: **Dott. Nunzio Pantò**

Numero dirigenti: ==

Numero posizioni organizzative: **Due:** Servizio Finanziario, Tributi e Personale coperto dalla **Rag. Mariangela Vitali** e Servizio Gestione Territorio (vacante) coperto in via temporanea dal **Sindaco**.

Numero totale personale dipendente a tempo indeterminato e determinato al 31.12.2018: **n. 7**

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Il Comune di Tavernola Bergamasca, nel periodo in esame, non è mai stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Il Comune di Tavernola Bergamasca, nel periodo in esame, non ha mai dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre non ha mai fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE e POLIZIA LOCALE ED AMMINISTRATIVA.

Non si sono rilevate particolari criticità in questi servizi, se non quelle riguardanti la gestione del personale stante il susseguirsi di cessazioni e le difficoltà afferenti la loro sostituzione alla luce dei tanti vincoli imposti dalla normativa vigente in materia.

Gestite le gare delle mense e trasporto scolastici. In collaborazione con la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi gestite le operazioni di estumulazione in scadenza nelle varie annualità. Chiusi con formula conciliativa i contenziosi aperti dalle precedenti Amministrazioni riguardanti questioni cimiteriali ed altri (parcheggio scalette, cementificio, ecc...).

Garantita la fruibilità degli uffici al pubblico con piena soddisfazione della cittadinanza.

GESTIONI FINANZIARIA E CONTABILE, TRIBUTI E DEL PERSONALE

Assicurata puntualmente l'evasione di tutte le scadenze fiscali e contabili proprie del settore in esame, nonostante una caotica normativa in continua e repentina evoluzione che crea non poche difficoltà in enti di modeste dimensioni quali il nostro. A titolo esemplificativo si ricorda il passaggio alla contabilità armonizzata e la gestione del patto di stabilità nei suoi progressivi e complessi sviluppi normativi.

Chiusa la posizione contributiva del cementificio dopo la revisione della rendita catastale e gestita con il Tribunale di Roma l'intera procedura di concordato preventivo della società Sacci conclusasi con la riscossione integrale del credito relativo ad accertamenti ICI/IMU vantato dal Comune per complessivi € 1.735.536,00.

A partire dal mese di dicembre 2014 l'ufficio tributi, potenziato mediante l'assegnazione stabile di una dipendente, ha raggiunto un obiettivo fortemente voluto da questa Amministrazione ed altrettanto sentito dalla cittadinanza: spedire a tutti i contribuenti del Comune i modelli di pagamento (F24) precompilati per IMU e TASI. Il potenziamento stabile dell'ufficio tributi ha consentito in questi cinque anni di recuperare tutto il pregresso tra cui i ruoli della votiva per gli anni dal 2010 al 2017, la gestione dei ruoli tassa rifiuti annualità pregresse, il ripopolamento della banca dati IMU e TASI, la gestione diretta della TOSAP, ecc.. nell'ottica di una riduzione dell'evasione fiscale per garantire maggiore giustizia fiscale.

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO – PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA COMUNALE

Approvata la prima variante al PGT che, nello spirito auspicato dalla recente normativa in materia di consumo del suolo, ha previsto una riduzione significativa della capacità edificatoria a favore delle aree verdi.

Chiuse alcune pratiche in arretrato che presentavano criticità (Variante n. 1 Piano di Recupero "A" Parrocchia, P.I.I. EcoGom, P.I.I. n. 1 Paris Silvestro, ecc...)

Gestito il nuovo appalto di global service per i servizi manutentivi affidato alla ditta ARCA che ha consentito un alleggerimento delle incombenze a carico dell'ufficio tecnico, stante i vincoli e le difficoltà nel reperimento di personale che ha costretto, peraltro, il Sindaco ad assumersi la responsabilità del servizio.

Tra le opere pubbliche più significative si rappresentano sicuramente la Riqualificazione del polo scolastico di Via Rino, i lavori di riapertura della viabilità del tratto denominato "Bretella per Cambianica", l'acquisizione dell'area ed immobili annessi in Via Riva di Solto e la riqualificazione del campo sportivo comunale.

