

Criteria di misurazione e valutazione della performance

Performance organizzativa

Valutazione su qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati tenendo conto:

- delle politiche attivate per la soddisfazione finale dei bisogni di enti, associazioni e collettività;
- della modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione, delle competenze professionali e della capacità di attuazione di piani e programmi;
- dell'efficiente impiego delle risorse e dell'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti i;
- dello sviluppo delle relazioni con i destinatari dei servizi.

Performance individuale

I parametri sono differenziati in funzione del ruolo ricoperto e delle responsabilità attribuite:

- raggiungimento di obiettivi individuali (o di gruppo);
- performance relativa all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- contributo alla performance generale della struttura;
- competenze professionali e manageriali;
- capacità di valutazione espressa mediante la differenziazione delle valutazioni.

Valutazione del grado di raggiungimento della performance

Valutazione	Grado raggiungimento	Percentuale premio
da 90 a 100	100%	100%
da 80 a 89	90%	90%
da 70 a 79	80%	80%
da 60 a 69	70%	70%
da 50 a 59	60%	60%
fino a 49	Valutazione negativa	Nessun premio

dirigenti		
	Parametri	Peso
1	Performance organizzativa generale	20
2	Performance individuale rispetto agli obiettivi specifici	60
3	Capacità manageriali	10
4	Capacità professionali	5
5	Capacità di valutare	5

titolari di posizione organizzativa		
	Parametri	Peso
1	Risultati delle prestazioni	40%
2	Autonomia e responsabilità	10%
3	Semplificazione e innovazione	10%
4	Flessibilità e adattamento	10%
5	Capacità e conoscenze professionali	10%
6	Capacità relazionale	10%
7	Disponibilità e impegno	10%

personale non dirigente categorie D – C		
	Parametri	Peso
1	Risultati delle prestazioni	50
2	Autonomia	10
3	Semplificazione	10
4	Capacità relazionale	10
5	Impegno, disponibilità e continuità	20

personale non dirigente categoria B – A		
	Parametri	Peso
1	Risultati prestazioni	50
2	Competenze tecnico professionali	10
3	Flessibilità e disponibilità	10
4	Livelli di interazione	10
5	Cadenza, ritmi di lavoro e continuità	20

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Pina Rotili)