In associazione con la Co.Mo.Laghi Bergamaschi è stata intensificata l'attività di pianificazione di protezione civile, individuando aree di intervento e partecipando alla revisione del piano di protezione civile sovracomunale per la zona del Basso Sebino.

Riaperta la piazzola ecologica in Località Pozza dopo la realizzazione dei lavori di messa in sicurezza conseguenti l'evento franoso che aveva coinvolto l'area di interesse.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Di seguito vengono indicati il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: esercizio 2014: n. 1 esercizio 2018: n. 0

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Nel quinquennio sono stati approvati/modificati i seguenti regolamenti:

Delibera Consiglio Comunale n. 14 del 08.09.2014 – Approvazione del regolamento per la disciplina della IUC (Imposta Unica Comunale).

Delibera Consiglio Comunale n. 21 del 29.09.2014 - Esame ed approvazione convenzione tra i comuni di Tavernola Bergamasca e Vigolo per la gestione associata della piattaforma ecologica e regolamento per la gestione del centro raccolta rifiuti comunale.

Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 31.03.2015 – Approvazione definitiva della modifica al titolo III del regolamento edilizio comunale.

Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 31.03.2015 – Approvazione regolamento per la concessione delle civiche benemerenze modificato con delibera Consiglio Comunale n. 38 del 26.11.2018.

Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2015 – Approvazione regolamento accesso sorgente Milesi e sorgente Roggino.

Delibera Consiglio Comunale n. 19 del 24.06.2016 – Approvazione regolamento sul diritto di interpello.

Delibera Consiglio Comunale n. 25 del 09.08.2016 – Integrazione regolamento edilizio mediante inserimento art. 87 – art. 88.

Delibera Consiglio Comunale n. 35 del 28.11.2016 – Esame ed approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011.

Delibera Consiglio Comunale n. 33 del 20.09.2017 – Modifica al regolamento comunale per i referendum consultivi e propositivi.

Delibera Consiglio Comunale n. 17 del 11.05.2018 – Approvazione definitiva modifica regolamento edilizio comunale vigente ai sensi dell'art. 29 della L.R. n. 12/2005 e s.m.i.

Delibera Consiglio Comunale n. 43 del 26.11.2018 – Regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT) presentate dai residenti nel comune di Tavernola Bergamasca.

Delibera Giunta Comunale n. 115 del 20.12.2018 – Approvazione regolamento per la definizione e gestione dell'orario di lavoro, di servizio e di apertura al pubblico, del lavoro straordinario, delle ferie, dei permessi, dei ritardi e delle assenze dei dipendenti comunali.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU - Le aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, fabbricati di cat. D, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) sono di seguito rappresentate:

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale di cat. catastale A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze	4,0 ‰	4,0 ‰	4,0 ‰	4,0 ‰	4,0 ‰
Detrazione abitazione principale cat. A/1-A/8-A/9 e relative pertinenze EURO	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Fabbricati di cat. catastale D	10,6 ‰	10,6 ‰	10,6 ‰	10,6 ‰	10,6 ‰
Altri immobili	7,1 ‰	7,1 ‰	7,1 ‰	7,1 ‰	7,1 ‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI

2.1.2 Addizionale IRPEF – L'aliquota unica applicata nel quinquennio è stata dello 0,5%, mentre nel 2019 è stato necessario procedere ad un incremento della stessa pari allo 0,7% stante le difficoltà nel trovare gli equilibri di bilancio:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti – La normativa prevede la copertura integrale dei costi come risultanti dai piani finanziari approvati annualmente. Il costo procapite è così determinato:

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	109,91	117,82	118,67	114,05	116,56

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 26.01.2013 è stato approvato il Regolamento disciplinante i controlli interni a cui si rimanda.

3.1.1 Controllo di gestione

Di seguito si rappresentano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:**

Razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici mediante la copertura del posto vacante presso l'ufficio tecnico. L'avvicendamento continuo del personale a seguito di pensionamenti e dimissioni volontarie e le stringenti norme in materia hanno reso particolarmente difficoltosa ed impegnativa la gestione del personale, richiedendo al personale in servizio la massima flessibilità e prestazioni aggiuntive.

- **Lavori pubblici:**

Al titolo 2° della spesa sono stati impegnati € 5.222,315,83 per interventi realizzati nel quinquennio. Per il loro dettaglio si rimanda a quanto contenuto nel D.U.P. 2019-2021 approvato con Delibera di Giunta Comune 25 del 06.03.2019. A puro titolo esemplificativo si ricorda l'acquisizione dell'area in Via Riva di Solto e la riapertura della bretella per Cambianica, mentre è in corso l'aggiornamento del progetto esecutivo del campo sportivo e del progetto definitivo per la realizzazione del marciapiede lungolago tratto Gallinarga-Corno.

- **Gestione del territorio:**

L'impossibilità di reclutare personale tecnico qualificato in grado di gestire autonomamente l'ufficio tecnico ha costretto l'Amministrazione a sopperire con convenzioni per l'utilizzo di personale di altri Comuni (prima Lovere poi Costa Volpino), situazione questa che non ha favorito il regolare ed efficiente funzionamento del servizio anche se, va detto, non sono stati rilevati da parte della cittadinanza particolari disservizi. Per approfondimenti si rinvia ai contenuti dei D.U.P. approvati.

- **Istruzione pubblica:**

Nessuna particolare problematica nella gestione della missione in esame tenuto conto che i servizi di trasporto e mense scolastiche sono stati regolarmente erogati garantendo l'evasione di tutte le richieste pervenute. In conto capitale si segnala l'ultimazione in corso dei lavori di riqualificazione del polo scolastico di Via Rino.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Massimo impegno è stato assicurato per garantire efficientemente il servizio di igiene ambientale con particolare riferimento all'incremento del volume della frazione differenziata del rifiuto passata dal 36,08% del 2014 al 72,58% del 2018 (63,11% se non si considera la quota degli ingombranti).

- **Sociale:**

Rinnovata la gestione associata dei servizi sociali con la Co.Mo.Laghi Bergamaschi. Evase positivamente tutte le richieste pervenute nelle varie aree di intervento. In corso la sostituzione dell'automezzo adibito a trasporto anziani e disabili grazie ad un contributo assegnato dal locale cementificio.

- **Turismo:**

L'obbligo del contenimento della spesa si è ripercosso negativamente su questa missione stante il fatto che l'Amministrazione ha preferito garantire l'erogazione efficiente dei servizi indispensabili e a domanda individuale. Purtroppo annualmente sono state organizzate mediamente 3/4 manifestazioni turistiche o culturali oltre ai patrocinii gratuiti ed alle collaborazioni.

3.1.2 Controllo strategico

Ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuel, il Comune di Tavernola non rientra in tale obbligo.

3.1.3 Valutazione delle performance

Le posizioni organizzative previste in pianta organica sono due e afferiscono il Servizio Finanziario e il Servizio Gestione Territorio. Le performance delle P.O. sono valutate annualmente dal Sindaco mediante la compilazione di una scheda di valutazione in relazione agli obiettivi assegnati in sede di approvazione del P.R.O. e tenuto conto della relazione predisposta da ciascun responsabile sull'attività svolta dal servizio del quale è titolare.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

Il Comune di Tavernola Bergamasca non dispone di società controllate.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 41 in data 26 novembre 2018 è stata approvata la ricognizione di tutte le partecipazioni societarie possedute dal Comune di Tavernola Bergamasca, deliberato il mantenimento di tutte le partecipazioni detenute.

Le società partecipate direttamente dal Comune, con quote comunque minoritarie, sono le seguenti:

denominazione	attività	% partecipazione
SERVIZI COMUNALI S.p.A.	La società, a totale capitale pubblico, svolge l'attività di gestione dei rifiuti nelle fasi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento per termo distribuzione e/o altri metodi.	3,559%
UNIACQUE S.p.A.	Società a totale capitale pubblico, costituita per la gestione ed erogazione di servizi pubblici afferenti al ciclo integrato delle acque, che comprende i pozzi, serbatoi, depuratori, reti fognarie.	0,22%
COGEME S.p.A.	Opera nel settore dei servizi di pubblica utilità (gas, energia elettrica, acqua, tlc, rifiuti)	0,009%
TUTELA AMBIENTALE DEL SEBINO s.r.l.	A) La gestione dei canoni di concessione amministrativa delle reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali concesse alle società di gestione ed erogazione del servizio idrico integrato. B) L'attuazione di tutte le operazioni industriali, commerciali, mobiliari, nonché associandosi con altri soggetti pubblici, ritenute dall'organo amministrativo necessarie ed utili per la realizzazione di quanto connesso anche indirettamente con l'oggetto sociale.	1,54%

I bilanci delle società partecipate sono disponibili all'interno dei rispettivi siti internet nella sezione "bilanci".

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE		
(IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
Avanzo di amministrazione	967.548,00	0,00%
ENTRATE CORRENTI	1.820.767,80	0,00%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	598.817,99	0,00%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI</i>	400.000,00	0,00%
TOTALE	2.819.585,79	0,00%

SPESE		
(IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	1.451.907,94	0,00%
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	1.826.919,03	0,00%
TITOLO 3 <i>RIMBORSO DI PRESTITI</i>	178.976,56	0,00%
TOTALE	3.457.803,53	0,00%

PARTITE DI GIRO		
(IN EURO)	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	101.455,42	0,00%
TITOLO 4 <i>SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</i>	101.455,42	0,00%

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE					
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	620.144,00	50.000,00	285.216,07	630.725,50	1,71%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	0,00	54.506,94	47.786,94	36.052,76	---
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	39.101,79	147.143,08	11.218,88	31.566,60	-19,27%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	2.020.829,69	2.481.650,06	1.419.053,91	1.673.604,34	-17,18%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	172.523,65	547.405,80	161.346,01	678.597,43	293,34%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE					
(IN EURO)	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	1.375.673,94	1.322.863,59	1.270.027,14	1.437.308,00	4,48%
<i>fpv parte corrente</i>	54.506,94	47.786,94	36.052,76	0,00	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	638.329,03	1.424.254,90	138.733,09	1.194.079,78	87,06%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	147.143,08	11.218,88	31.566,60	0,00	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	183.873,03	178.437,01	187.333,99	183.482,94	-0,21%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)					
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	158.481,69	397.128,23	187.166,92	184.170,44	16,21%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	158.481,69	397.128,23	187.166,92	184.170,44	16,21%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	
	2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.820.767,80
Spese titolo I	1.451.907,94
Rimborso prestiti parte del titolo III	178.976,56
Saldo di parte corrente	189.883,30
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	
	2014
Entrate titolo IV	598.817,99
Entrate titolo V **	400.000,00
Totale titoli (IV+V)	998.817,99
Spese titolo II	1.826.919,03
Differenza di parte capitale	-828.101,04
Entrate correnti destinate ad investimenti	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	967.548,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	139.446,96

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		969.766,09	363.984,95	1.628.432,22	1.665.593,92
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	47.786,94	36.052,76
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	2.020.829,69	1.419.053,91	1.673.604,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	1.375.673,94	1.270.027,14	1.437.308,00
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	54.506,94	36.052,76	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	183.873,03	187.333,99	183.482,94
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		406.775,78	987.069,46	-26.573,04	88.866,16
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX					
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	64.816,07	39.323,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	406.775,78	38.243,03	128.189,16

Equilibrio Economico-Finanziario		2015	2016	2017	2018	
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	620.144,00	50.000,00	220.400,00	591.402,50
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	39.101,79	147.143,08	11.218,88	31.566,60
R)	Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	172.523,65	547.405,80	161.346,01	678.597,43
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	638.329,03	1.424.254,90	138.733,09	1.194.079,78
UU)	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	147.143,08	11.218,88	31.566,60	0,00
V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			46.297,33	-690.924,90	222.665,20	107.486,75
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1)	Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2)	Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y)	Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			453.073,11	296.144,56	260.908,23	235.675,91

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		406.775,78	987.069,46	38.243,03	128.189,16
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	64.816,07	39.323,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		406.775,78	987.069,46	-26.573,04	88.866,16

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	1.332.539,82
Pagamenti	(-)	2.549.265,26
Differenza		-1.216.725,44
Residui attivi	(+)	1.588.501,39
Residui passivi	(-)	1.009.993,69
Differenza		578.507,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-638.217,74

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	1.483.787,15
Pagamenti	(-)	2.060.246,51
Differenza		-576.459,36
Residui attivi	(+)	868.047,88
FPV iscritto in entrata	(+)	39.101,79
Residui passivi	(-)	296.111,18
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	54.506,94
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	147.143,08
Differenza		409.388,47
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-167.070,89

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	3.024.070,66
Pagamenti	(-)	2.784.741,33
Differenza		239.329,33
Residui attivi	(+)	402.113,43
FPV iscritto in entrata	(+)	201.650,02
Residui passivi	(-)	537.942,40
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	47.786,94
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	11.218,88
Differenza		6.815,23
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		246.144,56

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	1.340.993,83
Pagamenti	(-)	1.352.015,00
Differenza		-11.021,17
Residui attivi	(+)	426.573,01
FPV iscritto in entrata	(+)	59.005,82
Residui passivi	(-)	431.246,14
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	36.052,76
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	31.566,60
Differenza		-13.286,67
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-24.307,84

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	1.989.818,37
Pagamenti	(-)	1.454.843,40

Differenza		534.974,97
Residui attivi	(+)	546.553,84
FPV iscritto in entrata	(+)	67.619,36
Residui passivi	(-)	1.544.197,76
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-930.024,56
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-395.049,59

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018 (presunto)
Vincolato	526.624,83	1.011.909,90	283.833,88	398.803,79	414.316,76
Accantonato	0,00	0,00	150.000,00	157.500,00	165.060,00
Per spese in conto capitale	544.485,18	144.281,53	178.122,82	83.624,44	54.952,40
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	561.121,02	50.078,93	869.926,73	840.855,19	455.838,85

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	969.766,09	363.984,95	1.628.432,22	1.665.593,92	2.143.829,79
Totale residui finali attivi	1.727.977,15	1.391.330,69	519.689,87	585.678,93	629.792,58
Totale residui finali passivi	1.065.512,21	347.395,26	607.232,84	702.870,07	1.683.454,36
FPV di parte corrente SPESA	0,00	54.506,94	47.786,94	36.052,76	0,00
FPV di parte capitale SPESA	0,00	147.143,08	11.218,88	31.566,60	0,00
Risultato di amministrazione	1.632.231,03	1.206.270,36	1.481.883,43	1.480.783,42	1.090.168,01
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018 (dati non disponibili)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				64.816,07	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	861.919,03	444.721,95	50.000,00	97.080,21	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	861.919,03	444.721,95	50.000,00	161.896,28	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.837,11	113.178,05	24.652,08	249.120,52	388.787,76
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	59.871,30	59.871,30
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	17.583,19	61.597,61	79.180,80
Totale	1.837,11	113.178,05	42.235,27	370.589,43	527.839,86
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	282,50	1.186,89	386,10	5.983,58	7.839,07
TOTALE GENERALE	2.119,61	114.364,94	42.621,37	426.573,01	585.678,93

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	123,70	29.317,87	324.747,70	354.189,27
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	7.687,45	99.249,43	106.936,88
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	282,50	123,89	234.088,52	7.249,01	241.743,92
TOTALE GENERALE	282,50	247,59	271.093,84	431.246,14	702.870,07

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	33,15%	42,40%	11,09%	24,99%	9,84%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Di seguito viene indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno indicando "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'ente nel quinquennio in esame ha sempre rispettato il patto di stabilità prima e il pareggio di bilancio poi. I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza a decorrere dall'esercizio 2019.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	1.937.462,00	1.753.588,97	1.575.151,96	1.387.817,97	1.204.334,79
Popolazione residente	2119	2101	2079	2042	2026
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	914,33	834,64	757,65	679,64	594,44

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: Di seguito sono indicate le percentuali di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,58%	4,19%	4,70%	3,79%	2,71%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Di seguito vengono riportati i dati relativi all'anno antecedente quello di inizio mandato ed all'ultimo approvato, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	4.810.078,98
Immobilizzazioni materiali	8.904.657,87	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	177.627,80		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.380.679,59		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	4.016.101,85
Disponibilità liquide	2.141.835,08	Debiti	3.778.619,51
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	12.604.800,34	Totale	12.604.800,34

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	8.975,11	Patrimonio netto	11.795.903,01
Immobilizzazioni materiali	11.627.456,29	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	733.954,67		
Rimanenze	1.690,58		
Crediti	545.399,39		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Totale fondo rischi ed oneri	122.000,00
Disponibilità liquide	1.670.373,46	Debiti	2.090.688,04
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	579.258,45
Totale	14.587.849,50	Totale	14.587.849,50

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Ad oggi non si ha contezza dell'esistenza di debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, mentre quelli riconosciuti nel quinquennio sono i seguenti:

Anno 2014

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	1.609,12
Totale	1.609,12

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2015

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	1.000,00
Totale	1.000,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2018

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	1.000,00
Totale	1.000,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	380.654,01	380.654,01	380.654,01	380.654,01	380.654,01
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	345.975,79	325.484,19	329.408,48	303.952,64	Dato non disponibile
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	==
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,83%	23,66%	24,90%	23,93%	==

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	163,27	154,92	158,45	148,85	==

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	302,71	262,63	297,00	291,71	289,43

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Dal 2016 con la cessazione di personale dipendente ed il blocco delle assunzioni si è dovuto fare ricorso obbligatoriamente a forme di lavoro flessibili.

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Il limite di spesa di riferimento per lavoro flessibile è quello sostenuto nell'esercizio 2009 determinato in € 28.495,23. Tale limite è stato rispettato negli esercizi 2014 e 2015, mentre dal 2016 il vincolo è stato disatteso stante le cessazioni intervenute e l'impossibilità di coprire i posti vacanti con effetto immediato. L'Amministrazione ha optato per incarichi a tempo determinato o contratti flessibili per garantire l'erogazione di servizi indispensabili quali i servizi demografici e di stato civile e l'ufficio tecnico che altrimenti sarebbero stati sospesi.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Non ricorre la fattispecie

SÌ NO

8.7 Fondo risorse decentrate

L'ente è sempre stato rispettoso della normativa in materia di contrattazione decentrata nell'ambito di corrette relazioni sindacali.

	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse decentrate	45.871,28	43.378,86	45.301,15	44.055,44	44.055,44

8.8 Esternalizzazioni

L'ente NON ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- **Attività giurisdizionale:** Tutte le cause giudiziarie aperte alla data di insediamento dell'Amministrazione sono state chiuse o con procedimenti bonari/conciliativi tra le parti o per perenzione del procedimento amministrativo. Risultano aperti due procedimenti di cui alle seguenti deliberazioni:
 - Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 20.04.2018 avente ad oggetto *“Prestazioni professionali inerenti l'attività di assistenza legale in giudizio ricorso TAR di Brescia pratica Comune di Tavernola Bergamasca/Cementir Sacci SpA – Approvazione disciplinare d'incarico e assunzione impegno di spesa”* a favore dello Studio Legale Brambilla Maestroni e Associati Avvocati con sede in Bergamo per € 13.045,22.
 - Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 12.02.2019 avente ad oggetto *“Costituzione in giudizio avanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia Sezione staccata di Brescia per ricorso Must/Tavernola Bergamasca”*.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato mai oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Revisore di Conti.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

La programmazione è sempre stata improntata al rispetto del principio del contenimento della spesa così come previsto dalla normativa vigente, nonostante le sempre maggiori incombenze fissate da Enti superiori che risultano di difficile adempimento in assenza di adeguate risorse umane a disposizione.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Non si è reso necessario porre in essere azioni ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

I bilanci delle società partecipate e tutti i dati contabili sono disponibili all'interno dei rispettivi siti internet nella sezione "bilanci" ai quali si rimanda.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

SI NO

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esterneizzazione attraverso società: Non ricorre la fattispecie

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO	2013			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
Forma giuridica Tipologia di società	A	B	C				
NEGATIVO							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO		2017					
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
NEGATIVO							

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
- L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): Non ricorre la fattispecie

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO		2013					
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
NEGATIVO							

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
- L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- (2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
- Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- (3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

- (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi- azienda.
- (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioen fino al 0.49%

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO		2017					
Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
NEGATIVO							

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi- azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi-azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazioen fino al 0.49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
NEGATIVO			

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di TAVERNOLA BERGAMASCA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data _____.

Tavernola Bergamasca, prot. n. 0002245 del 25.03.2019



IL SINDACO
Filippo Colasio

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 10-4-2019...

Il Revisore dei Conti
Dott. Giuseppe Ioppolo

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Vu indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.